Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДЕНО
И.о. директора
М.Ю. Боев

Электронная подпись

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Менеджмент организации
(наименование образовательной программы)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДВ.01.02 Бизнес-планирование
(код и наименование РПД)

38.04.02 Менеджмент
(код, наименование направления подготовки)

Очная, заочная
(формы обучения)

Год набора - 2024

Хабаровск, 2024 г.

Автор-составитель:
кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента и государственного управления Басова С. Н.
кандидат экономических наук, доцент кафедры менеджмента и государственного управления Мазанкова Т.В..

завкафедрой
менеджмента и государственного управления кандидат социологических наук, доцент Н.П. Сидорова

РПД Бизнес-планирование одобрена на заседании кафедры менеджмента и государственного управления

Протокол от «06» мая 2024 г. № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание и структура дисциплины 5
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 7
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 15
6. Методические материалы для освоения дисциплины 17
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 20
7.1. Основная литература 20
7.2. Дополнительная литература 20
7.3. Интернет-ресурсы 21
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 21

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 Бизнес-планирование обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКр-1	способен управлять проектами, организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников	ПКр-1.2	Способен проектировать решение конкретной задачи проекта, в том числе, построения бренда, выбирая оптимальный способ ее решения
ПКр-2	способен разрабатывать стратегию развития бизнеса, находить и оценивать новые рыночные возможности, формировать и оценивать бизнес-идеи, разрабатывать бизнес-планы создания нового бизнеса и обеспечивать их реализацию	ПКр-2.3	Способен оценивать бизнес-идеи с точки зрения инвестиционной привлекательности
ПКр-3	способен формировать финансовые и информационные потоки и организовывать взаимодействие организации и внешней среды	ПКр-3.2	Формирует финансовые и информационные потоки и организовывает взаимодействие организации и внешней среды

1.2. В результате освоения дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 Бизнес-планирование у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
ПС Специалист по управлению рисками[1] С/01.7 Планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации	ПКр-1.2 Способен проектировать решение конкретной задачи проекта, в том числе, построения бренда, выбирая оптимальный способ ее решения	на уровне знаний : – знание концептуальных основ финансового планирования, планирования финансовых результатов на уровне умений : – умение решать основные задачи управления трудовыми ресурсами, формировать команды, организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач на уровне навыков: – навыки владения стандартными процедурами, методиками и инструментами для решения всех основных задач управления человеческими ресурсами
ПС Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)[2] В/01.5 Планирование основных направлений внутреннего контроля и контрольных процедур	ПКр-2.3 Способен оценивать бизнес-идеи с точки зрения инвестиционной привлекательности	на уровне знаний : – знания об источниках финансирования деятельности организации и новых проектов на уровне умений : – оценивает финансовые результаты бизнес-идей, проектов с точки зрения инвестиционной привлекательности на уровне навыков: – навыки формирования финансовых и информационных потоков

[1] Профессиональный стандарт Специалист по управлению рисками утвержден Приказом Министерства труда РФ 30.08.2018 № 564н

[2] Профессиональный стандарт Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер) утвержден Приказом Министерства труда РФ 22.11.2022 731н

ОТФ/ТФ / трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
	ПКр-3.2 Формирует финансовые и информационные потоки и организовывает взаимодействие организации и внешней среды	на уровне знаний : – теоретические основы разработки и утверждения финансовых планов на уровне умений : – разрабатывает и обосновывает финвнсовые планы организации на уровне навыков: – определяет финансовые потоки организации и организавывает взаимодействие в внешней средой

2. Объем и место дисциплины в структуре ОПВО

Объем дисциплины составляет:

- очная форма обучения - 108 ак / 81 аст часа (3 зачетные единицы), (14 ак./ 10,5 астр.ч.– лекционных часов, 26 ак./ 19,5 астр. часов практических занятий) и 32 ак./ 24 аст. часа на самостоятельную работу обучающихся; 36 ак/ 27 астр.часа на контроль (самостоятельная работа обучающихся в период зачетно-экзаменационной сессии).;

- заочная форма обучения - 108 ак / 81 аст часа (3 зачетные единицы) (4 ак./3аст. лекционных часа, 12 ак/9 аст часов практических занятий, в т.ч. занятия в интерактивной форме), 83 ак./ 62,25 аст. час на самостоятельную работу, 9 ак/ 6,75 астр.часа на контроль (самостоятельная работа обучающихся в период зачетно-экзаменационной сессии).

2.2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 Бизнес-планирование изучается студентами очной формы обучения на втором курсе, в третьем семестре, студентами заочной формы обучения на третьем курсе, в пятом семестре.

В качестве базы для освоения дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 Бизнес-планирование студентами изучаются такие дисциплины, как: Б1.В.08.02 Внешняя среда бизнеса;

Форма промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с учебным планом: экзамен устно в ДОТ.

3. Содержание и структура дисциплины

3.1 Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	**менование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час.**						**Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации****
		Всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СРО**	
			Л/ ДОТ	**ЛР/ ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР**		
Тема 1	Основы бизнес-планирования	20	4	-	8	-	8	Т
Тема 2	Структура и содержание разделов бизнес плана.	16	2	-	6	-	8	Т
Тема 3	Программные продукты, используемые при разработке бизнес- планов.	18	4	-	6	-	8	Т
Тема 4	Основные ошибки при разработке и презентации бизнес планов	18	4	-	6	-	8	Т, Э
	Промежуточная аттестация	**36/27**				**36/27**		**Экз**
Всего академ. часов :		**108**	**14**		**26**	**36**	**32**	
Всего астроном. часов:		**81**	**10,5**		**19,5**	**27**	**24**	

*Примечание: * формы текущего контроля успеваемости: тестирование (Т), эссе (Э).**формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз)*

Заочная форма обучения

№ п/п	менование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.						Форма текущего контроля успеваемости *, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ ДОТ	ЛР/ ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР		
Тема 1	Основы бизнес-планирования	22	-	-	2	-	20	Т
Тема 2	Структура и содержание разделов бизнес плана.	26	2	-	4	-	20	Т
Тема 3	Программные продукты, используемые при Разработке бизнес- планов.	22	-	-	2	-	20	Т
Тема 4	Основные ошибки при разработке и Презентации бизнес планов	29	2	-	4	-	23	Т, Э
	Промежуточная аттестация	**9/6,75**				**9/6,75**		**Экз**
Всего академ. часов:		**108**	**4**		**12**		**83**	
Всего астроном. часов:		**81**	**3**		**7,5**		**62,25**	

*Примечание: * формы текущего контроля успеваемости: тестирование (Т), эссе (Э).**формы промежуточной аттестации: экзамен (Экз)*

Содержание дисциплины

Тема 1. Основы бизнес-планирования

Понятие бизнес-плана проекта. Цели и виды бизнес-планов. Для кого предназначен бизнес план. Задачи, которые должен решать бизнес плана. Формирование команды для подготовки бизнес-плана. Бизнес модель как основа для разработки бизнес плана. Разбор примеров реальных бизнес планов, написанных для различных пользователей и с различными целями.

Тема 2. Структура и содержание разделов бизнес плана.

Структуры бизнес планов. Краткий обзор содержимого разделов бизнес-плана: резюме, описание компании, продукты и услуги, анализ рынка и конкуренции, маркетинг и сбыт, инвестиционный и организационные планы, анализ рисков, финансовые показатели и потребность в финансировании. Приложения к бизнес плану. Основные этапы разработки бизнес плана Проведение анализа структуры и содержания примеров бизнес-планов.

Тема 3. Программные продукты, используемые при разработке бизнес-планов. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов. Программные продукты фирмы Альт-Инвест. Программные продукты фирмы ИНЕК. Программные продукты фирмы PRO-INVEST IT. Использование Microsoft Excell при разработке бизнес планов. Сравнительный анализ компьютерных продуктов. Основные этапы выполнения оценки инвестиционных проектов с использованием компьютерных программ. Анализ финансовых моделей проектов разработанных с использованием различных программных продуктах и проведение их сравнительного анализа.

Тема 4. Основные ошибки при разработке и презентации бизнес планов

Ошибки при выборе точки зрения на проект. Ошибки качественного и количественного риск анализа проектов. Ошибки при подготовке исходной информации и проведении расчетов эффективности. Ошибки на этапе представления результатов потенциальным инвесторам. Анализ бизнес планов и выявление в них ошибок.

4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1 В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 Бизнес-планирование используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

− при проведении занятий семинарского типа (аудиторно): тестирование; эссе (аудиторно);

− при проведении занятий семинарского типа (ДОТ): тестирование, эссе.

− при контроле результатов самостоятельной работы студентов (аудиторно): тестирование (аудиторно);

− при контроле результатов самостоятельной работы студентов (ДОТ): тестирование (ДОТ).

Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости	Методы текущего контроля успеваемости с применением ДОТ
Основы бизнес-планирования	Тестирование	Тестирование
Структура и содержание разделов бизнес плана.	Тестирование	Тестирование
Программные продукты, используемые при разработке бизнес-планов.	Тестирование	Тестирование
Основные ошибки при разработке и презентации бизнес планов	Тестирование, Эссе	Тестирование, Эссе

4.2. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся.

Типовые оценочные

материалы

Тест по теме №1

1. Выделите три основные причины, почему необходимо планировать бизнес?

а) Бизнес-планирование - обдумывание идеи

б) Бизнес-план - рабочий инструмент для принятия решения, контроля и управления

в) Бизнес-план - способ сообщения идей заинтересованным инвесторам г) Бизнес-план - средство для получения денег

д) Бизнес-план - средство для получения льгот

2. Укажите первоочередные проблемы, которые влияют на финансово- хозяйственную деятельность предприятия, фирмы(организации)?

а) отсутствие современных технологий и современного оборудования б) отсутствие денег

в) отсутствие или неопределенность целей г) высокий уровень налогов

д) низкий уровень управления

е) отсутствие государственного финансирования ж) ненормальный подход к бизнес-планированию

з) высокий уровень затрат на производство и управление

и) неэффективное планирование и управление финансами и издержками производства

к) принятие необоснованных решений из-за отсутствия оперативной управленческой информации

3. Какие предпосылки должны быть созданы на предприятии для успешного функционирования системы планирования и планово-контрольных расчетов?

а) Кадровые - готовность руководства

б) Организационные - дееспособная организация управления

в) Информационные - наличие эффективного инструмента для сбора, переработки и передачи планово-контрольной информации

г) Законодательные - наличие законов способствующих развитию экономики в России

д) Методические - наличие банка методик для различных отраслей промышленности

е) Первые три

ж) Все вышеперечисленные

4. Какие планы из ниже представленного списка должны быть включены в стратегический план развития структуры и потенциала предприятия?

а) План средств производства и персонала (размер предприятия)

б) План структуры капитала (соотношения собственного и заемного капитала) в) План структуры производств, или мощностей

г) План организационной структуры, юридической формы и правовой структуры предприятия

д) План системы управления предприятием

е) План расстановки руководящих кадров, формирование системы стимулирования руководителей

ж) План информационной системы менеджмента (формирование системы планирования, регулирования, документирования и контроля)

з) Только первые три и) Все

5. В каком разделе бизнес-плана будут представлены ожидаемые финансовые результаты (бюджет)проекта?

а) В описании производства б) В финансовом плане

в) В описании предприятия д) В резюме

6. В каком плановом документе будет отражена прибыльность производственной деятельности?

а) В плане продаж

б) В плане производства

в) В плане прибылей и убытков г) В инвестиционном плане

7. Что такое позиционирующая реклама?

а) Способ определения рыночной ниши

б) Вариант недифференцированной политики

в) Вариант дифференцированной рекламной политики

г) Способ проникновения в сознание покупателя с помощью рекламы д) Увеличение вторичного спроса

е) Ответ на потребность потенциального потребителя

8. Что такое концентрированная политика?

а) Способ определения рыночной ниши

б) Вариант недифференцированной политики

в) Вариант дифференцированной рекламной политики

г) Способ проникновения в сознание покупателя с помощью рекламы д) Увеличение вторичного спроса

е) Ответ на потребность потенциального потребителя

9. Какой фактор отрицательно влияет на прибыль при выявлении риска неустойчивости спроса?

а) Увеличение кредитов б) Падение продаж

в) Падение спроса с ростом цен г) Снижение спроса

д) Снижение цены

е) Изменение чистой прибыли

10. Миссия должна отражать:

а) Круг удовлетворяемых потребностей б) Характеристику продукции

в) Перспективы роста бизнеса д) Все перечисленное

11. Выберите направленность цели рекламы - придание деятельности компании национального характера:

а) стимулирование покупок товаров компании

б) понимание общественностью усилий компании по защите интересов граждан в) общенациональное признание в стране и за рубежом

г) признание деятельности компании партнерами и собственным персоналом

12. Какой из сценариев проекта будет наиболее привлекателен для потенциальных инвесторов?

а) NPV = 200 000 у.е. и PI 1,15

б) NPV = 200 000 у.е. и PI 1,20

в) NPV = 250 000 у.е. и PI - 1,15

13. Стоит ли отстаивать необходимость реализации проекта, если в результате анализа установлено, что NPV > О, PI > 1, IRR > ставки дисконтирования(цены капитала)?

а) Недостаточно информации

б) Да

в) Нет

14. Сколько основных этапов включает в себя бизнес-планирование?

а) Из четырех этапов

б) Из пяти и более этапов в) Любое количество

15. Укажите главную цель четвертого этапа бизнес-планирования:

а) Анализ финансовых показателей бизнес-плана

б) Анализ чувствительности проекта

в) Прогноз результатов финансово-хозяйственной деятельности, эффективности инвестиционных затрат при изменении различных факторов микро и макроэкономики

16. В стандарте GAAP, какие документы составляют финансовую отчетность?

а) Отчет о прибылях и убытках (Income Statement)

б) Балансовый отчет (Balance Sheet)

в) Отчет о движении денежных средств (Cash Flow Statement)

г) Отчет о нераспределенной прибыли (Retained Earnings Statement)

д) Отчет об акционерном капитале (Statement of Stockholders Equity)

е) Первые три

ж) Все

17. Какие средства поступлений (отчета о движении денежных средств) относятся к инвестиционной деятельности:

а) Поступления от продаж земли, зданий, оборудования

б) Продажа ценных бумаг, в которые были вложены средства компании

в) Возвращение основной части долга сторонними организациями

г) Векселя и закладные

д) Первые три

е) Все

Тест по теме №2

Для чего используется бизнес-план?

1) для привлечения инвестиций;
2) для получения кредита;
3) для оценки реальных возможностей;
4) нет правильного ответа;
5) все ответы верны.

1. Какие макеты бизнес-планов наиболее популярны в России?

1) Макет бизнес-плана фирмы "Goldman, Sachs & Co" (крупнейший банковской дом Уолл-стрит, один из лидеров мирового инвестиционного бизнеса);
2) Макет бизнес-плана фирмы "Ernst & Young" (интернациональная консультационно-аудиторская фирма);
3) Макет бизнес плана, утвержденный Постановлением Правительства РФ №1470 22 ноября 1997 г., Макет бизнес плана, разработанный в рамках проекта Тасис Европейского Союза для новых независимых государств;
4) Все ответы верны;
5) Нет правильного ответа.

2. Какие Вы можете назвать внешние цели бизнес-плана?

1) самоутверждение, инструмент управления;
2) получение банковского кредита, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
3) самоутверждение, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
4) инструмент управления, получение банковского кредита, привлечение инвестиций;
5) нет правильного ответа.

3. Какие Вы можете назвать внутренние цели бизнес-плана?

1) самоутверждение, инструмент управления;
2) получение банковского кредита, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
3) самоутверждение, привлечение инвестиций, создание стратегических союзов, подписание большого контракта;
4) инструмент управления, получение банковского кредита, привлечение инвестиций;
5) нет правильного ответа.

4. Сколько разделов включает в себя бизнес-план, в соответствии с Постановлением Правительства РФ №1470 от 22 ноября 1997г.?

1) 4;
2) 5;
3) 6;
4) 7;
5) 8.

Тест по теме №3

1. Сколько этапов выделяется в истории развития бизнес-планирования вРоссии?

1) 2;
2) 3;
3) 4;
4) 5;
5) 6.

2. Как называется ситуационный анализ, который представляет собой предварительное рассмотрение и оценку сильных и слабых сторон предлагаемой бизнес- идеи с учетом различных существующих и возможных в будущем факторов ивлияний?

1) Оценка возможностей иопасностей;
2) SWOT-анализ;
3) Комплекс исходных данных;
4) Нет правильного ответа;
5) Все ответы верны.

3. Как называются характеристики, которые находятся вне контроля предпринимателя и могут повлиять на результат вбудущем?

1) Оценка возможностей иопасностей;
2) SWOT-анализ;
3) Комплекс исходных данных;
4) Нет правильногоответа;
5) Все ответы верны.

4. Как называются сбор, подготовка и анализ исходных данных дляобоснования инвестиционных предложений и разработкибизнес-плана?

1) Оценка возможностей и опасностей;
2) SWOT-анализ;
3) Комплекс исходных данных;
4) Нет правильногоответа;
5) Все ответы верны.

5. Как называется искусство руководства и координации людских и материальных ресурсов на протяжении "жизненного цикла" проекта путем применения системы современных методов и техники управления для достижения определенных в проекте результатов по составу и объему работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению участниковпроекта?

1) бизнес-планирование;
2) планирование;
3) контроль;
4) управлениепроектом;
5) бизнес-аудит.

Тест по теме №4

1. Сколько Вы можете назвать основных требований к бизнес-плану для того, чтобы он успешно выполнял все свои функции изадачи?

1) 5;
2) 6;
3) 7;
4) 8;
5) 9.

2. Вставьте пропущенные слова в предложение: «Сегодняшний российский рынок интенсивно … и становится все … получать сверхприбыли, ориентируясь на случай и импровизацию»

1) сокращается,легче;
2) развивается,легче;
3) развивается,труднее;
4) сокращается,труднее;
5) нет правильногоответа.

3. Что нужно предпринимать руководству фирмы, если оно не хочетусложнять управленческие системы до уровня, соответствующего условиямсреды?

1) нужно усложнять стратегические позиции фирмы, покидать нестабильные сферы деятельности;
2) нужно упрощать стратегические позиции фирмы, покидать нестабильные сферы деятельности;
3) нужно усложнять стратегические позиции фирмы, завоевывать нестабильные сферыдеятельности;
4) нужно упрощать стратегические позиции фирмы, завоевывать нестабильные сферыдеятельности;
5) нет правильногоответа.

4. Чем является бизнес план для развитиябизнеса?

1) моделью развитиябизнеса;
2) инструментом прогнозабизнеса;
3) инструментом управлениябизнесом;
4) все ответыверны;

5) нет правильногоответа.

5. Каковы основные требования к бизнес-планированию, разработанные мировой практикой?

1) полнота,доказательность,
2) комплексность,перспективность,
3) гибкость,понятность,
4) компактность;
5) все ответыверны.

6. По какому материалу бизнес плана потенциальный инвестор будет судить о проекте?

1) по анализурынка;
2) по финансовомуплану;
3) по организационномуплану;
4) по краткомусодержанию;
5) нет правильногоответа.

7. Какая информация должна быть представлена в разделе «Анализрынка»?

1) сведения о производимом продукте и его рынкесбыта,
2) сфера бизнеса и продукт, который фирма будет предлагать кпродаже,
3) характер отрасли и конъюнктурурынка;
4) все ответыверны;
5) нет правильногоответа.

8 Какие подразделы должен включать в себя финансовыйплан?

1) прогноз прибыли и убытков;
2) распределение денежныхпотоков;
3) проектбаланса;
4) все ответыверны;
5) нет правильногоответа.

9 Каков средний процент расходов нареализацию?

1) 25% от объемапродаж;
2) 5% от объемапродаж;
3) 50% от объемапродаж;
4) нет правильногоответа;
5) 80% от объемапродаж.

10Каков норматив постоянных (административных расходов) от объема общих расходов?

1) 8% - на крупных фирмах, 22% - на мелкихфирмах;
2) 22% - на крупных фирмах, 25% - на мелкихфирмах;
3) 8% - на крупных фирмах, 40% - на мелкихфирмах;
4) 22% - на крупных фирмах, 22% - на мелкихфирмах;
5) 25% - на крупных фирмах, 22% - на мелкихфирмах.

Темы эссе

1. Роль предпринимательской идеи в повышении эффективности деятельности фирмы.
2. Особенности бизнес-плана для малого предприятия.
3. Роль бизнес-планирования при организации нового предприятия.
4. Формы планирования на российских предприятиях.
5. Бизнес-план как инструмент выживания фирмы в российской экономике.
6. Достоинства и недостатки бизнес-планов, разрабатываемых на российских предприятиях.
7. Виды исходной информации для составления бизнес-плана.
8. Конкурентная ситуация на российском рынке розничной торговли.
9. Достоинства и недостатки бизнес-планов, разрабатываемых на российских предприятиях.
10. Анализ маркетинговой среды предприятия.
11. Конкурентная ситуация на российских рынках промышленного производства.

12. Роль аутсорсинга в составлении разделов бизнес-плана.
13. Виды маркетинговых стратегий, применяемых при планировании бизнеса.
14. Финансовое состояние российских предприятий.
15. Организационные проблемы создания предприятий.
16. Особенности бизнес-плана инвестиционного проекта.
17. Значение финансового планирования для управления предприятием.
18. Жизненный цикл проекта.
19. Использование возможностей компьютера при разработке бизнес-плана.
20. Конкурентоспособность предприятия в рыночной экономике.
21. Особенности управленческого бизнес-плана.
22. Роль бенчмарок в контроле выполнения бизнес-плана.
23. Проблемы корректировки бизнес-плана.
24. Направления использования целевых бизнес-планов в российской экономике.
25. Бизнес-план инновационного проекта.
26. Проблемы составления целевыхбизнес-планов.

Тесты оцениваются по 5-ти балльной шкале по следующим критериям:

Общая сумма баллов за все правильные ответы составляет наивысший балл 5. В процентном соотношении оценки выставляются в следующих диапазонах:

“2”- менее 50%
“3”- 50%-64%
“4”- 65%-84%
“5”- 86%-100%

Эссе оцениваются по 5-ти балльной шкале по следующим критериям:

Защита эссе осуществляется в форме групповой дискуссии[3], которая предполагает активное взаимодействие обучающегося с другими обучающимися группы и преподавателем. Дискуссия направлена на развитие коммуникативных навыков и формирования собственной позиции по рассматриваемой проблеме. Помимо содержания эссе преподавателем оценивается процедура его представления группе и аргументированность ответов на задаваемые выступающему вопросы.

5 баллов – эссе написано с соблюдением всех предъявляемых требований, тема раскрыта полностью, приведены различные точки зрения, сделаны выводы, дана собственная аргументированная оценка процесса (явления, инструмента), обучающийся доступно, с использованием профессиональной терминологии сформулировал проблематику эссе, представил различные точки зрения (больше 2х) на причины возникновения рассматриваемой проблемы и пути ее решения, сформулировал собственную точку зрения на проблему и пути ее решения, представил аргументированные ответы на вопросы группы;

4 балла – эссе написано с соблюдением всех предъявляемых требований, тема раскрыта полностью, приведены различные точки зрения, сделаны выводы; собственная оценка процесса (явления, инструмента) не достаточно аргументирована, обучающийся доступно, с частичным использованием профессиональной терминологии сформулировал проблематику эссе, представил две точки зрения на причины возникновения рассматриваемой проблемы и пути ее решения, сформулировал собственную точку зрения на проблему и пути ее решения, представил ответы на вопросы группы;

3 балла – эссе написано с соблюдением всех предъявляемых требований, тема раскрыта полностью, приведены различные точки зрения, не дана собственная оценка процесса (явления, инструмента); выводы не сделаны, обучающийся доступно, но без использования профессиональной терминологии, сформулировал проблематику эссе, представил только одну точку зрения на причины возникновения рассматриваемой проблемы и пути ее решения, частично сформулировал собственную точку зрения на

[3] Защита эссе в форме групповой дискуссии в рамках практического занятия является интерактивной формой проведения занятия

проблему и пути ее решения, представил ответы не на все вопросы группы;

0 баллов – эссе написано с нарушением предъявляемых требований, тема не раскрыта, не дана собственная оценка процесса (явления, инструмента); выводы не сделаны, обучающийся без использования профессиональной терминологии, частично сформулировал проблематику эссе, не представил точки зрения на причины возникновения рассматриваемой проблемы и пути ее решения, не сформулировал собственную точку зрения на проблему и пути ее решения, не ответил на вопросы группы.

5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1 Экзамен (зачет) проводится с применением следующих методов (средств):

Устный экзамен проводится с использованием билетов. Билет включает 2 вопроса. Выполнение заданий оценивается из расчета за каждый правильный ответ – 15 баллов. Максимальное количество правильных ответов по билету – 30, что равняется 30 баллам.

На выполнение задания обучающемуся отводится 60 минут. Проверка заданий осуществляется преподавателем после сдачи обучающимся билета.

Процедура проведения экзамена установлена в соответствии с Регламентом по проведению промежуточной аттестации с применением балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся в Дальневосточном институте управления – филиале РАНХиГС.

5.2 Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
ПКр-1.2 Способен проектировать решение конкретной задачи проекта, в том числе, построения бренда, выбирая оптимальный способ ее решения	Способность организовывать работу групп, коллективов и команд для подготовки и реализации проекта	Результативно организовывает работу групп, коллективов и команд для подготовки и реализации проекта на основе знаний теории финансового планирования
ПКр-2.3 Способен оценивать бизнес-идеи с точки зрения инвестиционной привлекательности	Способность разрабатывать и оценивать бизнес-идеи с точки зрения инвестиционной привлекательности	Результативно разрабатывает и оценивает бизнес-идеи с точки зрения инвестиционной привлекательности на основе знаний теории финансового планирования
ПКр-3.2 Формирует финансовые и информационные потоки и организовывает взаимодействие организации и внешней среды	Способность управлять движением финансовых и информационных ресурсов организации и организовывать взаимодействие организации и внешней среды	Используя теоретические знания бизнес-планирования управляет движением финансовых и информационных ресурсов организации и организовывает взаимодействие организации и внешней среды

Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. Какие задачи должен решать бизнес план
2. Элементы составляющие бизнес модель.
3. Цели и виды бизнес-планов
4. Структуры бизнес планов
5. Цель и содержание резюме
6. Цели и содержание описания компании
7. Цели и содержание описания продуктов и услуг
8. Цели и содержание анализа рынка и конкуренции компании
9. Цели и содержание описания маркетинга и сбыта
10. Цели и содержание описания инвестиционный и организационные планы,
11. Цели и содержание анализа рисков
12. Цели и содержание описания финансовые показатели и потребности в финансировании
13. Основные этапы разработки бизнес плана

14. Возможности и сравнительный анализ программных продуктов, используемых при разработке бизнес-планов
15. Принципы оценки эффективности инвестиционных проектов
16. Ошибки при выборе точки зрения на проект
17. Ошибки качественного и количественного риск анализа проектов
18. Основные показатели эффективности инвестиционных проектов
19. Ошибки при подготовке исходной информации и проведении расчетов эффективности
20. Ошибки на этапе представления результатов потенциальным инвесторам

Шкала оценивания.

Показатель оценивания	Критерий оценивания	Оценка
на уровне знаний : – знание концептуальных основ финансового планирования, планирования финансовых результатов – знания об источниках финансирования деятельности организации и новых проектов – теоретические основы разработки и утверждения финансовых планов на уровне умений : – умение решать основные задачи управления трудовыми ресурсами, формировать команды, организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач – разрабатывает и обосновывает финвнсовые планы организации – оценивает финансовые результаты бизнес-идей, проектов с точки зрения инвестиционной привлекательности на уровне навыков: – навыки владения стандартными процедурами, методиками и инструментами для решения всех основных задач управления человеческими ресурсами – навыки формирования финансовых и информационных потоков – определяет финансовые потоки организации и организовывает взаимодействие с внешней средой	Результативно организовывает работу групп, коллективов и команд для подготовки и реализации проекта на основе знаний теории финансового планирования Результативно разрабатывает и оценивает бизнес-идеи с точки зрения инвестиционной привлекательности на основе знаний теории финансового планирования Используя теоретические знания бизнес-планирования управляет движением финансовых и информационных ресурсов организации и организовывает взаимодействие организации и внешней среды	отлично
	Организовывает работу групп, коллективов и команд для подготовки и реализации проекта на основе знаний теории финансового планирования; разрабатывает и оценивает бизнес-идеи с точки зрения инвестиционной привлекательности на основе знаний теории финансового планирования; используя теоретические знания бизнес-планирования управляет движением финансовых и информационных ресурсов организации и организовывает взаимодействие организации и внешней среды. Допускает незначительные ошибки.	хорошо
	Допускает существенные ошибки при организации работы групп, коллективов и команд для подготовки и реализации проекта на основе знаний теории финансового планирования; разработке и оценке бизнес-идеи с точки зрения инвестиционной привлекательности на основе знаний теории финансового планирования; управлении движением финансовых и информационных ресурсов организации	удовлетвори тельно
	Не знает основных методов анализа и оценки конкурентной среды. Не может выявлять конкурентов предприятия и предлагает маркетинговую стратегию у четом выявленных условий.	неудовлетво рительно

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе преподавания дисциплины используются такие виды учебной работы, как лекции, семинарские занятия, а также различные виды самостоятельной работы обучающихся по заданию преподавателя.

6.1 Методические указания для обучающихся при работе на занятии лекционного типа.

Занятие лекционного типа представляет собой систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала в соответствии с изучаемой темой дисциплины.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практическое занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекций обучаемым рекомендуется обращать внимание на то, что в наши дни происходит формирование новой парадигмы менеджмента, традиционные стили, методы и инструменты управления, сложившиеся в середине прошлого века, заметно меняют свой облик. Однако ни одна из новых тенденций не говорит о необходимости полностью отказываться от принципов, идей и методов, родившихся входе многолетней эволюции такого сложного и многогранного явления, как менеджмент.

Обучаемым рекомендуется обращать внимание на то, что наряду с появлением новых форм и инструментов управления, сохраняется преемственность теоретических основ и большинства практических методов, разработанных в разные годы в разных странах мира. Поэтому профессиональное овладение практикой менеджмента в наши дни невозможно без глубокого и всестороннего изучения его теоретических основ.

Для удобства восприятия обучаемыми материала, в зависимости от специфики темы преподаватель может избирать индуктивный, дедуктивный, исторический (хронологический) и другие подходы к изложению материала, а также комбинировать их.

6.2 Методические указания для обучающихся при работе на занятии семинарского типа

Занятия семинарского типа проводятся в форме семинарских и практических занятий. На занятиях семинарского типа проводится проверка усвоения обучающимися отдельных тем дисциплины, проверка выполнения заданий.

На первом занятии проводится проверка исходного уровня подготовленности обучающегося и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения дисциплины.

В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Вопросы для самостоятельной подготовки к занятиям семинарского типа

1. Какие задачи должен решать бизнес план
2. Элементы составляющие бизнес модель.
3. Цели и виды бизнес-планов
4. Структуры бизнес планов
5. Цель и содержание резюме
6. Цели и содержание описания компании
7. Цели и содержание описания продуктов и услуг
8. Цели и содержание анализа рынка и конкуренции компании
9. Цели и содержание описания маркетинга и сбыта
10. Цели и содержание описания инвестиционный и организационные планы,
11. Цели и содержание анализа рисков
12. Цели и содержание описания финансовые показатели и потребности в финансировании
13. Основные этапы разработки бизнес плана
14. Возможности и сравнительный анализ программных продуктов, используемых при разработке бизнес-планов
15. Принципы оценки эффективности инвестиционных проектов
16. Ошибки при выборе точки зрения на проект
17. Ошибки качественного и количественного риск анализа проектов
18. Основные показатели эффективности инвестиционных проектов

19. Ошибки при подготовке исходной информации и проведении расчетов эффективности
20. Ошибки на этапе представления результатов потенциальным инвесторам

6.3 Методические указания для обучающихся по написанию эссе.

Эссе студента – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена студентом и согласована с преподавателем). Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей.

Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Тема недолжна инициировать изложение лишь определений понятий, ее цель –побуждать к размышлению. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Построение эссе – это ответ на вопрос или раскрытие темы, которое основано на классической системе доказательств. Процесс написания эссе разбивается на несколько стадий: обдумывание, планирование, написание, проверка, правка. Планирование – определение цели, основных идей, источников информации, сроков окончания и представления работы. Цель должна определять действия. Идеи, как и цели, могут быть конкретными и общими, более абстрактными. Мысли, чувства, взгляды и представления могут быть выражены в форме аналогий, ассоциации, предположений, рассуждений, суждений, аргументов, доводов и т.д.

Рекомендуемая структура эссе:

1. Титульный лист (заполняется по единой форме).

2. Введение – суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

3. Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитии аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому большое значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации; именно здесь необходимо обосновать предлагаемую аргументацию и анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

4. Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение.

6.4 Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы.

При самостоятельной работе обучающиеся работают с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя. Одной из основных форм контроля самостоятельной работы обучаемых является оценка полноты и качества составления конспектов изучаемых материалов.

Конспект – это систематическая, логически связная запись материала, включающая в себя план изучаемого материала, выписки из учебника и дополнительных источников, тезисы материала, собственные мысли, выводы и т.п.

При необходимости обучаемому рекомендуется записывать вопросы, возникшие у него в ходе работы над темой, для обсуждения их с преподавателем в ходе семинаров или консультаций.

6.5 Методические рекомендации по изучению дисциплины с применением ДОТ

Доступ к системе дистанционных образовательных технологий осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на образовательном портале института: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету / профилю предоставляется студенту в деканате.

Страница каждой дисциплины на образовательном портале имеет следующую структуру и содержание:

1. **Общая информация** содержит:

– РПД – рабочую программу дисциплины, в которой представлены объем и место дисциплины в структуре образовательной программы; содержание и структура дисциплины; материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и т.д);

– Календарно тематический план изучения дисциплины, в котором отражена дата проведения лекционного, семинарского занятий по соответствующей теме и режим проведения занятия (образовательный портал, электронная почта преподавателя, чаты социальных сетей и др.)

– Инструкция по работе в СДО и рекомендации по изучению дисциплины посредством СДО

– График индивидуальных и групповых консультаций

2. **Лекционные материалы –** в этом разделе представлены текстовыми файлами лекции преподавателя (с разбивкой по темам, разделам и т.п.). В дополнение к лекционному материалу могут быть представлены презентации, нормативно-правовые документы

3. **Задания к занятиям семинарского типа (практич. занятиям, семинарам, лаб. работам и т.п.)** – в этом разделе представлены материалы к занятиям семинарского типа отдельными файлами для каждого отдельного занятия (согласно расписанию), в которых в полном объеме отражено содержание занятия по указанной теме, приведены задания с указанием балльной оценки за их выполнение, сроков выполнения и организационных моментов по представлению выполненных заданий преподавателю на проверку (например, сдача заданий старосте группе с последующей их отправкой на почту преподавателя единым письмом или личная отправка задания преподавателю каждым студентом).

4. **Самостоятельная работа –** в этом разделе представлена информация по организации самостоятельной работы студентов, например указаны темы для самостоятельного изучения, перечень индивидуальных заданий, тематика докладов, рефератов. При наличие обязательной письменной работы (курсовая, проект, реферат, контрольная и т.д.) в этом разделе размещаются методические указания по выполнению этой работы.

5. **Текущий контроль** – в этом разделе представлены задания для выполнения их студентами с целью ведения учета текущей успеваемости студента.

6. **Промежуточная аттестация –** в этом разделе размещается информация по формату промежуточной аттестации, вопросы для подготовки к экзамену (зачету), тесты.

7. **Рекомендуемая литература –** в этом разделе представлен перечень рекомендуемой литературы для изучения дисциплины, ссылки на ЭБС.

8. **Успеваемость –** в этом разделе преподаватель размещает еженедельные сведения по успеваемости студентов.

Таким образом, весь материал необходимый для изучения студентом дисциплины представлен на образовательном портале института.

Для активного взаимодействия диалогового характера (лекции, семинары,

консультации) со студентами преподаватель по мере освоения режима обучения с применением ДОТ может использовать различные возможности Интернет-пространства, допустимые для института. Для представления выполненных заданий на проверку преподавателю используется электронная почта преподавателя, образовательный портал института.

Все виды работ проводятся по календарному учебному графику и строго по расписанию. В начале пары преподаватель проверяет присутствующих, дает комментарии по лекции (семинарскому занятию), дает задание, дает рекомендации по его выполнению, комментирует оценку за его выполнение, сроки и процедуру сдачи заданий.

Преподаватель ведет и сохраняет записи текущей успеваемости (выполненные задания, ведомость, студенческий журнал, журнал преподавателя) и видеозаписи и результаты промежуточной аттестации с обязательной идентификацией обучающихся (паспорт).

7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.1 Основная литература

1. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова ; ответственный редактор А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536212

2. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 442 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16062-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537710

7.2. Дополнительная литература.

1. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489327

2. Медведев, А. И. Бизнес-планирование в системе управления предприятием : учебное пособие рекомендовано ДВРУМЦ / А. И. Медведев, Г. Н. Николаева. – Хабаровск : РИО ДВАГС, 2011. – 150 с. — Текст : электронный // Электронный каталок библиотеки ДВИУ [сайт]. — URL: http://biblio.dviu.ranepa.ru/MarcWeb/pdf/metod/metod0576.pdf

3. Орлова, П. И. Бизнес-планирование : учебник для бакалавров / П. И. Орлова ; под редакцией М. И. Глуховой. — 4-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 285 с. — ISBN 978-5-394-04354-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102270.html

4. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 456 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15430-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/506814

5. Алиев В.С. Бизнес-планирование с использованием программы Project Expert (полный курс): Учебное пособие / В.С. Алиев, Д.В. Чистов. — М.: Инфра-М, 2018. — 64 с.

6. Баринов В.А. Бизнес-планирование: Учебное пособие / В.А. Баринов. — М.: Форум, 2020. — 144 с.

7. Бекетова, О. Н. Бизнес-планирование : учебное пособие / О. Н. Бекетова, В. И. Найденков. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-9758-1885-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81001.html

8. Бизнес-планирование : учебник / под ред. Т. Г. Попадюк, В. Я. Горфинкеля. – Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2014. – 296 с.

9. Бизнес-планирование. 4-е изд., перераб. и доп. Учебное пособие. Гриф МО

РФ. Гриф УМЦ «Профессиональный учебник». / Под ред. В.З. Черняка, Г.Г. Чараева. — М.: ЮНИТИ, 2021. — 591 с.

10. Буров В.П. Бизнес-план фирмы. Теория и практика: Учебное пособие / В.П. Буров, А.Л. Ломакин, В.А. Морошкин. — М.: Инфра-М, 2019. — 352 с.

11. Горбунов В.Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: Научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. — М.: Риор, 2019. — 176 с.

12. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии : учебник для бакалавров / И. А. Дубровин. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 432 с. — ISBN 978-5-394-03291-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85650.html

13. Карамов О.Г. Бизнес-планирование [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Евразийский открытый институт, 2010. – режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10623

14. Орлова, П. И. Бизнес-планирование : учебник / П. И. Орлова ; под ред. М. И. Глуховой. – Москва : Дашков и К, 2012. – 284 с.

7.3. Интернет-ресурсы

1. http://www.iprbookshop.ru– электронно- библиотечная система «IPRbooks»
2. http://www.biblio-onlain.ru– электронно-библиотечная система ЭБС «Юрайт»

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Адрес	Наименование оборудованных учебных кабинетов	Оснащенность оборудованных учебных кабинетов, перечень программного обеспечения
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), практик, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Учебные аудитории для самостоятельной работы обучающихся	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.
680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33, Точка кипения	Центр (класс) деловых игр	Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и преподавателя, технические средства обучения, мультимедийное оборудование, учебно-наглядные пособия, доска маркерная, доступ к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.

680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, д.33	Специальная библиотека (библиотека ограниченного доступа) /	Помещение для самостоятельной работы обучающихся. Специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся, технические средства обучения, мультимедийное оборудование. Читальный зал научной библиотеки оснащен компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде. Программное обеспечение: Microsoft Windows, пакет Microsoft office, антивирусное программное обеспечение.