Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Факультет «Государственное и муниципальное управления»
Кафедра государственного и муниципального управления и служебного права

Протокол форсайт-сессии

по определению компетентностной модели выпускников, обучающихся по направлениям 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Государственная и муниципальная служба» и 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Система государственного и муниципального управления»

29 апреля 2021 г. Хабаровск

План проведения форсайт- сессии:

1. Слушали Хван И.С. «Об анализе рынка образовательных услуг в сфере подготовки кадров для органов публичной власти на Дальне Востоке и стратегии развитии кафедры ГиМУиСП до 2025 г.» (Приложение 1).
2. Слушали Маслюк Н.А. с докладом «Краткая характеристика образовательной программы 38.03.04 «Государственная и муниципальная служба» (Приложение 2).
3. Слушали Хван И.С. с докладом «Краткая характеристика образовательной программы 38.04.04 «Система государственного и муниципального управления» (Приложение 3).
4. Заслушивание мнений работодателей «О требованиях к современному государственному и муниципальному служащему».
5. Работа малыми рабочими группами над компетентностными моделями выпускников.
6. Выступление рабочих групп «О компетентностной модели выпускников, обучающихся по направлениям «Государственное и муниципальное управление» с учетом различий бакалаврского и магистерского уровней обучения».

По результатам форсайт-сессии решили:

1. Утвердить компетентностную модель выпускника образовательной программы 38.03.04 «Государственная и муниципальная служба» (Приложение 4).
2. Утвердить компетентностную модель выпускника образовательной программы 38.04.04 «Система государственного и муниципального управления» (Приложение 5).

Голосовали:
«За» - 18 (восемнадцать)
«Воздержался» - 1 (один)

Модератор Хван Инна Сукиловна
к.э.н., заведующий кафедрой
ГиМУиСП ДВИУ – филал РАНХиГС

Секретарь Халикова Светлана Сергеевна
к.соц.н., доцент кафедры ГиМУиСП – филиал РАНХиГС

Участники форсайт-сессии:

ФИО	Должность	Подпись
Антонова Наталья Евгеньевна	Д.э.н., главный научный сотрудник ФГБУН ИЭИ ДВО РАН	
Бардаль Анна Борисовна	К.э.н., старший научный сотрудник ФГБУН ИЭИ ДВО РАН.	
Буланова Марина Алексеевна	К.соц.н., доцент кафедры ГиМУиСП ДВИУ – филиал РАНХиГС	
Гробовая Ольга Игоревна	Начальник управления организационного и кадрового обеспечения министерства экономического развития Хабаровского края	
Гузман Евгений Витальевич	К.ист.н., первый проректор краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития образования"	
Галайчук Анна Юрьевна	Начальник отдела кадров федерального казённого предприятия «Аэропорты Дальнего Востока»	
Кузнецов Дмитрий Николаевич	К.э.н., начальник отдела проектного управления и экспорта управления пищевой и перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства и продовольствия Хабаровского края	
Ломакина Наталья Валентиновна	Д.э.н., главный научный сотрудник ФГБУН ИЭИ ДВО РАН	
Лукасевич Татьяна Александровна	К.э.н., декан факультета ГиМУ ДВИУ – филиал РАНХиГС	
Леонов Сергей Николаевич	Д.э.н., ведущий научный сотрудник ФГБУН ИЭИ ДВО РАН ДВО РАН	
Маслюк Наталья Альбертовна	К.э.н., доцент кафедры ГиМУиСП ДВИУ – филиал РАНХиГС	
Самандина Лариса Васильевна	К.и.н., доцент кафедры ГиМУиСП ДВИУ – филиал РАНХиГС	
Слободенюк Мария Геннадьевна	Заместитель генерального директора по управлению образовательной деятельностью КГАОУ ДО РМЦ	
Смоленцев Сергей Константинович	Исполнительный директор «Совета муниципальных образований Хабаровского края»	
Сахань Любовь Сергеевна	Заместитель начальника отдела по работе с кадрами администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края.	
Тумачков Егор Сергеевич	Председатель Совета депутатов сельского поселения «Село Некрасовка» Хабаровского муниципального района Хабаровского края	
Уразгильдеева Анна Анатольевна	Начальник отдела государственной службы, кадров и административной работы комитета по внутренней политике Правительства края	
Хохрякова Алина Олеговна	Ведущий инспектор отдела поддержки молодежных инициатив и общественных проектов комитета по делам молодёжи Правительства Хабаровского края	
Шуляева Алефтина Владиславовна	К.соц.н., доцент кафедры ГиМУиСП ДВИУ – филиал РАНХиГС	

Приложение 1

«Анализ рынка образовательных услуг в сфере подготовки кадров для органов публичной власти на Дальне Востоке и стратегия развитии кафедры ГиМУиСП до 2025 г.»

Анализ рынка и роль ДВИУ на рынке образовательных услуг ДФО в области подготовки государственных служащих

Дальневосточный институт управления – филиал РАНХиГС является многопрофильным учреждением высшего образования, в стенах которого готовят: экономистов, юристов, менеджеров. Но, профилем института все же является подготовка профессиональных кадров для органов публичной власти. Сама история института подтверждает этот факт:

- В ноябре 1990 года высшая партийная школа преобразована в Дальневосточный институт политологии и социального управления.
- В январе 1992 года институт был преобразован в Дальневосточный кадровый центр при Главном управлении по подготовке кадров для государственной службы при Правительстве Российской Федерации.
- В 1995 году кадровый центр преобразован в Дальневосточную академию государственной службы (ДВАГС).
- 20 сентября 2010 года ДВАГС на правах филиала вошла в состав Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации и получила название Дальневосточный институт управления – филиал РАНХиГС

Дальневосточный институт управления – филиал РАНХиГС по праву считается одним из лучших образовательных учреждений по подготовке управленческих кадров. Однако, это не означает, что на данном рынке у института нет конкурентов.

Рынок образовательных услуг по рассматриваемому направлению (уровень бакалавриата) представлен 11 образовательными учреждениями, 3 из них находятся в городе Хабаровске и 8 в других субъектах ДФО. Таким образом, можно говорить о существовании определенной конкуренции в городе Хабаровске. Между тем, полное совпадение, как по направлению, так и профилю наблюдается у ДВИУ и ТОГУ, только по направленности «Региональное управление». Кроме того, как видно из таблицы 1, полный спектр форм обучения представляют не все учебные заведения. В дальневосточном институте управления есть возможность учится как на очной, так на заочной форме обучения**. (слайд)**

Таблица 1

Перечень образовательных организаций, осуществляющий подготовку по профилям «Государственное и муниципальное управление» в ДФО (уровень бакалавриата)

	Образовательная организация	Направление подготовки	Направленность (профиль)	Формы обучения
1	Дальневосточный институт управления	38.03.04 ГиМУ	Государственная и муниципальная служба	Очная, заочная
	Дальневосточный институт управления	38.03.04 ГиМУ	Региональное управление	Очная

2	Тихоокеанский государственный университет	38.03.04 ГиМУ	Муниципальное управление	Заочная
	Тихоокеанский государственный университет	38.03.04 ГиМУ	Региональное управление	Очная, заочная
3	Хабаровский государственный университет экономики и права	38.03.02 Менеджмент	Государственное и муниципальное управление;	Очная
4	Дальневосточный федеральный университет	38.03.02 Менеджмент	Государственное и муниципальное управление	Очная
5	Свеверо-Восточный федеральный университет им. М.К. Аммосова	38.03.04 ГиМУ	-	Заочная
6	Забайкальский государственный университет	38.03.04 ГиМУ	-	Очная, заочная
7	Бурятский государственный университет	38.03.04 ГиМУ	-	Очная
8	Амурский государственный университет	38.03.04	-	Очная
9	Камчатский государственный университет	38.03.02	Государственное и муниципальное управление	Очная, заочная
10	Сахалинский государственный университет	38.03.04	-	Очная, заочная
11	Приамурский государственный университет	38.03.04	-	Очную

Источник: составлено на основе данных с официальных порталов образовательных учреждений
представленных в таблице

Перечень образовательных организаций, в которых можно получить образование по направлению Государственного и муниципальное управление магистерского уровня более узок. Представлен семью организациями, три из которых находятся в Хабаровске. Здесь стоит отметить, что лишь ДВИУ уточняет направленность обучения и представляем абитуриентам возможность обучиться по программе «Система государственного и муниципального управления». Неким лидером по предложению форм обучения является ХГАЭП, которая предлагает к традиционным: очной и заочной формам, также очно-заочное обучение.

Таблица 2

Перечень образовательных организаций, осуществляющий подготовку по профилям «Государственное и муниципальное управление» в ДФО (уровень магистратуры)

	Образовательная организация	**Направление подготовки**	**Направленность (профиль)**	**Формы обучения**

1	**Дальневосточный институт управления**	**38.04.04 ГиМУ**	**Система государственного и муниципального управления**	**Очная, заочная**
2	Тихоокеанский государственный университет	38.04.04 ГиМУ	Государственное и муниципальное управление	Очная, заочная
3	Хабаровский государственный университет экономики и права	38.04.04 ГиМУ	Государственное и муниципальное управление	Очная, заочная, очно-заочная
4	Дальневосточный федеральный университет	38.04.04 ГиМУ	Управление образованием	Очная
5	Забайкальский государственный университет	38.04.04 ГиМУ	-	Очная, заочная
6	Бурятский государственный университет	38.04.04 ГиМУ	-	Очная
7	Приамурский государственный университет	38.04.04	-	Прием исключительно на заочную форму

Источник: составлено на основе данных с официальных порталов образовательных учреждений
представленных в таблице

Таким образом, можно констатировать, что рынок образовательных услуг на Дальнем Востоке, с точки зрения профессиональной подготовки по направлению «Государственное и муниципальное управление», достаточно широк. Учреждения, которые ведут обучение по данному направлению представлены во всех субъектах Дальнего Востока, кроме Чукотского автономного округа, и Магаданской области. Но учитывая географические особенности нашего федерального округа можно сказать, что каждая из представленных организаций может надеяться на определенный сегмент рынка. В первую очередь, это ребята, которые хотели получить высшее образование по данному направлению, но не имеют возможности для выезда за пределы своего региона.

Кроме того, можно с уверенностью говорить, что, несмотря на то, что государство активно декларирует о необходимости снижения численности государственных и муниципальных служащих, статистика показывает, что динамика их количества последние пять лет нестабильна и не имеет тенденции к снижению (таблица 3). Политика активной ротации кадров, проведение большого количества мероприятий по отбору и подготовке эффективных управленцев, дает возможность утверждать, что подготовка квалифицированных кадров в области государственного и муниципального управления в ближайшее время будет актуальной.

Таблица 3

Численность работников государственных органов и органов местного самоуправления

	2015	**2016**	**2017**	**2018**
Российская Федерация	**2176370**	**2146250**	**2173008**	**2156272**
ДФО	**175747**	**172859**	**176363**	**175765**
Республика Бурятия	16211	15878	16291	16160

Республика Саха (Якутия)	19635	19717	20075	19568
Забайкальский край	24348	24241	24107	23868
Камчатский край	10183	9798	11201	11189
Приморский край	33392	33038	32908	33177
Хабаровский край	27602	26858	27689	27576
Амурская область	16672	16672	16811	17466
Магаданская область	7420	6902	7141	6949
Сахалинская область	12349	12113	12015	11857
Еврейская автономная область	4924	4668	5002	4924
Чукотский автономный округ	3011	2974	3123	3031

Источник: составлено на основе данных Росстата Российской Федерации https://rosstat.gov.ru/

Также, косвенно о достаточной потребности в специалистах в области государственного и муниципального управления можно судить по уровню трудоустройства выпускников Дальневосточного института управления (таблица 4).

Таблица 4

Уровень трудоустройства выпускников ДВИУ

Направления подготовки	**2017**	**2018**	**2019**
Экономика	61,4	58,9	58,3
Менеджмент	59,4	52,9	41,7
Государственное и муниципальное управление	64,2	56,3	82,4
Социология	62,5	50	82,1
Социальная работа	68,8	53,8	72,7
Юриспруденция	68,2	50	28,0
Экономическая безопасность	59,3	57,7	73,1
Правовое обеспечение национальной безопасности	59,1	50	75,7

Источник: составлено на основе данных Центра трудоустройства Дальневосточного института управления

Все вышеизложенное дает возможность говорить о значимости и перспективности подготовки специалистов по направлению Государственное и муниципальное управление в институте.

Стратегия развития кафедры государственного и муниципального управления и служебного права на период 2021 – 2025 гг.

1. Общая характеристика и миссия кафедры

Кафедра государственного и муниципального управления и служебного права (далее ГиМУиСП) была создана в 2016 году (2012 по 20.01.2016 – кафедра государственного и муниципального управления).

Кафедра является выпускающей кафедрой по трем образовательным программам (далее ОП):

1. 38.03.03 Государственное и муниципальное управление, профиль «Государственная и муниципальная служба»;
2. 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Региональное управление»;
3. 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Система государственного и муниципального управления»

Все образовательные программы реализуются как в очной, так и в заочной форме.

Деятельность кафедры полностью соответствует миссии Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, которая заключается в подготовке глобально конкурентоспособных и адаптивных управленческих кадров для государственного, общественного и частного секторов с целью решения задачи инновационного развития общества; осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований и разработок в социально-экономической и гуманитарной сферах; научное и экспертно-аналитическое сопровождение органов государственной власти Российской Федерации.

Цель деятельности кафедры ГиМУиСП - подготовка высоко квалифицированных кадров нового поколения для работы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в государственных и муниципальных учреждениях, институтах гражданского общества, общественных организациях, международных организациях, научных и образовательных организациях.

Достижение данной цели реализуется через решение следующих задач:

- проведение всех видов учебно-методических работ по дисциплинам кафедры на высоком теоретическом и практическом уровнях, с учетом требований современного рынка труда;
- организация научно-исследовательской работы со студентами в целях их разностороннего обучения;
- проведение воспитательной и профориентационной работы со студентами, обучающимися по направлению «Государственное и муниципальное управление»;
- создание учебно-методической основы проведения учебных дисциплин и курсов, соответствующих профилю кафедры.

Выпускники кафедры - это конкурентоспособные менеджеры, обладающие знаниями и навыками в организационно-управленческой, проектной, информационно-аналитической, социально-экономической деятельности в области государственного и муниципального управления.

Преподаватели кафедры имеют значительный опыт работы с управленческими структурами государственного и муниципального управления Дальнего Востока и Забайкалья, участвуют в программах переподготовки и повышения квалификации государственных и муниципальных служащих, а также в социально-экономических исследованиях по проблемам государственного и муниципального управления. Богатый опыт практической и научной деятельности профессорско-преподавательского состава позволяет им осуществлять комплексную подготовку управленцев, основываясь на

современных тенденциях развития менеджмента в Российской Федерации и в зарубежных странах.

2. Стратегические цель и задачи развития кафедры

Стратегической целью кафедры ГиМУиСП в среднесрочной перспективе является повышение конкурентоспособности реализуемых кафедрой образовательных программ путем развития образовательной, научной и организационно-методической среды, выстраивание новой образовательной экосистемы[1] кафедры.

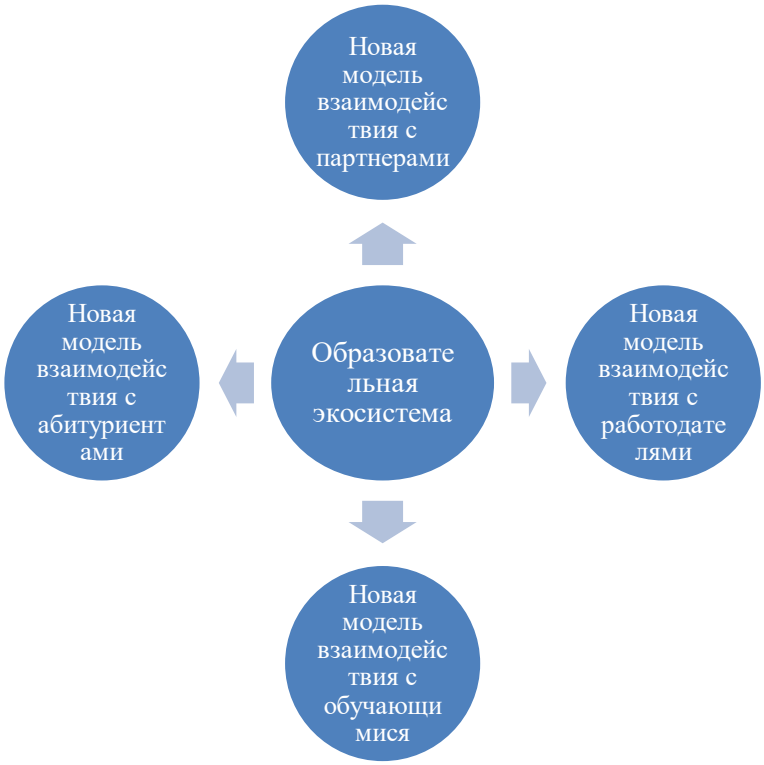


Рис.1 – Новая образовательная экосистема кафедры ГиМУиСП

Новая образовательная экосистема кафедры включает:

1. Новую модель взаимодействия с обучающимися, подразумевающую тесное сотрудничество в образовательной, научной и воспитательной работе кафедры. Подобная модель предполагает изменение роли обучающегося: от подопечного к соратнику.
2. Новую модель взаимодействия с работодателями, подразумевающую максимальную заинтересованность работодателя в сотрудничестве с кафедрой (консалтинг, наставничество, курсовые работы, выпускные квалификационные работы под заказ работодателей).

[1] В литературе нет пока устоявшегося подхода к понятию образовательная экосистема. Авторы Стратегии придерживаются той точки зрения, что «образовательная экосистема» - это объединение всех участников образовательного процесса на принципах взаимосвязанности и сотрудничества, в целях развития как самой системы образования в целом, так и всех ее участников.

3. Новую модель взаимодействия с партнерами. Развитие сотрудничества с образовательными, научными и другими заинтересованными организациями в рамкках учебной, научной деятельности кафедры.
4. Новую модель взаимодействия с абитуриентами на основе маркетинговой стратегии кафедры.

Достижение стратегической цели возможно через реализацию следующих задач:
- обновление образовательных программ, внедрение в образовательные программы дисциплин для развития новых компетенций, востребованных на рынке труда;
- укрепления и развитие профессионального, научного и творческого потенциала кафедры;
- разработка и внедрение новых технологий обучения, включающих активное взаимодействие с обучающимися в образовательной и научной сфере;
- разработка новой модели взаимодействия с работодателями.

3. SWOT-анализ развития кафедры ГиМУиСП

Сильные стороны (strengths)	**Слабые стороны (weaknesses)**
1. Исторически сложившиеся мнение о Дальневосточном институте управления как кузнице управленцев на Дальнем Востоке. 2. Высококвалифицированный кадровый состав кафедры. 3. Соответствие образовательных программ современным требованиям ФГОС, с учетом запросов работодателей. 4. Высокий процент трудоустройства выпускников.	1. Слабая материально-техническая база института. 2. Отсутствие возможности повышения квалификации у профессорско-преподавательского состава кафедры. 3. Сокращение контактной работы с обучающимися. 4. Отсутствие сформированной научной школы на кафедре.
Возможности (opportunities)	**Угрозы (threats)**
1.Востребованность направления ГиМУ на рынке образовательных услуг. 2. Высокий статус РАНХиГС. 3. Тесное взаимодействие с работодателями.	1. Изменение приоритетов государственной политики в области высшего образования. 2. Усиление конкуренции по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление». 3. Снижение платежеспособного спроса населения на получение высшего образования. 4. Общая демографическая ситуация в стране и регионе.

5. Основные задачи и мероприятия стратегии развития кафедры

Мероприятия	Планируемый результат	Ответственный исполнитель
Задача 1. Обновление образовательных программ, внедрение в образовательные программы дисциплин для развития новых компетенций, востребованных на рынке труда		
Мониторинг рынка труда	Аналитический отчет по анализу рынка образовательных услуг и рынка труда по направлениям подготовки кафедры	Заведующий кафедры, ответственный за профориентационную работу на кафедре
Разработка пакета курсов, позволяющих обучающимся приобретать дополнительные навыки в области менеджмента, юриспруденции, экономики	Пакет дополнительных курсов	Заведующий кафедры во взаимодействии с кафедрами и центром дополнительного образования
Задача 2. Укрепления и развитие профессионального, научного и творческого потенциала кафедры		
Укрепление профессионального потенциала кафедры	Повышение квалификации преподавателей	Заведующий кафедры, администрация института
Подготовка заявок на получение научных грантов	Получение научных гранты	Заведующий кафедры, администрация института
Участие в международных, всероссийских и других научных конкурсах	Награды за участие международных, всероссийских и других научных конкурсах	Заведующий кафедры, администрация института
Развитие творческого потенциала кафедры	Награды за участие в международных, всероссийский и других профессиональных конкурсах для преподавателей	Заведующий кафедры, администрация института
Задача 3. Разработка и внедрение новых технологий обучения, включающих активное взаимодействие с обучающимися в образовательной и научной сфере.		
Включение обучающихся в реализацию кафедральных НИР	Использование научного потенциала обучающихся в научной работе кафедры	Заведующий кафедры, ответственный за НИР на кафедре
Включение обучающихся в профориентационную работу кафедры	Разработка совместных с обучающимися проектов повышающих имидж кафедры	Заведующий кафедры, ответственный за профориентационную работу на кафедре

Мониторинг удовлетворенности обучающихся уровнем и содержанием ОП	Получение обратной связи от обучающихся в целях совершенствования учебно-методической работы кафедры	Заведующий кафедры, руководители ОП
Задача 4. Разработка новой модели взаимодействия с работодателями		
Согласование с работодателями тематик выпускных квалификационных работ, тематик курсовых работ (проектов)	Усиление заинтересованности работодателей по организации практической подготовки обучающихся	Заведующий кафедрой
Организация ярмарки – вакансий для выпускных курсов	Повышение процента трудоустройства выпускников	Заведующий кафедры, ответственный за профориентационную работу на кафедре

Приложение 2

«Краткая характеристика образовательной программы 38.03.04 «Государственная и муниципальная служба»

Программа бакалавриата по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Государственная и муниципальная служба

Образовательная программа реализуется в соответствии с образовательным стандартом Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом РАНХиГС №01-3023 от 29 марта 2021 года, а также в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 года №1016.

Профессиональная деятельность, к выполнению которой будет готов выпускник.

Сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Основные места трудоустройства выпускников: органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия, организации и учреждения, институты гражданского общества, общественные, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, иные организации, имеющие взаимодействие с органами публичной власти.

Цифровые навыки, которыми будет владеть выпускник.

Согласно Методического инструментария по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы, утвержденного Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (версия 3.2) к базовым квалификационным требованиям, к знаниям и умениям вне зависимости от области и вида деятельности государственных и гражданский служащих входят знания и

умения в области информационно-коммуникационных технологий. Основные цифровые навыки, которыми будет владеть выпускник:

- решение повседневных информационных задач профессиональной деятельности (создание текстов, презентаций, таблиц, баз данных);
- применение информационно-коммуникативных технологий при предоставлении государственных (муниципальных) услуг;
- работа с современными типовыми пакетами прикладных программ (MS Excel, MS Word и MS Access), обеспечивающих широкие возможности обработки информации;
- навыки генерации, анализа и принятия управленческих решений с использованием различных баз данных и прикладного программного обеспечения.

Форма обучения и соответствующий ей срок реализации программы, возможности и условия сокращения периода обучения.

По образовательной программе предусмотрена очная форма обучения, срок получения образования по которой составляет 4 года, очно-заочная форма обучения – 4 года 6 месяцев.

В рамках программы возможно ускоренное обучение. Сокращение срока получения образования реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

Решение об ускоренном обучении принимается ученым советом института.

Уникальность образовательной программы.

1. Программа дает системные знания о сфере государственного и муниципального управления, в том числе углублённые знания в области государственной и муниципальной службы.

2. Обучающимся предоставляется возможность выполнять курсовые и выпускные квалификационные работы на темы по заказу органов публичной власти, проходить стажировку в органах власти с последующим трудоустройством.

3. Программа синхронизирована с одноименной программой московского кампуса РАНХиГС.

4. В программе отражена дальневосточная специфика, что позволяет подготовить эффективных управленцев для сферы публичного управления в регионе.

Преимущественными местами трудоустройства выпускников являются органы публичной власти Дальневосточного федерального округа. Выпускники программы

работают в органах законодательной и исполнительной власти, органах местного самоуправления, в краевых, муниципальных бюджетных учреждениях в различных областях и сферах. Так, выпускники трудоустроены в министерстве экономического развития Хабаровского края, министерстве образования и науки края, министерстве сельского хозяйства и продовольствия; администрации города Хабаровска и муниципальных районов края, в Законодательной думе Хабаровского края, Хабаровской городской Думе и в других органах и организациях. Карьерная траектория выпускников программы может быть выстроена и в области общественно-политической деятельности.

В период обучения у обучающихся есть возможность и условия для участия в ежегодной научной конференции студентов, проводимой кафедрой государственного и муниципального управления и служебного права, а также в ежегодном краевом конкурсе научных работ «Студенческая весна». Помимо этого, обучающиеся являются участниками, призёрами и победителями различных международных конкурсов научных работ студентов.

Руководитель образовательной программы: Маслюк Наталья Альбертовна, канд.экон.наук, доцент, доцент кафедры государственного и муниципального управления и служебного права. Руководитель образовательной программы участвует в международных, всероссийских, региональных конференциях по проблематике государственного и муниципального управления, научно-технологического развития и инновационной политики, управления инвестиционными процессами в регионе. Является независимым экспертом - членом комиссий органов исполнительной власти Хабаровского края, а также группы по оказанию методической и методологической помощи членам Консорциума при разработке программно-стратегических документов для субъектов РФ.

Партнер образовательной программы.

Базами прохождения различных видов практик, предусмотренных образовательной программой, являются Правительства субъектов ДФО, органы исполнительной и законодательной власти субъектов ДФО, территориальные органы федеральных органов РФ на территории дальневосточных регионов, органы местного самоуправления, бюджетные организации, учреждения, предприятия. По договорам целевого обучения ведётся подготовка кадров для органов местного самоуправления Хабаровского края и иных субъектов ДФО.

Признание качества программы.

В реализации программы участвуют практики: представители органов государственной власти Хабаровского края, органов местного самоуправления, сотрудники Института экономических исследования ДВО РАН.

Содержание и условия реализации программы.

Образовательная программа включает следующие дисциплины: Государственное регулирование экономики, Государственное и муниципальное регулирование предпринимательской деятельности, Управление внешнеэкономической деятельностью субъекта РФ, Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе, Социально-экономическое развитие Дальнего Востока, Дальний Восток в системе международных отношений в Азиатско-Тихоокеанском регионе, Служебная дисциплина и ответственность государственных и муниципальных служащих, Формирование имиджа и репутации государственной и муниципальной службы и другие, а также модули: «Организация государственного управления в субъекте РФ», «Основы организации кадровой работы в органах публичной власти», «Проектное управление социально-экономическим развитием территории».

Образовательная деятельность по программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском).

Основные спикеры программы: профессорско-преподавательский состав Дальневосточного института управления – филиала РАНХиГС и практики, являющиеся руководителями и работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в сфере государственного и муниципального управления.

При реализации образовательной программы используются современные образовательные технологии, в том числе: кейс-технология, технология развития критического мышления, игровые технологии, проектная технология и др.

В курсы цифрового блока входят:

— Информационные технологии в управлении

— Цифровизация публичного управления

— Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты

— Цифровое общество и управление цифровой репутацией

— Адаптивные информационные и коммуникационные технологии.

Важным компонентом образовательной программы является проектная работа. Модуль «Проектное управление социально-экономическим развитием территории» позволяет развить и закрепить у обучающихся навыки проектного управления в области государственного и муниципального управления. Кроме того, проектная работа, как элемент обучения интегрирован и в другие дисциплины, чрез задания текущей аттестации. Приобретение проектных навыков сопровождается визионерскими лекциями, мастер-классами, профориентационными мероприятиями от ведущих работодателей, экскурсиями

на предприятия. Логическим завершением данного трека обучения является написание выпускной квалификационной работы в форме проекта.

Возможности получения дополнительной квалификации.

Обучающиеся по программе имеют возможность:

- получить дополнительную квалификацию по следующим программам: Гид – переводчик; Переводчик в сфере профессиональной коммуникации.

- пройти курсы повышения квалификации по программе: Специалист по связям с общественностью.

Приложение 3

Краткая характеристика образовательной программы 38.04.04 «Система государственного и муниципального управления»

Программа магистратуры по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Система государственного и муниципального управления

Образовательная программа реализуется в соответствии с образовательным стандартом Академии по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом РАНХиГС №01-3046 от 29 марта 2021 года, а также в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.20 г. №1000

Профессиональная деятельность, к выполнению которой будет готов выпускник.

Сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Основные места трудоустройства выпускников: органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, иные организации имеющие взаимодействие с органами публичной власти.

Цифровые навыки, которыми будет владеть выпускник.

Согласно Методического инструментария по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы, утвержденного Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (версия 3.2) к базовым квалификационным требованиям к знаниям и умениям вне зависимости от области и вида деятельности государственных и гражданский служащих входят знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий. Основными цифровыми навыками которыми будет владеть выпускник:

- использование современных информационных технологий в профессиональной деятельности государственного и муниципального служащего;
- подготовка, согласование и утверждение служебных документов, в том числе исполнительно-распорядительных актов с использованием информационных технологий;
- навыками генерации, анализа и принятия управленческих решений с использованием различных баз данных и прикладного программного обеспечения.

Форма обучения и соответствующий ей срок реализации программы, возможности и условия сокращения периода обучения.

Срок получения образования по образовательной программе составляет 2 года для очной формы обучения и 2 года 6 месяцев для заочной формы обучения.

В рамках программы возможно ускоренное обучение. Сокращение срока получения образования реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам

(модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

Решение об ускоренном обучении принимается ученым советом института.

Уникальность образовательной программы.

1. Программа дает системные знания о сфере государственного и муниципального управления.
2. Обучение в магистратуре позволяет совместить профессиональную деятельность и обучение. Тема выпускной квалификационной работы подбирается под сферу профессиональных интересов обучающегося.
3. Программа синхронизирована с одноименной программой московского кампуса РАНХиГС.
4. В программе отражена дальневосточная специфика, что позволяет подготовить эффективных управленцев для сферы публичного управления в регионе.

Преимущественными местами трудоустройства выпускников являются органы публичной власти Дальневосточного федерального округа. Выпускники программы работают в органах законодательной и исполнительной власти, в краевых, муниципальных бюджетных учреждениях в различных областях и сферах, в том числе в образовании, здравоохранении, управление ЖКХ и пр. Карьерная траектория выпускников программы может быть выстроена и в области общественно-политической деятельности.

Руководитель образовательной программы: Хван Инна Сукиловна, к.э.н., доцент, заведующий кафедрой Государственного и муниципального управления и служебного права. Руководитель образовательной программы участвует в международных, всероссийских, региональных конференциях по проблематике государственного и муниципального управления, управления пространственным развитием Российской Федерации, социально-экономических проблем развития Дальнего Востока. Является членом комиссий федеральных и региональных органов исполнительной власти, членом экспертных советов, в том числе:

- экспертного совета Регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;
- группы по оказанию методической и методологической помощи членам Консорциума при разработке программно-стратегических документов для субъектов РФ.

Партнер образовательной программы – ФГБНУ ИЭИ ДВО РАН. Базами прохождения различных видов практик, предусмотренных образовательной программой, являются органы исполнительной и законодательной власти субъектов Дальневосточного федерального округа, территориальные управления федеральных органов власти РФ на территории дальневосточных регионов, органы местного самоуправления, бюджетные организации, учреждения, предприятия. Ведётся подготовка кадров по договорам целевого обучения.

Признание качества программы.

В реализации программы участвуют практики: представители органов государственной власти Хабаровского края, органов местного самоуправления, представители Российской Академии наук.

Содержание и условия реализации программы.

Образовательная программа включает следующие дисциплины: Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления; Правовое обеспечение государственного и муниципального управления; Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления; Систему управления государственной и муниципальной собственностью в Российской Федерации;

Управление политическими процессами; Социально-экономические проблемы развития Дальнего Востока, Модуль "Проектное управление региональным развитием".

Образовательная деятельность по программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском).

Основные спикеры программы: профессорско-преподавательский состав Дальневосточного института управления – филиала РАНХиГС и практики, являющиеся руководителями и работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность сфере государственного и муниципального управления.

При реализации образовательной программы используются современные образовательные технологии, в том числе: кейс-технология, технология развития критического мышления, игровые технологии, проектная технология и др.

В курсы цифрового блока входят:

Б1.О.03 Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления

ФТД.В.ДВ.01.02 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии.

Важным компонентом образовательной программы является проектная работа. Модуль «Проектное управление региональным развитием» позволяет развить и закрепить у обучающихся навыки проектного управления в области государственного и муниципального управления. Кроме того, проектная работа, как элемент обучения интегрирован и в другие дисциплины, чрез задания текущей аттестации. Приобретение проектных навыков сопровождается визионерскими лекциями, мастер-классами, профориентационными мероприятиями от ведущих работодателей, экскурсиями на предприятия. Логическим завершением данного трека обучения является написание выпускной квалификационной работы в форме проекта.

Возможности получения дополнительной квалификации.

Обучающиеся по программе имеют возможность получить дополнительную квалификацию по следующим программам:

- Гид –переводчик;
- Переводчик в сфере профессиональной коммуникации.

Пройти курсы повышения квалификации по программам:

- Специалист по связям с общественностью.

Приложение 4

Компетентностная модель выпускника образовательной программы 38.03.04 «Государственная и муниципальная служба»

Компетенция	Обобщённая трудовая функция (ОТФ)	Трудовая функция (ТФ)
УК ОС-1 Способен применять критический анализ информации и системный подход для решения задач обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции		
УК ОС-2 Способен разработать проект на основе оценки ресурсов и ограничений		
УК ОС-3 Способен вести себя в соответствии с требованиями ролевой позиции в командной работе		
УК ОС-4 Способен осуществлять коммуникацию, в том числе деловую, в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языках		
УК ОС-5 Способен проявлять толерантность в условиях межкультурного разнообразия общества в социально -историческом и философском контекстах, соблюдать нормы этики и использовать дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах		

УК ОС-6 Способен выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни		
УК ОС-7 Способен поддерживать уровень физического здоровья, достаточного для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности		
УК ОС-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		
УК ОС-9 Способен использовать основы экономических знаний для принятия экономически обоснованных решений в различных сферах деятельности		
УК ОС-10 Способен демонстрировать и формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению		
ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности		

ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов		
ОПК-3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику		
ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствия их применения		
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг		

ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными государственным и муниципальным финансами, имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд		
ОПК-7 Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации		
ПК ОС – 1 Способен разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях	Участие в разработке стратегических управленческих решений, в том числе, в кризисных ситуациях	
ПК ОС – 2 Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, задачам, внутренним и внешним условиям коммерческих и некоммерческих организаций	Участие в планировании и организации работы органа публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических организаций	
ПК ОС – 3 Способен использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит	Формирует и реализовывает кадровую политику, проводит кадровый аудит	

ПК ОС – 4 Способен использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере	Осуществляет экспертно-аналитические и научно-исследовательские работы в области публичного управления и управления в социальной сфере	
ПКр-1 Умение определять приоритеты, формулировать цели и задачи профессиональной деятельности, разрабатывать и организовывать исполнение управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты, методы и технологии регулирующего воздействия для управления в экономической, социальной и других сферах государственного и муниципального управления	Участие в разработке и реализации управленческих решений в различных сферах государственного и муниципального управления	- Определение приоритетных целей и задач профессиональной деятельности; - Участие в реализации управленческих решений в различных сферах государственного и муниципального управления; - Организация исполнения управленческих решений в различных сферах государственного и муниципального управления.

ПКр-3 Способность принимать участие в научных исследованиях и разработке информационно-аналитических материалов по проблемам государственного и муниципального управления, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований, представлять их в научной периодике	Участие в научных исследованиях и разработке информационно-аналитических материалов по проблемам государственного и муниципального управления	- Участие в научно-исследовательской деятельности по проблемам государственного и муниципального управления, представление результатов в научной периодике; - Разработка информационно-аналитических материалов по проблемам государственного и муниципального управления в рамках профессиональной деятельности; - Участие в научных дискуссиях по проблемам государственного и муниципального управления в рамках профессиональной деятельности.
ПКр-6 Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития) с использованием современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к их реализации с использованием современных инновационных технологий, способность осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	Участие в проектной деятельности органов публичной власти	- Участие в проектировании организационных действий, распределении полномочий, планировании и реализации мероприятий по решению поставленных задач; - Участие в реализации проектов в области государственного и муниципального управления; - Участие в проведении оценки эффективности инвестиционных проектов, проектов и программ развития; - Участие в проведении оценки затрачиваемых в рамках проекта ресурсов

ПКр -7 Способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права, определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры **ПКр -8** Владение технологиями кадрового обеспечения и организационно-штатной работы в государственном органе	Участие в организационно-регулирующей деятельности, в том числе, кадровой работе, органов публичной власти	- Применение норм законодательства в своей профессиональной деятельности; - Участие в реализации управленческих решений, принятие корректирующих мер по выявленным отклонениям; - Участие в осуществлении административных процессов; - Ведение кадровой работы в органе публичной власти; - Участие в организационно-штатной работе в органе публичной власти
ПКр -9 Владение технологиями, приемами реализации функций органов государственной власти и местного самоуправления по оказанию государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Участие в реализации функций органов публичной власти по оказанию государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	- Участие в оказании государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, в том числе, в электронном виде; - Участие в деятельности по управлению государственной и муниципальной собственностью; - Участие в оказании социальных услуг населению

ПКр -10 Способность осуществлять организационное, документационное и информационное обеспечение процедур мониторинга и оценки качества управленческих решений	Осуществление организационного, документационного и информационного обеспечения процедур мониторинга и оценки качества управленческих решений	- Сбор и обработка информации о реализации управленческих решений; - Организация проведения процедур мониторинга и оценки качества управленческих решений; - Документационное обеспечение процедур мониторинга и оценки качества управленческих решений
ПКс-1 Способность анализировать социально-экономические процессы на территории, выявлять отклонения от заданных целей и разрабатывать корректирующие меры	Участие в аналитической деятельности по оценке социально-экономических процессов	- Проведение анализа социально-экономических показателей территории; - Проведение оценки качества процессов социально-экономического развития территории; - Выявление отклонений от заданных параметров социально-экономического развития территории и их возможных причин; - Участие в разработке плана корректирующих мер по достижению целей социально-экономического развития территории.
ПКс-2 Способность осуществлять служебное поведение в соответствии с нормами законодательства и этическими требованиями	Осуществление служебного поведения в соответствии с нормами законодательства и этическими требованиями	- Применение норм законодательства к своему служебному поведению; - Применение установленных этических требований к своему служебному поведению

Приложение 5

Компетентностная модель выпускника образовательной программы 38.04.04 «Система государственного и муниципального управления»

Компетенции	ОТФ	Трудовая функция
ПКр-8 – способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества, применять эти данные для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций и консультирования государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций; **ПКр-9** - способен представлять официальную информацию о деятельности органа власти, государственной или муниципальной организации при взаимодействии с государственными, некоммерческими, хозяйственными организациями и физическими лицами;	Организация, сопровождение и участие в консультационной и информационной деятельности органов публичной власти	- Организация и участие в сборе, анализе и обработке релевантной информации для сопровождения деятельности органов публичной власти. -Организация и участие в экспертной (консультационной) работе органов публичной власти. - Консультирование государственных, некоммерческих и коммерческих организаций в различных областях и сферах, связанных с их деятельностью. - Организация и участие в подготовке официальной информации о деятельности органов власти. - Организация и участие в межведомственном взаимодействии органов публичной власти. -Организация и участие во взаимодействии органов публичной власти с бизнесом и общественными организациями.

ПКр-10 – способен систематизировать и обобщать информацию в области государственного и муниципального управления и на этой основе составлять прогнозы развития регионов и муниципальных образований, и также организаций, учреждений и отдельных отраслей (с учетом имеющихся политических, социальных, экономических, экологических проблем); **ПКр-11** – способен разрабатывать отраслевые документы стратегического планирования, а также документы стратегического планирования в рамках планирования и прогнозирования регионального и муниципального уровней, осуществлять их обоснование, анализ и контроль исполнения с использованием проектных методов;	Организация, сопровождение и участие в проектной деятельности органов публичной власти	- Систематизация и обобщение информации в области государственного и муниципального управления в целях разработки документов стратегического планирования органов власти различного уровня, обоснования реализации проектов. - Участие в подготовке материалов для разработки документов стратегического планирования органов публичной власти (с учетом имеющихся политических, социальных, экономических, экологических и других проблем). - Организация и сопровождение проектной деятельности органа публичной власти.

ПКр-12 – способен использовать исследовательские методы экономических, социальных, политических, юридических наук, а также инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности при проведении научных исследований по проблемам публичного управления, управления в социальной сфере; **ПКр-13** – способен разрабатывать программы научных исследований и организовывать их выполнение, применять количественные и качественные методы анализа при принятии решений в области публичного управления, управления в социальной сфере;	Организация, сопровождение и участие в научно-исследовательской деятельности по проблемам государственного и муниципального управления	Обобщение знаний различных областей науки для организации, сопровождения и участия в научно-исследовательской деятельности по проблемам государственного и муниципального управления - Разработка программ научных исследований в целях выявления проблем в области государственного и муниципального управления и разработки предложений по их решению.

ПКр-15 - способен к межличностным, групповым и организационным взаимодействиям в ходе профессиональной деятельности в соответствии с этическими требованиями к профессиональному поведению, в том числе, на с использованием информационно-телекоммуникационных технологий	Сопровождение и участие в выполнении коммуникационной функции органов публичной власти	- Участие в межличностных, групповых коммуникациях по вопросам исполнения функций органов публичной власти на основе использования знаний теоретических, нормативно-правовых основ, методов и инструментальных средств организации деятельности органов государственного и муниципального управления.