Приложение 7.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Е.С. Меркулов

Электронная подпись

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Система государственного и муниципального управления
*(наименование образовательной программы)*

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01(Н) Учебная: научно-исследовательская практика
*(код и наименование РПД)*

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
*(код, наименование направления подготовки)*

Очная, заочная
*(форма(ы) обучения)*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 23.04.2026

Год набора – 2025

Хабаровск, 2025 г.

**Автор(ы)–составитель:**
к.э.н., доцент, доцент кафедры менеджмента государственного и муниципального управления Хван И.С.

Заведующий кафедрой менеджмента и государственного управления,
к. соц. н., доцент Сидорова Наталья Петровна

Б2.О.01(Н) Учебная: научно-исследовательская практика одобрена на заседании кафедры менеджмента и государственного управления

Протокол №11 от 07.04.2025 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

## СОДЕРЖАНИЕ


1. Вид, типы практики и способы ее проведения 4
2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с результатам освоения 4
3. Объем и место практики в структуре образовательной программы 6
4.Содержание практики 6
5.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся 7
6.Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике 9



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

**1. Вид, типы практики и способы ее проведения**

**Вид практики:** учебная.

**Тип учебной практики**: научно-исследовательская.

**Способ проведения учебной практики**: стационарная, выездная.

**Форма учебной практики**: проводится дискретно.

**2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения программы**

2.1.Практика Б2.О.01(Н) Учебная: научно-исследовательская практика обеспечивает овладение следующими компетенциями:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Код компонента (этапа) освоения компетенции | Наименование компонента (этапа) освоения компетенции | Промежуточный / Ключевой индикатор достижения компонента компетенции |
|---|---|---|---|---|
| ОПК-7 | Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере | ОПК – 7.2 | Формирование практических навыков осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере при прохождении практики. | Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере в условиях реальной практической деятельности / Использует методы гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении научно-исследовательских, экспертных и аналитических работ в профессиональной сфере. |
| ПКо ОС-1 | Способен разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях | ПКо ОС – 1.2 | Формирование практических навыков по разработке, обоснованию и принятию стратегических управленческих решений, в том числе, в кризисных ситуациях при прохождении практик (НИР и преддипломной). | Способен разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях в условиях реальной |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3ECDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | практической деятельности / Способен определять теоретические и методологические основы разработки, принятия и реализации управленческих решений, их нормативно-правовое и финансово-экономическое сопровождение и обеспечение, в том числе в кризисных ситуациях |
| ПКо ОС-2 | Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций | ПКо ОС – 2.3 | Формирование практических навыков по планированию и организации работы органа публичной власти, разработке организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций при прохождении практик (НИР и преддипломной). | Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций в условиях реальной практической деятельности / Способен осуществлять планирование и организацию работы действующей организационной структуры и функций |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | публичного органа (государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций) в соответствии со стратегиями развития, целями и задачами, внутренними и внешними условиями |
| ПКо ОС-3 | Способен использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит | ПКо ОС – 3.2 | Формирование практических навыков использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит при прохождении практик (НИР и преддипломной). | Способен использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит в условиях реальной практической деятельности / Способен на основе знания технологий управления персоналом реализовывать кадровую политику, осуществлять управленский учет и проводить кадровый аудит |
| ПКо ОС-4 | Способен использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного | ПКо ОС – 4.2 | Формирование практических навыков использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного | Способен использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 43B0028FD23306BCF4140318E
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | управления и управления в социальной сфере | | управления и управления в социальной сфере при прохождении практик (НИР и преддипломной). | работ в области публичного управления и управления в социальной сфере в условиях реальной практической деятельности / Способен осуществлять научно-исследовательскую и экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере |

2.2. В результате прохождения практики у студентов должны быть сформированы:

| ОТФ/ТФ согласно протокола форсайт сессии | Код компонента (этапа) освоения компетенции | Планируемые результаты обучения при прохождении практик |
|---|---|---|
| | ОПК – 7.2 | На уровне умений:<br>– осуществлять научно-исследовательскую, аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной деятельности |
| | ПКо ОС – 1.2 | На уровне умений:<br>– разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях |
| | ПКо ОС – 2.3 | На уровне умений:<br>- планировать и организовывать работу органов публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций |
| | ПКо ОС – 3.2 | На уровне умений:<br>– применять технологии управления персоналом, проводить кадровый аудит и формировать кадровую политику |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Марков Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

| | | |
|---|---|---|
| | ПКо ОС – 4.2 | На уровне опыта практической деятельности:<br>- использует теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере |

## 3. Объем и место практики в структуре образовательной программы

**Объём научно-исследовательской работы** составляет 12 зачётных единиц, что соответствует 432 ак.ч./324 астр.ч., из них:
- для очной формы обучения: 34 ак.ч./25,5 астр.ч. на контактную работу (16 ак.ч./12 астр.ч. лекционных, 18 ак.ч./13,5 астр.ч. практических занятий) и 398 ак.ч./298,5 астр.ч. на самостоятельную работу обучающихся;
- для заочной формы обучения: 34 ак.ч./25,5 астр.ч. на контактную работу (6 ак.ч./4,5 астр.ч. лекционных, 28 ак.ч./21 астр.ч. практический занятий) и 394 ак.ч./295,5 астр.ч. на самостоятельную работу обучающихся, и 4 ак.ч./3 астр.ч. на контроль.

**Место практики в структуре ОП ВО.**

Научно-исследовательская работа на очной форме обучения проходит непрерывно в 1,2,3,4 семестре; на заочной форме обучения в 1,2,3,4,5 семестре. Зачет, у обучающихся очной формы обучения, проходит в 4 семестре; обучающихся заочной формы обучения – 5 семестре.

## 4. Содержание практики и формы текущего контроля успеваемости

### Очная форма обучения

| Вид работ | Срок выполнения | Форма текущего контроля |
|---|---|---|
| Выбор и согласование темы исследования | 1 семестр | Заявление на тему |
| Подготовка и защита концепции магистерской выпускной квалификационной работы | 1 семестр | Концепция выпускной квалификационной работы |
| Подготовка и защита реферата – обзора по первому разделу выпускной квалификационной работы | 2 семестр | Реферат – обзор по первому разделу выпускной квалификационной работы |
| Подготовка научной статьи по теме выпускной квалификационной работы (по результатам исследований в рамках второй главы работы) | 3 семестр | Научная статья, утвержденная научным руководителем |
| Доклад на ежегодной научно-практической конференции магистрантов в Дальневосточном институте управления – филиал РАНХиГС (**очно**) | 4 семестр | Публикация в сборнике материалов ежегодной научно-практической конференции магистрантов «Современные проблемы |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 4380028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.11.2024 по 24.04.2025

| | | |
|---|---|---|
| | | управления в Российской Федерации» в Дальневосточном институте управления – филиал РАНХиГС |
| Подготовка и защита концепции проектного раздела выпускной квалификационной работы | 4 семестр | Концепция проектного раздела выпускной квалификационной работы |
| Подготовка третьей главы выпускной квалификационной работы, окончательное оформление выпускной квалификационной работы | 4 семестр; преддипломная практика | Выпускная квалификационная работа |
| Другие виды НИР (сбор и анализ теоретического и эмпирического материала по теме исследования; участие в научно-исследовательской работе кафедры; систематизация результатов исследования; участие в научно-исследовательских проектах и пр.) | В течении всего периода обучения | В зависимости от вида осуществленных работ |

**Заочная форма обучения**

| **Вид работ** | **Срок выполнения** | **Форма текущего контроля** |
|---|---|---|
| Выбор и согласование темы исследования | 1 семестр | Заявление на тему |
| Подготовка и защита концепции выпускной квалификационной работы | 1-2 семестр | Концепция выпускной квалификационной работы |
| Подготовка и защита реферата – обзора по первому разделу выпускной квалификационной работы | 2-3 семестр | Реферат – обзор по первому разделу выпускной квалификационной работы |
| Подготовка научной статьи по теме выпускной квалификационной работы (по результатам исследований в рамках второй главы) | 3-4 семестр | Научная статья, утвержденная научным руководителем |
| Доклад на ежегодной научно-практической конференции магистрантов в Дальневосточном институте управления – филиал РАНХиГС (**очно**) | 4 семестр | Публикация в сборнике материалов ежегодной научно-практической конференции магистрантов «Современные проблемы управления в Российской Федерации» в Дальневосточном институте управления – филиал РАНХиГС |
| Подготовка и защита концепции проектного раздела выпускной квалификационной работы | 4-5 семестр | Концепция проектного раздела выпускной квалификационной работы |
| Подготовка третьей главы выпускной квалификационной работы, | 5 семестр; преддипломная | Выпускной квалификационной работы |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Мерзлова Светлана Сергеевна
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

| | | |
|---|---|---|
| окончательное оформление выпускной квалификационной работы | практика | |
| Другие виды НИР (сбор и анализ теоретического и эмпирического материала по теме исследования; участие в научно-исследовательской работе кафедры; систематизация результатов исследования; участие в научно-исследовательских проектах и пр.) | В течении всего периода обучения | В зависимости от вида осуществленных работ |

**Методические рекомендации по выполнению заданий текущего контроля.**

1. Методические рекомендации по разработке концепции выпускной квалификационной работы магистранта**.**

Концепция является первым этапом подготовки выпускной квалификационной работы магистранта. В концепции выпускной квалификационной работы отражаются, такие элементы как:

- актуальность;
- степень разработанности (изученности) темы
- цели и задачи выпускной квалификационной работы магистранта;
- объект и предмет исследования;
- методология и (или) методы исследования;
- эмпирическая база исследования;
- хронологические рамки исследования;
- предварительное содержание (план) работы;
- предварительный библиографический список по теме выпускной квалификационной работы магистранта.

**Актуальность исследования.** Актуальность исследования определяется потребностями конкретной управленческой проблемы в области государственного и муниципального управления, и проявляется в степени разработанности проблемы. Различают актуальность в теоретическом и в прикладном (практическом) отношениях. Доказательство актуальности включает:

— направленность исследования на решение стратегически значимых проблем и важнейших задач;

— обобщение опыта отечественной и зарубежной практики;

— учет влияния на содержание проблемы различных факторов (технических, экономических, социальных и т. п.);

— определение условий развития социально-экономических систем;

— постановку новых задач в развитии науки и практики.

**Степень разработанности (изученности) темы.** В этой части концепции должно быть в сжатом виде показано, как освещалась проблематика избранной темы в научных трудах и публикациях; при этом необходимо показать, какие авторы изучали те или иные аспекты проблемы исследования. Определяется и описывается круг вопросов, которые, по мнению соискателя, недостаточно проработаны и требуют проведения дальнейших исследований. Обычно авторы группируются по направленности исследований. Эта часть концепции предполагает также наличие ссылок на изученные источники и литературу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец [illegible]
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

В концепции отражаются **цель и задачи исследования**. Формулировка цели вытекает из названия избранной темы и характера проблемы и определяет направление и планируемые результаты исследования.

Исходя из поставленной цели, обучающийся определяет **задачи** исследования, которые являются анализом логически взаимосвязанных теоретико-методологических, правовых и практических аспектов предмета исследования и проблемы в профессиональной области, решаемой в ходе исследования, в том числе ожидаемых результатов исследования. Задачи исследования должны соответствовать названию глав и подразделов содержания выпускной квалификационной работы магистранта.

**Объектом** исследования могут являться:

- процессы экономической, организационной, политической и социальной жизни общества, регулирование которыми осуществляет органы публичной власти, а также непосредственно сами органы публичной власти разных уровней, организации, учреждения;

- объекты профессиональной деятельности магистра;

**Предмет** исследования. В общем смысле предмет исследования всегда определяется объектом исследования и является конкретизацией какого-либо аспекта функционирования объекта исследования. В рамках ВКР магистранта предметом исследования является деятельность органов публичной власти в исследуемой сфере.

Следующий элемент концепции – **методы исследования**. Данный раздел включает в себя перечисление научных методов исследования, которые магистрант собирается использовать в выпускной квалификационной работе и описание методологии их использования.

**Эмпирическая база исследования** включает перечень статистических материалов, данных статей периодической печати, информационных систем, документов делопроизводства и т.д., которые могут составить основу анализа.

**Хронологические рамки исследования** – это временной период, по итогам которого будет проводится анализ (не менее трех последних лет относительно времени **защиты** выпускной квалификационной работы магистранта).

Далее в концепции представляется примерное содержание работы.

Прикладывается **предварительный библиографический список** по теме выпускной квалификационной работы магистранта. Список должен состоять не менее чем из 30 источников. Библиографический список должен содержать все виды источников, содержание которых может быть связано с темой работы. Подбор литературы для библиографического списка целесообразнее всего начинать с общих работ: различного рода монографий, научных сборников, с тем, чтобы получить наиболее общее представление об основных вопросах, к которым примыкает избранная тема, а затем уже перейти к поиску дополнительного материала. Дополнительный материал может быть представлен официальными материалами, опубликованными в различных отечественных и зарубежных изданиях, а также неопубликованными документами – отчетами о научно-исследовательских работах, диссертациями, депонированными рукописями и пр.

Библиографический список должен быть оформлен в соответствии с требованиями института, размещенном на сайте института во вкладке «Обучающимся» (Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования). Примеры оформления представлены в памятке об оформлении ВКР, размещенной на страничке кафедры и на образовательном портале института.

Объем концепции 7-10 страниц машинописного текста.

После подготовки концепция предоставляется на ознакомление научному руководителю и после согласования выносится на защиту.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 43B9028FD23306BCF414031F35CBC223
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 26.01.2023 по 24.04.2028

Защита концепции проходит на занятиях практического типа в виде открытого публичного выступления перед комиссией, состоящих из специалистов в рассматриваемой области исследований и другими магистрантами. Титул Концепции выпускной квалификационной работы магистранта – см. Приложение 4.

2. Методические рекомендации по подготовке реферата - обзора по первой главе выпускной квалификационной работы магистранта.

Первая глава выпускной квалификационной работы магистранта носит теоретико-методологический характер. На основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специальной литературы по теме выпускной квалификационной работы магистранта и нормативно-правовых актов даётся оценка практики решения проблем по направлению выпускной квалификационной работы магистранта, обосновываются собственные позиции обучающегося. Раздел служит теоретико- методологическим обоснованием магистерского исследования.

В этом разделе обычно излагается:

1.Сущность и понятие объекта и предмета исследования, степень проработки этих вопросов в отечественной, зарубежной научной и специальной литературе, взгляды представителей различных научных школ и отдельных авторов на суть исследуемой темы.

2. Анализ нормативных правовых актов по предмету выпускной квалификационной работы магистранта.

3. Лучший отечественный и зарубежный опыт по исследуемой проблематике.

Для контроля работы магистрантов над первой (теоретической) главой, обучающимся предлагается представить реферат - обзор. Следует понимать, что реферат–обзор - это не просто компиляция источников литературы, а самостоятельная исследовательская работа, раскрывающая суть изучаемой темы. Реферат – обзор должен отражать различные точки зрения на исследуемый вопрос, содержать мнение самого автора по исследуемому вопросу.

Реферат - обзор – результат самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат – обзор должен состоять из следующих частей: титульный лист; содержание; введение; основной текст, разбитый на подразделы, в соответствии с содержанием первой главы выпускной квалификационной работы магистранта; заключение; библиографический список. Реферат оформляется в соответствии с требованиями оформления ВКР в Дальневосточном институте управления.

Реферат обзор защищается на занятиях практического типа. Титул Реферата - обзора выпускной квалификационной работы магистранта – см. Приложение 7.

3. Методические рекомендации по подготовке научной статьи по теме выпускной квалификационной работы магистранта.

Обязательным условием защиты выпускной квалификационной работы магистранта является научная апробация работ, подтверждаемая наличием у магистрантов, опубликованной научной статьи.

Существуют общепринятые требования, предъявляемые к научной статье.

Статья должна включать:

- заглавие;
- вводную часть (преамбулу);
- основную часть;
- заключительную часть;
- список источников и литературы.

Заглавие - очень важный элемент статьи. Оно должно отражать ее содержание. Быть емким и лаконичным.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

Во вводной части должна быть обоснована актуальность рассматриваемого вопроса и новизна работы, а также поставлены цель и задача статьи. Актуальность темы – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения исследовательской проблемы (задачи, вопроса). Это способность результатов статьи быть применимыми для решения достаточно значимых научно-практических задач. Новизна – это то, что отличает результат данной работы от результатов других авторов.

Основная часть должна включать анализ источников и литературы по тематике исследования; формулировки гипотезы исследования, само исследование, его результаты, практические рекомендации, конкретизацию полученных результатов исследования и их объяснения. При изложении основной части необходимо постоянно ориентироваться на поставленную в статье цель, сверяя каждое положение и аргумент с главным идейным стержнем статьи. Можно структурировать текст, выделив подразделы. Это облегчает восприятие статьи.

Заключительная часть должна содержать краткую формулировку полученных в ходе работы результатов, подчеркивается их практическая значимость; определяются основные направления для дальнейшего исследования.

Список литературы – обязательная часть любой научной работы – должен содержать все источники, использованные в статье. Такой список помещается обычно за текстом, связан с конкретными местами текста при помощи так называемых отсылок и обычно имеет простую структуру.

Основные требования к оформлению статьи:

- статья должна соответствовать тематике выпускной квалификационной работы магистранта;
- уровень оригинальности не менее 70%;
- цитирование не более 20%;
- заимствование не более 20%;
- должна быть оформлена, в соответствии со следующими требованиями:

1. Набор на компьютере в редакторе Word;
2. Формат А4;
3. Поля: левое – 3см, правое-3см, верхнее-1,5см, нижнее – 1,5см;
4. Книжная ориентация;
5. Шрифт – TimesNewRomanCyr;
6. Кегль -14, выравнивание по ширине, автоматический перенос слов;
7. Одинарный межстрочный интервал, красная строчка 1,25;
8. Ссылки на источники должны быть оформлены в квадратных скобках (пример – [1, С.32]) и нумеруются по ходу их указания;
9. Списки источников и литературы в конце текста;
10. Объем от 5 до 10 страниц;
11. Таблицы и рисунки не должны выходить за рамки текста и должны оформляется также как выпускной квалификационной работе.[1]
12. Рисунки можно использовать только тогда, когда невозможно представить материал в виде таблицы;
13. Не допускаются пропуски строк между абзацами;
14. Не допускаются удвоенные пробелы;
15. Отпечатана на одной стороне листа, подписана научным руководителем и представлена вместе с диском руководителю практики (научно-исследовательской работе) на выпускающую кафедру.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

[1]См. Положение о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в РАНХиГС. Режим доступа: https://dviu.ranepa.ru/studentam-i-slushatelyam/standarty-oformleniya.php

Обучающийся должен обязательно выступить с тезисами по статье на ежегодной научно-практической конференции магистрантов в Дальневосточном институте управления.

## 4. Методические рекомендации по подготовке «Концепции проектного раздела выпускной квалификационной работы магистранта»

Концепция проектного раздела должна содержать следующие элементы:

1. Название, актуальность, цель, задачи проекта.
2. Общая характеристика проекта.

Таким образом, концепция проектного раздела включает два первых параграфа проектной главы выпускной квалификационной работы магистранта. Ниже приведены методические рекомендации по их написанию[2].

**Требования к формулировке развернутого наименования проекта**. Как правило, формулировка наименования проекта состоит из указания действия (создание, организация, совершенствование, развитие и др.), объекта, над которым совершается действие (организационная структура, группа детей, система оценки и др.), того, что планируется создать или изменить в ходе реализации проекта, географических рамок проекта (учреждение, муниципальный район, субъект РФ, Российская Федерация и др.)[3].

**Пример** «Обеспечение своевременности оказания экстренной медицинской помощи гражданам, проживающим в труднодоступных районах Российской Федерации»

В наименовании проекта также может быть указана его целевая аудитория и инструмент достижения цели проекта, как правило пишется после слов: посредством, на основе, путем.

**Пример** «Создание социокультурного пространства на территории парковой зоны Дома культуры г. Хабаровска для жителей микрорайона «5-я площадка» на основе муниципально-частного партнерства».

**Требование к краткому наименованию проекта.** Как правило состоит из 3-4 слов. Должно концентрированно отражать сущность проекта.

**Пример** Федеральный проект «Чистая вода»

**Пример** Федеральный проект «Развитие санитарной авиации»

В рамках выпускной квалификационной работы формулирование полного названия проекта предпочтительно, но не обязательно.

Формулирование двух вариантов темы (полного и краткого), также допускается.

**Актуальность проекта** отражает степень важности проекта в данный момент времени и в данной сложившейся проблемной ситуации. Фактически, обоснование актуальности - это объяснение необходимости, нужности и полезности выполнения данного проекта.

Обычно в актуальности характеризуют сложившуюся ситуацию. Описывают противоречие, создающее проблему, на разрешение которой направлен проект. Приводят значения параметров до начала реализации проекта.

Обоснование актуальности должно быть аргументировано и подтверждено официальными статистическими данными. Эмпирические данные желательно

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 43EB028FD23306B0F4F4051E3FCDC222
Владелец Дружков Евгений Сергеевич
Действителен с 20.10.2021

[2] Учебное пособие «Магистерский проект как форма выпускной квалификационной работы» / Хван И.С. и др. Хабаровск ДВИУ РАНХиГС. 2021. 100 с. Режим доступа: https://dviu.ranepa.ru/upload/iblock/7ec/%D0%A3%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%BE%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BE%D0%B1%D0%B8%D0%B5_%D0%9C%D0%B0%D0%B3%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%BA%D0%B0%D0%BA%20%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%20%D0%92%D0%9A%D0%A0.pdf

[3]Гаркуша, Н.С. Основные инструменты управления проектами / Н.С. Гаркуша - М: Изд-во РАНХиГС, Федеральный проектный офис, Центр проектного менеджмента, 2018 г.

представлять в виде графиков, таблиц, наглядно подтверждающих наличие проблемы. В аргументации допускается использовать ссылки на раннее проведенные исследования.

Здесь следует обратить внимание, что эмпирическое доказательство актуальности проекта, при правильном структурировании выпускной квалификационной работы, происходит ещё на стадии написания аналитической главы. Поэтому в проектной главе можно сослаться на аналитическую главу либо представить наиболее важные аргументы в более емком и сжатом виде в данном разделе.

Актуальность проекта включает краткое описание образа желаемого состояния после разрешения проблемной ситуации. При этом, важно критически ответить на следующие вопросы:

- Что мы хотим от реализации проекта?
- Какие возможности есть в организации, чтобы достичь цели проекта?
- Что мешает реализовать существующие возможности и достичь желаемого в повседневной (текущей) деятельности организации?

В актуальности проекта, при необходимости, могут быть озвучены**предпосылки реализации проекта**, которыевключают формальные основания для инициации проекта, то есть связь проекта с официальными документами, содержащими прямые или косвенные основания для реализации проекта (Указы и поручения Президента Российской Федерации, постановления, распоряжения и поручения Правительства Российской Федерации, приказы, распоряжения и поручения федеральных и региональных органов власти, а также органов местного самоуправления), иными официальными документами, содержащими прямые или косвенные основания для инициации и последующей реализации проекта, а также связь с государственными программами, приоритетными проектами в сфере здравоохранения, образования и культуры, ведомственными целевыми программами и др. При упоминании официальных документов, необходимо приводить их реквизиты.

Также актуальность проекта может быть подтверждена представлением реестра заинтересованных сторон проекта, с перечислением выгод, которые получат заинтересованные стороны от реализации проекта.

**Реестр заинтересованных сторон**

| Заинтересованная сторона | Выгоды от реализации проекта |
|---|---|
| | |
| | |

**Цель и задачи проекта.** Формулировка **цели** должна отвечать определенным требованиям. В практике управления существуют так называемые SMART-критерии, которым должна соответствовать цель проекта. SMART — это аббревиатура, образованная первыми буквами английских слов:

- конкретность (specific) – в цели должна быть видна целевая аудитория, географические рамки проекта;
- измеримость (measurable) –цель должна быть измерима, т.е. в самой формулировке цели должен быть показатель, позволяющий измерить ее достижение;
- достижимость (attainable) – показатели проекта должны быть достижимыми;
- значимость (relevant) - проект должен приносить социальный, экономический или иной общественно-значимый и общественно-понятный эффект;
- соотносимый с конкретным сроком (time-bounded)- конкретный срок достижения цели.

Документ подписан электронной подписью
Сертификат 43b0028FB23B6BBCF44403E3F3B3422
Владелец Мамлеев Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

Все эти требования должны быть соблюдены при формулировке цели проекта по **SMART**- критериям.

Одной из наиболее сложных проблем при формулировке цели проекта является обоснование (расчет) показателя, с помощью которого можно проконтролировать уровень достижения целей проекта. Расчет основного показателя может осуществляться методом экспертной оценки, методом аналогии или с помощью методов прогнозирования.

Цель проектов в области государственного и муниципального управления должна опираться на цели более высокого порядка, быть их логическим продолжением или частью, т.е. служить каким-то общим стратегическим целям развития муниципалитета, региона, страны, организации. Цели более высокого порядка, на которые следует ориентироваться, отражаются в национальных, отраслевых, региональных и муниципальных программных документах.

**Примеры возможной формулировки цели проекта**.

**Пример 1.**Создание условий, способствующих увеличению количества молодежи, вовлеченной в творческую деятельность с 5 % до 15% к 2021 году на основе межведомственного взаимодействия «город-село» путём создания молодёжного центра «Актив.ru»

**Пример 2.** Обеспечить создание к 2020 году, не менее чем в 75% образовательных организациях края организационных, информационно-методических и кадровых условий, способствующих самоопределению и самореализации обучающихся, с учетом их интересов и потребностей регионального рынка труда, в сотрудничестве с социальными партнерами.

**Пример 3**. Повысить удовлетворенность маломобильных групп населения города Хабаровска транспортным обслуживанием с 40% до 70% к 2022 году, путем создания и внедрения мобильного приложения «Доступный Хабаровск».

В примере 3 не отражен управленческий механизм реализации проекта. Иногда, это действительно невозможно, так как это делает цель чрезмерно раздутой и непонятной. Но, в этом случае следует понимать, что будет является управленческим механизмом реализации и прописать это сразу после цели проекта.

**Задачи проекта.** Цель проекта должна логически разбиваться на задачи проекта. Задачи проекта должны отражать общую логику проекта и быть направлены на достижение цели проекта.

Требования к задачам проекта:

- задача определяет то, что необходимо сделать для реализации каждого шага по достижению цели – это крупные управленческие шаги по достижению проектной цели;
- задачи должны быть взаимосвязанными и взаимообусловленными;
- задачи должны быть полностью согласованы с целью, проектной идеей и темой проекта;
- задачи должны быть выполнимыми

Сформулированные задачи позволяют раскрыть базовые подходы к способам, этапам и формам достижения целей.

Существуют разные подходы к формулированию задач проекта.

**Первый вариант формулирования задач проекта: формулировка стандартных задач проекта.**

Идея проекта - внедрение модели смешанного обучения для обеспечения нового качества образования в условиях цифровизации экономики.

Цель проекта – достижение высокого уровня метапредметных результатов (универсальных учебных действий, информационной культуры обучающихся) не менее чем у 50% выпускников уровня среднего общего образования через расширение цифрового образовательного пространства путем внедрения модели смешанного обучения.

Задачи проекта:

Задача 1. Сформировать нормативную и организационно-методическую реализации проекта.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 4B90038EF33306BC1414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 25.12.2020 по 24.03.2022

Задача 2.Создать кадровые условия для реализации проекта.

Задача 3. Подготовить необходимую для реализации проекта материально-техническую базу.

Задача 4. Организовать информационное сопровождение проекта.

**Второй вариант формулирования задач проекта как укрупненных действий по достижению результата.**

Идея проекта – вовлечение молодежи в творческую деятельность на территориях разных видов муниципальных образований.

Цель проекта: Создание условий, способствующих увеличению количества молодежи, вовлеченной в творческую деятельность с 5 % до 15% к 2021 году на основе межведомственного взаимодействия «город-село», путём создания молодёжного центра «Актив.ru»

Задачи проекта:

Задача 1. Повышение уровня творческой активности молодежи посредством создания молодёжного центра «Актив.ru»;

Задача 2. Формирование системы межведомственного взаимодействия «город-село», путем привлечения организаций и учреждений не подведомственных сельскому поселению.

Задача 3.Внедрение инновационных форм работы с молодежью.

В этом случае управленческие действия по обеспечению проекта можно рассматривать как мероприятия проекта. После формулировки задач, важно проверить, соответствуют ли они заявленной цели и показателям проекта.

## Общая характеристика проекта

В данном разделе проектной главы обучающемуся необходимо описать основной продукт проекта, а также объяснить, с помощью какого управленческого механизма он будет получен.

В официальных документах продукт проекта рассматривается как измеримый результат, который должен быть получен в ходе реализации проекта[4].

В рамках выпускной квалификационной работы вполне применимо следующее понятие: «продукт проекта - объект, появляющийся после выполнения проекта: материальный объект, предоставленная услуга, нематериальный актив, знания, ноу-хау и т.п»[5].

Управленческий инструмент можно рассматривать как средство практической реализации проектного решения на основе реализации управленческих функций. К таким управленческим инструментам в ходе выполнения проекта можно отнести: взаимодействие между заинтересованными сторонами; расширение субъектов принятия решения (привлечение населения, бизнеса, координация усилий путем создания нового коллегиального органа); осуществление общественного контроля и т.п.

При правильной, развернутой формулировке цели проекта инструмент и продукт проекта, как правило, содержатся в её формулировке. В данном разделе проектной главы необходимо более подробно их описать.

**Пример 1.**

Цель проекта: Создание условий, способствующих увеличению количества молодежи, вовлеченной в творческую деятельность с 5 % до 15% к 2021 году на основе межведомственного взаимодействия «город-село» путем создания молодёжного центра «Актив.ru»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

[4] ГОСТ Р 54869-2011. Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом. – М. : Стандартинформ, 2011.

[5] Мишин, С.А. Проектный бизнес: адаптированная модель для России / С.А. Мишин . - М. : Издательство Астрель, 2006. – 428 с.

В этом случае управленческим инструментом является межведомственное взаимодействие. Необходимо описать новую систему межведомственного взаимодействия, показать ее преимущества по сравнению с существующей. Продуктом проекта будет являться молодежный центр «Актив.ru». В разделе следует кратко описать структуру и функции этого центра.

**Пример 2.**

Цель проекта: Развитие инфраструктуры целевых форм досуга на территории парка МБУК «ДКМиН» на основе развития муниципально-частного партнерства для увеличения количества посещений с 3000 до 30000 к 2022 году.

В данном случае управленческим инструментом проекта является муниципально-частное партнерство.

Продуктом проекта в данном случае является созданная инфраструктура целевых форм досуга на территории парка.

**Пример 3.**

Цель проекта: Повышение рейтинга института Х с 7 места до 5, к 2025 году, путем разработки введения регламента стимулирования профессорско-преподавательского состава института, с использованием нового механизма обсуждение регламента.

Продукт проекта – новый регламент стимулирования.

Управленческий инструмент – новый механизм обсуждения регламента.

Рассмотрим **варианты, когда в цели напрямую не указан управленческий механизм и продукт проекта**.

Например**,** если цель проекта: снижение безработицы в Хабаровском крае на 5% в период с 2020 г. до 2022 года, путем создания мобильного центра занятости. В данном случае указан продукт проекта «мобильный центр занятости». Управленческим механизмом в данном случае, будет являться внесения изменений в действующую региональную программу. Несмотря на то, что в цели управленческий механизм не указан, в тексте его следует оговорить.

Другой пример, цель проекта: увеличение количества обезвреживаемых опасных бытовых отходов с 0,01% в 2019 году до 30% к 2024 году в г. Владивостоке, путем совершенствования системы межведомственного взаимодействия. В цели указывается управленческий механизм, но нет продукта проекта. В работе же важно описать, что в результате новой системы межведомственного взаимодействия появится возможность создать контейнерные площадки нового типа, что и будет являться продуктом проекта.

И наконец, может быть так, что продуктом проекта является новый управленческий механизм. Например, если в проекте будут предложены новые алгоритмы принятия решений, утверждения документов, взаимодействия.

В любом случае, в данной параграфе, автор должен продемонстрировать, что он понимает за счет какого управленческого механизма будет достигнута цель проекта и что при этом будет создано.

## 5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по практике

## 6.

**Оценочные материалы промежуточной аттестации (формы отчетности по практике)**

Промежуточная аттестация по практике (НИР) проходит в форме зачета.

Формой отчетности по промежуточной аттестации является **отчет - портфолио** (титул – Приложение 1) включающий в себя:

- концепцию выпускной квалификационной работы магистранта (титул – Приложение 4);

- реферат - обзор по первой главе выпускной квалификационной работы магистранта (титул – Приложение 7);

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 43B0086FD23206BCF41031E3...DC232
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 24.04.2025 по 24.04.2026

- документы, подтверждающие публикацию научной статьи по теме выпускной квалификационной работы магистранта[6];

- концепцию проектной главы выпускной квалификационной работы магистранта (титул – Приложение 5).

Отчет - портфолио обучающийся сдает научному руководителю ВКР.

К отчету - портфолио в обязательном порядке предоставляются документы: рабочий график (план) (Приложение 2); индивидуальное – задание (Приложение 3); отзыв - характеристика от руководителя практики от Дальневосточного института управления – филиал РАНХиГС (Приложение 6).

Отчет - портфолио должен быть выложен в личный кабинет обучающегося.

Промежуточная аттестация (зачет) выставляется в том случае, если обучающийся выполнил все задания текущего контроля, предоставил полный отчет - портфолио по практике (НИР).

**Шкала оценивания**

«ЗАЧТЕНО» выставляется в том случае, если:

- Обучающийся при выполнении заданий по научно-исследовательской работе самостоятельно подбирает методы научного анализа, грамотно использует их для выполнения исследовательских работ различного масштаба; делает верные выводы на основе частных научных фактов; обоснованно использует эти выводы для разработки предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления.
- При проведении исследований использует умения и навыки из различных областей знаний (математических, экономических и гуманитарных наук).
- Демонстрирует способность аргументировано представлять результаты собственного научного исследования.
- Отчет (портфолио) представлен в полном объеме.
- Отзыв-характеристика о прохождении научно-исследовательской работы положительна.

«НЕ ЗАЧТЕНО»

- Обучающийся при выполнении заданий по научно-исследовательской работе не способен самостоятельно подобрать методы научного анализа, а также грамотно их использовать для выполнения исследовательских работ различного масштаба.
- Не способен компилировать умения и навыки из различных областей знаний (математических, экономических и гуманитарных наук) при проведении научных исследований .
- Не способен аргументировано представлять результаты собственного научного исследования.
- Отчет (портфолио) представлен не в полном объеме.
- Отзыв-характеристика о прохождении научно-исследовательской работы отрицателен.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

[6] К документам, подтверждающим публикацию научной статьи относятся: сканированные титульный лист и содержание сборника в котором опубликована статья, титульный лист с выходными данными сборника. Если статья находиться в печати, необходима справка от редакции о том, что статья принята к публикации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

Приложение 1

## Форма титульного листа отчёта о прохождении практики

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

**Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление**
**Направленность: Система государственного и муниципального управления**

**ОТЧЕТ**

**о прохождении производственной практики: научно-исследовательской работы**

_____

*(Ф.И.О. обучающегося)*

__ курс обучения учебная группа №_____

Место прохождения практики

_____

_____

_____

*(указывается полное наименование и фактический адрес базы практики)*

Срок прохождения НИР: с «____»_____20 г. по «____»_____20 г.

Руководители практики: _____ _____
От ДВИУ – филиала РАНХиГС Ф.И.О. должность

Отчет подготовлен _____
*(подпись)* *(И.О. Фамилия)*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

г. Хабаровск, 20 ___ г.

Приложение 2

## Бланк рабочего графика (плана) проведения практики

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

**Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление**
**Направленность: Система государственного и муниципального управления**

УТВЕРЖДАЮ
_____
_____
_____
*ФИО, должность руководителя НИР от Дальневосточного института управления - филиала РАНХиГС*
*«___»_____ 20____ г.*

## РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
## Проведения производственной практики: научно-исследовательской работы

обучающегося ____ курса
Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Учебная группа № _____

| Этапы НИР | Виды работ | Срок прохождения этапа (периода) практики | Форма отчетности |
|---|---|---|---|
| 1 год обучения | Выбор и согласование темы исследования (в т.ч. на занятиях лекционного типа, семинарского типа) | 1 семестр | Заявление на тему |
| | Подготовка и защита концепции выпускной квалификационной работы магистранта (в т.ч. на занятиях лекционного типа, семинарского типа) | 1 (очная форма обучения); 2 семестр (заочная форма обучения) | Концепция выпускной квалификационной работы магистранта |

Документ подписан электронной подписью
Сертификат: [illegible]
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Другие виды НИР (сбор и анализ теоретического и эмпирического материала по теме исследования; участие в научно-исследовательской работе кафедры; систематизация результатов исследования; участие в научно-исследовательских проектах и пр.) | В течении года | В зависимости от вида осуществленных работ |
| 2 год обучения (очная форма) 2,3 год обучения (заочная форма**)** | Подготовка и защита реферата - обзора по первой части выпускной квалификационной работы (в т.ч. на занятиях лекционного типа) | 2 семестр (очная форма обучения); 3 семестр (заочная форма обучения) | Реферат - обзор по первой главе выпускной квалификационной работы магистранта |
| | Подготовка научной статьи по теме выпускной квалификационной работы магистранта (по результатам исследований в рамках второй главы выпускной квалификационной работы магистранта) | 3, 4 семестр | Научная статья, утвержденная научным руководителем |
| | Доклад на ежегодной научно-практической конференции магистрантов в Дальневосточном институте управления – филиал РАНХиГС (очно) | 4 семестр | Публикация в ежегодном сборнике статей по материалам ежегодной научно-практической конференции |
| | Подготовка и защита концепции проектного раздела выпускной квалификационной работы магистранта | 4 семестр (очная форма обучения) 5 семестр (заочная форма обучения) | Концепция проектного раздела выпускной квалификационной работы магистранта |
| | Подготовка третьей главы выпускной квалификационной работы магистранта, окончательное оформление выпускной квалификационной работы магистранта | 4 семестр (очная форма обучения) 5 семестр (заочная форма обучения) | Выпускная квалификационная работа |
| | Другие виды НИР (сбор и анализ теоретического и эмпирического материала по теме исследования; участие в научно-исследовательской работе | В течении года | В зависимости от вида осуществленных работ |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Марков Валерий Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

| | | | |
|---|---|---|---|
| | кафедры; систематизация результатов исследования; участие в научно-исследовательских проектах и пр.) | | |
| | Подготовка и сдача отчета-портфолио по научно-исследовательской работе руководителю по НИР. | 4 семестр (очная форма обучения)<br>5 семестр (заочная форма обучения) | Отчет - портфолио по НИР магистранта |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

Приложение 3

## Форма индивидуального задания на научно-исследовательскую работу

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

**Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление**
**Направленность: Система государственного и муниципального управления**

### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
**на производственную практику: научно-исследовательскую работу**

Для _____
*ФИО обучающегося*

Обучающегося 1курса учебная группа № _____

Место прохождения практики: Дальневосточный институт управления – филиал РАНХиГС г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, 33

Срок прохождения НИР: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Цель прохождения НИР: формирование профессиональных компетенций: способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления; способность выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации; способность к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях; способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ; владеть методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований; владеть методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства; владеть методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности.

Задачи НИР:

– обеспечение становления профессионального научно- исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;

– формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации, полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;

– обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;

– самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;

– проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;

– умение практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в научной сфере, связанной с направлением выпускной квалификационной работы.

Документ подписан электронной подписью
Сертификат 43BB028FD23306BCF414031E3FCDC227
Владелец [illegible]
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

. Вопросы, подлежащие изучению:
- выбор объекта и предмета исследования, определение темы выпускной квалификационной работы магистранта;
- анализ теоретических и нормативно-правовых основ объектно-предметной области исследования;
- анализ управленческих проблем в объектно-предметной области исследования;
- изучение возможных направлений совершенствования объектно-предметной области исследования, с точки зрения ГиМУ.

Ожидаемые результаты НИР:
-защита концепции выпускной квалификационной работы магистранта;
-подготовка реферата-обзора по первому разделу выпускной квалификационной работы магистранта;
- подготовка научной статьи по результатам исследования в рамках второго раздела выпускной квалификационной работы магистранта;
-защита концепции по проектному разделу выпускной квалификационной работы магистранта.

Рассмотрено на заседании кафедры менеджмента и государственного управления
(протокол от «__» _____ 20__ г. № __)

. УТВЕРЖДАЮ

_____

*Руководитель НИР*

«___» _____ 20 ___ г.

Задание принято к исполнению _____ «___» _____ 20 ___ г.

*подпись обучающегося*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

Приложение 4

**Форма титульного листа концепции выпускной квалификационной работы магистранта**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
**ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

**Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление**
**Направленность: Система государственного и муниципального управления**

# КОНЦЕПЦИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

**на тему**

# «РАЗВИТИЕ МЕХАНИЗМОВ УПРАВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНЫМ РЫНКОМ ТРУДА В ХАБАРОВСКОМ КРАЕ (НА ПРИМЕРЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ)»

**Автор работы:**
Обучающийся 1 курса, 111-зМ группы
заочной формы обучения
Иванов Иван Иванович
Подпись _____

**Руководитель работы:**
к.соц. н., доцент
Петрова Валентина Павловна
Подпись_____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

Хабаровск 20___ г.

Приложение 5

**Форма титульного листа концепции проектного раздела выпускной квалификационной работы магистранта**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
**ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

**Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление**
**Направленность: Система государственного и муниципального управления**

# КОНЦЕПЦИЯ ПРОЕКТНОГО РАЗДЕЛА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

**на тему:**

# «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ГОРОД ХАБАРОВСК (НА ПРИМЕРЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ХАБАРОВСК)»

**Автор работы:**
Обучающийся 3 курса, 131-зМ группы
заочной формы обучения
Иванов Иван Иванович
Подпись _____

**Руководитель работы:**
к.соц. н., доцент
Петрова Валентина Павловна
Подпись _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

Хабаровск 20___ г.

Приложение 6

## Отзыв – характеристика о результатах прохождения научно-исследовательской работы

**Федеральное государственное бюджетное образовательное Учреждениевысшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
**ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

**Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление**
**Направленность: Система государственного и муниципального управления**

**ОТЗЫВ – ХАРАКТЕРИСТИКА**
**о результатах прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы**

Обучающийся_____факультета «Государственное и муниципальное управление» проходил практику (научно-исследовательскую работу) в период с _____ по _____20___ г. в ДВИУ – филиал РАНХиГСв качестве практиканта.

За время прохождения практики _____ проявил

*(Фамилия, И.О. обучающегося)*

_____

*(навыки, активность, дисциплина, помощь организации, качество и достаточность собранного материала для отчета и выполненных работ, поощрения и т.п.)*

Результаты работы _____ состоят в следующем:

*(Фамилия, И.О. обучающегося)*

_____

*(Индивидуальное задание выполнено, решения по порученным задачам предложены, материал собран полностью, иное.)*

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к защите отчета по практике.

| _____ | _____ | _____ |
|---|---|---|
| *(Должность руководителя практики от института)* | *(подпись)* | *(Ф.И.О. руководителя НИР)* |

«___»_____20__г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

Приложение 7

**Форма титульного листа реферата – обзора по первой главе выпускной квалификационной работы магистранта**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
**ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ**

**Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление**
**Направленность: Система государственного и муниципального управления**

# РЕФЕРАТ - ОБЗОР
**по первой главе выпускной квалификационной работы магистранта**
**на тему**
# «ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ В СФЕРЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ В ХАБАРОВСКОМ КРАЕ (НА ПРИМЕРЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИНИСТЕРСТВА ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ)»

**Автор работы:**
Обучающийся 2 курса, 121-зМ группы
заочной формы обучения
Иванов Иван Иванович
Подпись _____

**Руководитель работы:**
к.соц.н., доцент
Петрова Валентина Ивановна
Подпись_____

Хабаровск 20___ г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 43B0028FD23306BCF414031E3FCDC222
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич
Действителен с 29.01.2025 по 24.04.2026