Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО
Директор Дальневосточного института управления – филиала РАНХиГС
Е.С. Меркулов

Электронная подпись

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Управление региональным экономическим развитием

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование направления подготовки)

Очная, заочная

(формы обучения)

Год набора - 2025

Хабаровск, 2025 г.

Автор-составитель:

кандидат экономических наук, доцент, заведующий кафедрой экономики и цифровых технологий Поливаева О.Г.

Заведующий кафедрой экономики и цифровых технологий, кандидат экономических наук, доцент О.Г. Поливаева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Матрица освоения компетенций, включая Паспорта компетенций 4
2. Программа государственной итоговой аттестации 28

1. МАТРИЦА ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код дисциплины (модуля)	Структура ОП ВО	Формируемые компетенции
	Блок 1 Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК ОС-9; ПКо ОС-1; ПКо ОС-2; ПКо ОС-3; ПКо ОС-4; ПКр-1; ПКр-2; ПКр-3; ПКр-8; ПКр-9; ПКр-12; ПКр-13
	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-8.1 ОПК-8.2; ОПК ОС-9.1; ОПК ОС-9.2; ПКо ОС-1.1; ПКо ОС-2.1; ПКо ОС-3.1; ПКо ОС-4.1
Б1.О.01	Экономика общественного сектора	УК-1.1; ОПК-5.1; ОПК ОС-9.1
Б1.О.02	Теория и механизмы современного государственного управления	УК-2.1; УК-3.1; ОПК-2.1; ПКо ОС-2.1
Б1.О.03	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления	УК-1.2; УК-4.2; ОПК-4.2; ОПК-5.2; ОПК ОС-9.2
Б1.О.04	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	ОПК-1.1; ОПК-3.1; ОПК-6.1; ПКо ОС-1.1
Б1.О.05	Муниципальное управление и местное самоуправление	УК-2.2; УК-5.2; ОПК-2.2; ОПК-3.2; ОПК-8.2
Б1.О.06	Управление в социальной сфере	УК-3.1; УК-5.1; УК-6.1; ОПК-7.1; ПКо ОС-4.1
Б1.О.07	Кадровая политика и кадровый аудит организации	УК-3.2; УК-6.2; ОПК-1.2; ОПК-6.2; ПКо ОС-3.1
Б1.О.08	Деловые коммуникации в профессиональной сфере	УК-4.1; ОПК-4.1; ОПК-8.1
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-4.1; ОПК-2.3; ОПК-5.2; ОПК-8.2; ОПК ОС-9.2; ПКо ОС-1.1; ПКо ОС-1.2; ПКо ОС-2.1; ПКо ОС-3.1; ПКо ОС-4.1; ПКо ОС-4.2; ПКр-1.1; ПКр-1.2; ПКр-2.1; ПКр-3.1; ПКр-8.1; ПКр-8.2; ПКр-9.1; ПКр-9.2; ПКр-12.1; ПКр-13.1
Б1.В.01	Иностранный язык в профессиональной деятельности	УК-4.1; ПКр-1.1
Б1.В.02	Микроэкономика (продвинутый уровень)	ПКо ОС-4.1

Б1.В.03	Методология научных исследований	ПКо ОС-4.1; ПКр-12.1
Б1.В.04	Макроэкономика (продвинутый уровень)	ПКо ОС-4.1
Б1.В.05	Региональные финансы. Межбюджетные отношения	ОПК-5.2; ОПК-8.2
Б1.В.06	Регулирование регионального развития в РФ и за рубежом	ПКо ОС-1.1
Б1.В.07	Пространственная эконометрика	ПКр-8.2; ПКр-12.1; ПКр-13.1
Б1.В.08	Экономико-математические методы и модели регионального развития	ПКо ОС-4.1; ПКр-8.2; ПКр-12; ПКр-13
Б1.В.09	Стратегическое управление регионом	ОПК-2.1; ПКо ОС-1.1
Б1.В.10	Цифровая трансформация публичного управления	ОПК ОС-9.2; ПКр-3.1; ПКр-8.1; ПКр-9.1
Б1.В.ДВ.01	*Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01*	
Б1.В.ДВ.01.01	Механизмы противодействия информационным угрозам государственного и муниципального управления	ПКр-8.1; ПКр-9.1
Б1.В.ДВ.01.02	Управление информационной безопасностью	ПКр-8.1; ПКр-9.1
Б1.В.ДВ.02	*Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02*	
Б1.В.ДВ.02.01	Программно-целевые и проектные методы управления регионом	ПКо ОС-1.2; ПКо ОС-2.1; ПКр-1.1; ПКр-2.1; ПКр-3.1
Б1.В.ДВ.02.02	Управление программами (проектами) развития отраслей региона	ПКо ОС-1.2; ПКо ОС-2.1; ПКр-1.1; ПКр-2.1; ПКр-3.1
Б1.В.ДВ.03	*Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03*	
Б1.В.ДВ.03.01	Управление ВЭД региона	ПКо ОС-1.1; ПКр-1.1
Б1.В.ДВ.03.02	Экономическая безопасность региона	ПКо ОС-1.1; ПКр-1.1
Б1.В.ДВ.04	*Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.04*	
Б1.В.ДВ.04.01	Экономика и регулирование отраслевых рынков	ПКо ОС-3.1; ПКр-1.2; ПКр-2.1
Б1.В.ДВ.04.02	Регулирование регионального рынка труда и занятости	ПКо ОС-3.1; ПКр-1.2; ПКр-2.1
Б1.В.ДВ.05	*Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.05*	
Б1.В.ДВ.05.01	Экономика Дальнего Востока России	ПКо ОС-4.2; ПКр-1.2
Б1.В.ДВ.05.02	Экономика приграничных регионов	ПКо ОС-4.2; ПКр-1.2
Б1.В.ДВ.06	*Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.06*	
Б1.В.ДВ.06.01	Региональная инвестиционная политика	ПКо ОС-4.2; ПКр-1.2; ПКр-8.2; ПКр-9.1; ПКр-9.2.

Б1.В.ДВ.06.02	Инновационные технологии регионального управления	ПКо ОС-4.2; ПКр-1.2; ПКр-8.2; ПКр-9.1; ПКр-9.2
	Блок 2. Практики	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК ОС-9; ПКо ОС-1; ПКо ОС-2; ПКо ОС-3; ПКо ОС-4; ПКр-1; ПКр-2; ПКр-3; ПКр-8; ПКр-9; ПКр-12; ПКр-13
	Обязательная часть	УК-1.3; УК-4.3; УК-6.3; ОПК-7.2; ПКо ОС-4.2; ПКр-12.2; ПКр-13.1
Б2.О.01(У)	Учебная практика: научно-исследовательская	УК-1.3; УК-4.3; УК-6.3; ОПК-7.2; ПКо ОС-4.2; ПКр-12.2; ПКр-13.1
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.3; УК-2.3; УК-3.3; УК-4.3; УК-5.3; УК-6.3; ОПК-1.3; ОПК-2.3; ОПК-3.3; ОПК-4.3; ОПК-5.3; ОПК-6.3; ОПК-7.3; ОПК-8.3; ОПК ОС-9.3; ПКо ОС-1.2; ПКо ОС-2.2; ПКо ОС-3.2; ПКо ОС-4.2; ПКр-1.2; ПКр-2.2; ПКр-3.2; ПКр-8.2; ПКр-9.2; ПКр-12.2; ПКр-13.2
Б2.В.01(Н)	Производственная практика: научно-исследовательская работа	ОПК-7.2; ПКо ОС-4.2; ПКр-8.2; ПКр-9.2; ПКр-12.2; ПКр-13.2
Б2.В.02(П)	Производственная практика: профессиональная практика по профилю деятельности	ОПК-1.3; ОПК-2.3; ОПК-3.3; ОПК-4.3; ОПК-5.3; ОПК-6.3; ОПК-7.2; ОПК-8.3; ОПК ОС-9.3; ПКо ОС-1.2; ПКо ОС-2.2; ПКо ОС-3.2; ПКо ОС-4.2; ПКр-1.2; ПКр-2.2; ПКр-3.2; ПКр-8.2; ПКр-9.2; ПКр-12.2; ПКр-13.2
Б2.В.01(Пд)	Производственная практика: преддипломная практика	УК-1.3; УК-2.3; УК-3.3; УК-4.3; УК-5.3; УК-6.3; ОПК-1.3; ОПК-2.3; ОПК-3.3; ОПК-4.3; ОПК-5.3; ОПК-6.3; ОПК-7.3; ОПК-8.3; ОПК ОС-9.3; ПКо ОС-1.2; ПКо ОС-2.2; ПКо ОС-3.2; ПКо ОС-4.2; ПКр-1.2; ПКр-2.2; ПКр-3.2; ПКр-8.2; ПКр-9.2; ПКр-12.2; ПКр-13.2
	Блок 3. Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК ОС-9; ПКо ОС-1; ПКо ОС-2; ПКо ОС-3; ПКо ОС-4; ПКр-1; ПКр-2; ПКр-3; ПКр-8; ПКр-9; ПКр-12; ПКр-13
	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК ОС-9; ПКо ОС-1; ПКо ОС-2; ПКо ОС-3; ПКо ОС-4; ПКр-1; ПКр-2; ПКр-3; ПКр-8; ПКр-9; ПКр-12; ПКр-13
Б3.О.01(Д)	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК ОС-9; ПКо ОС-1; ПКо ОС-

		2; ПКо ОС-3; ПКо ОС-4; ПКр-1; ПКр-2; ПКр-3; ПКр-8; ПКр-9; ПКр-12; ПКр-13
	Рабочая программа воспитания	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК ОС-9; ПКо ОС-1; ПКо ОС-2; ПКо ОС-3; ПКо ОС-4; ПКр-1; ПКр-2; ПКр-3; ПКр-8; ПКр-9; ПКр-12; ПКр-13
	Календарный график воспитательной работы	
	Факультативные дисциплины (курсы)	
ФТД.В.01	Наукометрические ресурсы и показатели	ПКр-12; ПКр-13
ФТД.В.02	Технологии интеллектуального труда	ПКр-12; ПКр-13

ПАСПОРТА КОМПЕТЕНЦИЙ

Универсальные компетенции (УК):

УК–1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
УК–1.1 Формирование способности осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий на основе использования знаний теории экономики общественного сектора	Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывает стратегию действий на основе использования знаний теории экономики общественного сектора
УК–1.2 Формирование профессиональных умений осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе	Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода и вырабатывает на основе анализа

системного подхода и вырабатывать на основе анализа стратегию действий с использованием информационно-аналитических технологий	стратегию действий с использованием информационно-аналитических технологий
УК–1.3 Формирование практических навыков осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода и вырабатывать на основе анализа стратегию действий при прохождении практики	Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода и вырабатывает на основе анализа стратегию действий при прохождении практики

УК–2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
УК–2.1 Формирование способности управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла на основе использования знаний современной теории и механизмов государственного и муниципального управления	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла на основе использования знаний современной теории и механизмов государственного и муниципального управления
УК–2.2 Формирование способности управлять проектом, в том числе используя знания основ муниципального управления и местного самоуправления и современных технологий проектного управления в системе государственного и муниципального управления	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, используя знания основ муниципального управления и местного самоуправления и современных технологий проектного управления в системе государственного и муниципального управления
УК–2.3 Формирование практических навыков управления проектами в сфере государственного и муниципального управления при прохождении практики	Обладает практическими навыками управления проектами в сфере государственного и муниципального управления

УК–3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Использует властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
УК–3.1 Формирование способности организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели на основе знаний теории и механизмов современного государственного управления, основ управления в социальной сфере	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели на основе знаний теории и механизмов современного государственного управления, основ управления в социальной сфере
УК–3.2 Формирование способности организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели на основе знаний инструментов кадровой политики и кадрового аудита организаций	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели на основе знаний инструментов кадровой политики и кадрового аудита организаций
УК–3.3 Формирование практических навыков организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели при прохождении практики	Обладает практическими навыками организации и руководства работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК–4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Организует и осуществляет коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на русском и иностранном языках

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента

УК–4.1 Формирование способности применять современные коммуникативные технологии, в том числе на основе использования знаний норм, правил и технологий деловых коммуникаций и иностранного языка	Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на основе использования знаний норм, правил и технологий деловых коммуникаций и иностранного языка
УК–4.2 Формирование способности применять современные коммуникативные технологии с помощью информационно-аналитических технологий в сфере государственного и муниципального управления	Применяет современные коммуникативные технологии с помощью информационно-аналитических технологий в сфере государственного и муниципального управления
УК–4.3 Формирование практических навыков владения современными коммуникативными технологиями для академического и профессионального взаимодействия при прохождении практики	Обладает навыками организации и применения современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия

УК–5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Организует межкультурное взаимодействие с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей.

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
УК–5.1 Формирование способности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, используя знания основ управления в социальной сфере	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, используя знания основ управления в социальной сфере
УК–5.2 Формирование способности анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, используя знания основ муниципального управления, а также основ управления политическими процессами, философии политики, современных концепций общественной безопасности	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, используя знания основ муниципального управления, а также современных концепций общественной безопасности

УК–5.3 Формирование практических навыков анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия при прохождении практики	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК–6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Определяет собственные потребности в профессиональном и личностном росте и способы их удовлетворения с использованием возможностей системы непрерывного образования

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
УК–6.1 Формирование способности определять приоритеты собственной профессиональной деятельности в области управления социальной сферой	Способен определять приоритеты собственной профессиональной деятельности в области управления социальной сферой
УК–6.2 Формирование способности реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе знаний принципов кадровой работы в организации	Способен реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе знаний принципов кадровой работы в организации
УК–6.3 Формирование практических навыков определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки при прохождении практики	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК–1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами служебной этики и законодательством о противодействии коррупции

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ОПК–1.1 Формирование способности соблюдения норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти, используя знания основ правового обеспечения государственного и муниципального управления	Соблюдает нормы служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти, используя знания основ правового обеспечения государственного и муниципального управления
ОПК–1.2 Формирование способности соблюдения норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти при организации кадровой работы	Соблюдает нормы служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти при организации кадровой работы
ОПК–1.3 Формирование способности соблюдения норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти при прохождении практики	Соблюдает нормы служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти

ОПК–2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Определяет стратегию деятельности публичного органа (организации, учреждения), организует разработку и обеспечивает реализацию управленческого решения

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ОПК–2.1 Формирование способности осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений на основе использования знаний теории и механизмов современного государственного управления	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений на основе использования знаний теории и механизмов современного государственного управления
ОПК–2.2 Формирование способности осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений на основе использования знаний основ муниципального управления и местного самоуправления	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений на основе использования знаний основ муниципального управления и местного самоуправления
ОПК–2.3 Формирование практических навыков стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений при прохождении практики	Обладает практическими навыками стратегического планирования деятельности органа власти; организации разработки и реализации управленческих решений

ОПК–3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально- экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Применяет принципы и требования юридической техники при разработке проектов нормативных правовых актов, их экспертизе и оценке воздействия на общественные отношения.

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ОПК–3.1 Формирование способности разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, используя

правовых актов на используя знания основ правового обеспечения государственного и муниципального управления	знания основ правового обеспечения государственного и муниципального управления
ОПК–3.2 Формирование способности разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов на основе знания муниципального управления и местного самоуправления	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов на основе знания муниципального управления и местного самоуправления
ОПК–3.3 Формирование практических навыков по нормативно-правовому обеспечению соответствующей сферы профессиональной деятельности, проведении экспертизы нормативных правовых актов при прохождении практики	Обладает практическими навыками нормативного правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности, проведения экспертизы нормативных правовых актов

ОПК–4 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Использует современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности для обеспечения информационной открытости деятельности публичного органа (организации, учреждения)

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ОПК–4.1 Формирование способности организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти на основе правил и механизмов деловых коммуникаций в профессиональной сфере	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти на основе правил и механизмов деловых коммуникаций в профессиональной сфере
ОПК–4.2 Формирование способности организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти на основе

деятельности органа власти на основе знаний особенностей использования информационно-аналитические технологий в государственном и муниципальном управлении	знаний особенностей использования информационно-аналитические технологий в государственном и муниципальном управлении
ОПК–4.3 Формирование практических навыков по внедрению современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа публичной власти на практике	Обладает практическими навыками по внедрению современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа публичной власти

ОПК–5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Использует методы финансового планирования и бюджетирования в сфере публичного управления, управления в социальной сфере

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ОПК–5.1 Формирование способности обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом на основе знаний экономики общественного сектора	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом на основе знаний экономики общественного сектора
ОПК–5.2 Формирование способности обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом на основе знаний особенностей использования информационно-аналитических технологий в государственном и муниципальном управлении	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом на основе знаний особенностей использования информационно-аналитических технологий в государственном и муниципальном управлении
ОПК–5.3 Формирование практических навыков по обеспечению рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективность	Обладает практическими навыками по обеспечению рационального и целевого использования государственных и

бюджетных расходов и управления имуществом при прохождении практики	муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом

ОПК–6 Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Организует разработку проектов, моделирует процессы и процедуры их реализации в сфере публичного управления, управления в социальной сфере

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ОПК–6.1 Формирование способности организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти используя знания правовых основ обеспечения государственного и муниципального управления	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти используя знания правовых основ обеспечения государственного и муниципального управления
ОПК–6.2 Формирование способности организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти при организации кадровой работы	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти при организации кадровой работы
ОПК–6.3 Формирование практических навыков организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти при прохождении практики	Обладает практическими навыками организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах публичной власти

ОПК–7 Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Использует методы гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении научно-исследовательских, экспертных и аналитических работ в профессиональной сфере

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ОПК–7.1 Формирование способности осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере с учетом знаний целей, задач и механизмов управления социальной сферой	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере с учетом знаний целей, задач и механизмов управления социальной сферой
ОПК–7.2 Формирование практических навыков осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере при прохождении практики	Обладает практическими навыками осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере

ОПК–8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Осуществляет межведомственные коммуникации в сфере публичного управления, а также коммуникации публичных органов с негосударственными институтами и гражданами

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ОПК–8.1 Формирование способности организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации на основе знаний особенностей использования информационно-аналитических технологий в государственном и муниципальном управлении	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации на основе знаний особенностей использования информационно-аналитических технологий в государственном и муниципальном управлении

ОПК–8.2 Формирование способности организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, используя знания основ муниципального управления и местного самоуправления	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, используя знания основ муниципального управления и местного самоуправления
ОПК–8.3 Формирование практических навыков по организации внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации при прохождении практики	Обладает практическими навыками организации внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

ОПК ОС–9 Способен определять основные направления функционирования органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества и обеспечивать их реализацию

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Определяет основные направления деятельности органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества, организует и обеспечивает их реализацию

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ОПК ОС–9.1 Формирование способности определять основные направления функционирования органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества и обеспечивать их реализацию на основе знаний экономики общественного сектора	Способен определять основные направления функционирования органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества и обеспечивать их реализацию на основе знаний экономики общественного сектора
ОПК ОС–9.2 Формирование способности определять основные направления функционирования органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества и обеспечивать их реализацию на основе знаний особенностей использования	Способен определять основные направления функционирования органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества и обеспечивать их реализацию на основе

информационно-аналитических технологий в государственном и муниципальном управлении	знаний особенностей использования информационно-аналитических технологий в государственном и муниципальном управлении
ОПК ОС–9.3 Формирование практических навыков по определению основных направлений функционирования органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества и обеспечению их реализации при прохождении практики	Обладает практическими навыками по определению основных направлений функционирования органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества и обеспечению их реализации

Профессиональные компетенции
обязательные:

ПКо ОС–1 Способен разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Определяет стратегические направления развития объекта управления, в том числе с учетом кризисных ситуаций

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ПКо ОС–1.1 Формирование способности разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях используя знания основ нормативно-правового обеспечения государственного и муниципального управления	Способен разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях используя знания основ нормативно-правового обеспечения государственного и муниципального управления. Демонстрирует способность организации работ по внешнеэкономической деятельности
ПКо ОС–1.2 Формирование практических навыков по разработке, обоснованию и принятию стратегических управленческих решений, в том числе, в кризисных ситуациях при прохождении практик	Обладает практическими навыками по разработке, обоснованию и принятию стратегических управленческих решений, в том числе, в кризисных ситуациях

ПКо ОС–2 Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Планирует и организует деятельность органа публичной власти; разрабатывает организационную структуру объекта управления, адекватную целям и задачам его функционирования

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ПКо ОС–2.1 Формирование способности планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций на основе знаний теории и механизмов современного государственного управления	Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций на основе знаний теории и механизмов современного государственного управления
ПКо ОС–2.2 Формирование практических навыков по планированию и организации работы органа публичной власти, разработке организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций при прохождении практик	Обладает практическими навыками по планированию и организации работы органа публичной власти, разработке организационной структуры, адекватной стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций при прохождении практик

ПКо ОС–3 Способен использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Формирует и реализовывает кадровую политику в организации

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ПКо ОС–3.1 Формирование способности использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит на основе знания теоретических и нормативно-правовых основ данной деятельности	Способен использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит на основе знания теоретических и нормативно-правовых основ данной деятельности
ПКо ОС–3.2 Формирование практических навыков использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит при прохождении практики	Обладает практическими навыками использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит

ПКо ОС–4 Способен использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Осуществляет экспертно-аналитическую и научно-исследовательскую работу в области публичного управления и социальной сфере на основе знаний теорий и методов социальных и экономических наук

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ПКо ОС–4.1 Формирование способности использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-	Способен использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и

исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере	научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере
ПКо ОС–4.2 Формирование практических навыков использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере при прохождении практик	Обладает практическими навыками использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере

по видам деятельности:
организационно-управленческий:

ПКр–1 Способен участвовать в осуществлении стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условия их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) в данной деятельности

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Демонстрирует способность определять общественно значимые цели стратегического управления. формировать условия для получения максимально возможных результатов, в том числе за счет организации эффективных коммуникационных каналов с внешней средой.

Способен определить особенности кадровой стратегии; на конкретных примерах демонстрировать процесс организации стратегического планирования и проектного управления

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ПКр–1.1 Способен участвовать в осуществлении стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условия их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов	Демонстрирует способность участвовать в осуществлении стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условия их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, в том числе: демонстрирует способность разработки плана внешнеэкономической деятельности

	организации и контроль его выполнения; реализация инвестиционного проекта и управления его эффективностью.
ПКр–1.2 Способен организовать взаимодействие с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)	Демонстрирует способность организовать взаимодействие с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами), в том числе демонстрирует способность управлять коммуникациями, рисками, сроками и контролем инвестиционного проекта.

ПКр–2 Способен проводить кадровую политику, формировать коллектив и организовывать коллективную работу, использовать кадровый потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Демонстрирует способность применять кадровые технологии и инструменты организационно-штатной работы. направленные на рациональное использование и развитие кадрового потенциала органов публичной власти

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ПКр–2.1 Способен проводить кадровую политику, формировать коллектив и организовывать коллективную работу. Способен обеспечить координацию участников проекта государственно-частного партнерства	Демонстрирует способность проводить кадровую политику, формировать коллектив и организовывать коллективную работу
ПКр–2.2 Способен использовать кадровый потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства. Способен обеспечить координацию участников проекта государственно-частного партнерства	Демонстрирует способность использовать кадровый потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства, в том числе демонстрирует способность обеспечить координацию участников проекта государственно-частного партнерства

ПКр–3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг. проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Способен разрабатывать административные регламенты осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг. проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ПКр–3.1 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности	Демонстрирует способность осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, в том числе обеспечение общеорганизационной подготовки проекта государственно-частного партнерства
ПКр–3.2 Способен осуществлять разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг. проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих	Демонстрирует способность осуществлять разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг. проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, в том числе для осуществления контроля и мониторинга реализации проекта государственно-частного партнерства

консультационный и информационно-аналитический:

ПКр–8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества, применять эти данные для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций и консультирования государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Осуществляет верификацию, структуризацию и анализ информации в целях экспертной оценки реальных управленческих ситуаций и консультирования государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ПКр–8.1 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества	Демонстрирует способность осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества
ПКр–8.2 Способен применять информацию и базы данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций и консультирования государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций	Демонстрирует способность применять информацию и базы данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций и консультирования государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций, в том числе демонстрирует способность применять информацию и базы данных для организации инициирования и планирования проекта государственно-частного партнерства, обеспечения финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства, включая финансовую модель

ПКр–9 Способен представлять официальную информацию о деятельности органа власти, государственной или муниципальной организации при взаимодействии с государственными, некоммерческими, хозяйственными организациями и физическими лицами

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Готовит и представляет официальную информацию о деятельности органа власти, государственной или муниципальной организации, в том числе в рамках межведомственного взаимодействия

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ПКр–9.1 Способен подготовить официальную информацию о деятельности органа власти, государственной или муниципальной организации при взаимодействии с государственными, некоммерческими, хозяйственными организациями и физическими лицами	Демонстрирует способность подготовить официальную информацию о деятельности органа власти, государственной или муниципальной организации при взаимодействии с государственными, некоммерческими, хозяйственными организациями и физическими лицами

ПКр–9.2 Способен представить официальную информацию о деятельности органа власти, государственной или муниципальной организации при взаимодействии с государственными, некоммерческими, хозяйственными организациями и физическими лицами	Демонстрирует способность представить официальную информацию о деятельности органа власти, государственной или муниципальной организации при взаимодействии с государственными, некоммерческими, хозяйственными организациями и физическими лицами, в том числе демонстрирует способность подготовки и проведения публичных процедур и информационной поддержки проекта государственно-частного партнерства

научно-исследовательский:

ПКр–12 Способен использовать исследовательские методы экономических, социальных, политических, юридических наук, а также инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности при проведении научных исследований по проблемам публичного управления, управления в социальной сфере

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Осуществляет научные исследования по проблемам публичного управления, управления в социальной сфере, используя исследовательские методы экономических, социальных, политических, юридических наук, а также инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ПКр–12.1 Формирование способности использовать исследовательские методы экономических, социальных, политических, юридических наук, а также инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности при проведении научных исследований по проблемам публичного управления, управления в социальной сфере, в сфере управления региональным экономическим развитием на основе знаний способов организации и применения методов научных исследований	Способен использовать исследовательские методы экономических, социальных, политических, юридических наук, а также инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности при проведении научных исследований по проблемам публичного управления, управления в социальной сфере, в сфере управления региональным экономическим развитием на основе знаний способов организации и применения методов научных исследований

ПКр–12.2 Формирование практических навыков использовать исследовательские методы экономических, социальных, политических, юридических наук, а также инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности при проведении научных исследований по проблемам публичного управления, управления в социальной сфере, в сфере управления региональным экономическим развитием	Обладает навыками использования исследовательских методов экономических, социальных, политических, юридических наук, а также инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности при проведении научных исследований по проблемам публичного управления, управления в социальной сфере, в сфере управления региональным экономическим развитием

ПКр–13 Способен разрабатывать программы научных исследований и организовывать их выполнение, применять количественные и качественные методы анализа при принятии решений в области публичного управления, управления в социальной сфере

1. Ключевой индикатор освоения компетенции

Разрабатывает и реализовывает программы научных исследований в области публичного управления, управления в социальной сфере с применением методов количественного и качественного анализа

2. Компоненты освоения компетенции

Компонент освоения компетенции	Промежуточный индикатор освоения компонента
ПКр–13.1 Разрабатывает программы научных исследований в области публичного управления, управления в социальной сфере с применением методов количественного и качественного анализа	Демонстрирует навыки разработки программы научных исследований в области публичного управления, управления в социальной сфере с применением методов количественного и качественного анализа
ПКр–13.2 Реализовывает программы научных исследований в области публичного управления, управления в социальной сфере с применением методов количественного и качественного анализа	Демонстрирует навыки реализации программы научных исследований в области публичного управления, управления в социальной сфере с применением методов количественного и качественного анализа

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Дальневосточного института управления – филиала РАНХиГС
Е.С. Меркулов

Электронная подпись

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ
Управление региональным экономическим развитием

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по направлению подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код и наименование направления подготовки)

Управление региональным экономическим развитием
(направленность)

Магистр
(квалификация)

Очная, заочная
формы обучения

Год набора – 2025

Хабаровск, 2025 г.

Авторы–составители:

кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры экономики и цифровых технологий Осипова А.А.;

кандидат экономических наук, доцент, заведующий кафедрой экономики и цифровых технологий Поливаева О.Г.

кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры менеджмента и государственного управления Хван И.С.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и цифровых технологий 21.04.2025, протокол № 12.

Заведующий кафедрой экономики и цифровых технологий Поливаева О.Г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**Общие положения о порядке государственной итоговой аттестации**	**4**
2.	**Перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе ГИА: при защите выпускной квалификационной работы**	**5**
3.	**Подготовка и защита выпускной квалификационной работы**	**7**
3.1	Общие положения о порядке проведения защиты ВКР	7
3.2	Общие требования к ВКР	9
3.3	Руководство и консультирование ВКР	14
3.4	Требования к объему, структуре и оформлению ВКР	15
3.5	Процедура защиты ВКР	17
3.6	Критерии оценки результатов защиты ВКР	18
3.7.	Список рекомендуемых источников	22
4.	**Порядок подачи и рассмотрения апелляций**	**22**
5. .	**Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с организменными возможностями здоровью, детей-инвалидов и инвалидов**	**23**
	ПРИЛОЖЕНИЯ	**25**
	Приложение 1. Форма заявление на утверждение темы ВКР	26
	Приложение 2. Форма заявки на выполнение ВКР	27
	Приложение 3. Форма справки о внедрении результатов ВКР	28
	Приложение 4. Форма плана-графика на выполнение ВКР	29
	Приложение 5. Форма задания на ВКР	30

1. Общие положения о порядке государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Управление региональным экономическим развитием» в Дальневосточном институте управления – филиале РАНХиГС проводится в соответствии с Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы соответствующим требованиям образовательного стандарта Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (далее – РАНХиГС, Академия), утвержденного приказом РАНХиГС №01-3046 от 29 марта 2021 года, разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1000.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА. Во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Проведение ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется по приказу директора института только в случае исключительных обстоятельств (подтвержденных документально), препятствующих обучающемуся, проходящему ГИА, лично присутствовать в месте ее проведения[1].

Дата, время и место проведения ГИА указываются в расписаниях государственных аттестационных испытаний, которые утверждаются не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения государственного аттестационного испытания.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Управление региональным экономическим развитием» включает: подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся самостоятельно и представляет собой магистерскую диссертацию.

[1] Согласно приказу Академии № 02-30 от 20.01.2018 «Об утверждении Положения об особенностях проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения. Дистанционных образовательных технологий»

При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление квалификация (степень) – магистр.

Обеспечение проведения ГИА осуществляется: кафедрой экономики и цифровых технологий; деканатом факультета высшего образования.

2. Перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся в ходе ГИА: при защите выпускной квалификационной работы

Универсальные компетенции (УК):

УК – 1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК – 2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК – 3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК – 4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК – 5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК – 6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК – 1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;

ОПК – 2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;

ОПК – 3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;

ОПК – 4 Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;

ОПК – 5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;

ОПК – 6 Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;

ОПК – 7 Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;

ОПК – 8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации;

ОПК ОС – 9 Способен определять основные направления функционирования органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества и обеспечивать их реализацию.

Профессиональные компетенции:

обязательные:

ПКо ОС-1 Способен разрабатывать, обосновывать и принимать стратегические управленческие решения, в том числе, в кризисных ситуациях;

ПКо ОС-2 Способен планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов публичной власти, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

ПКо ОС-3 Способен использовать технологии управления персоналом, формировать и реализовывать кадровую политику, проводить кадровый аудит;

ПКо ОС-4 Способен использовать теории и методы социальных и экономических наук, а также специализированные средства научных исследований при осуществлении экспертно-аналитических и научно-исследовательских работ в области публичного управления и управления в социальной сфере;

по видам деятельности:

Организационно-управленческий

ПКр-1 Способен участвовать в осуществлении стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условия их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) в данной деятельности;

ПКр-2 Способен проводить кадровую политику, формировать коллектив и организовывать коллективную работу, использовать кадровый потенциал на

основе технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства;

ПКр-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности и на этой основе – разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг. проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих;

консультационный и информационно-аналитический:

ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества, применять эти данные для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций и консультирования государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций;

ПКр-9 Способен представлять официальную информацию о деятельности органа власти, государственной или муниципальной организации при взаимодействии с государственными, некоммерческими, хозяйственными организациями и физическими лицами;

научно-исследовательский:

ПКр-12 Способен использовать исследовательские методы экономических, социальных, политических, юридических наук, а также инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности при проведении научных исследований по проблемам публичного управления, управления в социальной сфере;

ПКр-13 Способен разрабатывать программы научных исследований и организовывать их выполнение, применять количественные и качественные методы анализа при принятии решений в области публичного управления, управления в социальной сфере.

3. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

3.1 Общие положения о порядке проведения защиты ВКР

Тематика выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) определяется выпускающей кафедрой экономики и цифровых технологий, подлежит ежегодному обновлению и должна соответствовать как современному уровню развития науки, так и современным потребностям практики государственного и муниципального управления, в том числе управления региональными экономическими процессами, и формироваться с учётом предложений работодателей по направлению подготовки в области государственного и муниципального управления.

Выбор темы обучающимся проводится на первом курсе обучения. Тема и руководитель закрепляются за обучающимся приказом Академии. Подготовку выпускной квалификационной работы обучающийся ведёт

согласно плану НИР и заканчивает подготовку ВКР при прохождении преддипломной практики.

При выборе темы магистерской диссертации необходимо учитывать степень её актуальности, научную и практическую значимость, возможность в дальнейшем использовать результаты исследования в деятельности органов публичной власти и организаций.

После выбора темы ВКР обучающийся подает письменное заявление с просьбой об её утверждении на имя заведующего выпускающей кафедрой (по форме приложения 1).

К утверждению заведующим выпускающей кафедры принимается заявление, согласованное с научным руководителем ВКР, который визирует заявление обучающегося о закреплении темы магистерской диссертации.

Тема магистерской диссертации представляется на утверждение при условиях:

установлены её актуальность, научное и прикладное значение;

подтверждена возможность выполнения ВКР в срок, определённый индивидуальным планом обучающегося;

обеспечено научное руководство.

Обучающемуся предоставляется право самостоятельного выбора темы магистерской диссертации.

Не допускается выбор тем магистерских диссертаций, не соответствующих направлению магистерской подготовки и профессиональным задачам, решение которых предусмотрено образовательной программой.

Магистерская диссертация может быть выполнена на тему, предложенную организацией – работодателем (заявка по форме приложения 2).

Обучающийся имеет право предложить свою тему ВКР вместе с обоснованием целесообразности её разработки при условии соответствия темы направлению подготовки.

Изменение или корректировка (уточнение) темы допускается в исключительных случаях по согласованию с руководителем ВКР и заведующим выпускающей кафедры.

После завершения обучающимся подготовки ВКР руководитель выпускной квалификационной работы представляет кафедре не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв). В отзыве руководитель выпускной квалификационной работы дает заключение о допуске (или невозможности допуска) работы к защите.

Выпускная квалификационная работы подлежит рецензированию в срок не позднее, чем за 7 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы. Рецензентами являются представители профильных организаций, на базе которых обучающиеся проходили

преддипломную практику. Рецензия на выпускную квалификационную работу предоставляется в письменном виде.

Подтверждением научной и/или практической значимости проведенных обучающимся исследований может стать Справка о результатах внедрения решений, разработанных в выпускной квалификационной работе (Акт о внедрении результатов выпускной квалификационной работы, Справка о практической значимости проведенных исследований и возможности их использования в практической деятельности. Примерная форма представлена в приложении 3).

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе Дальневосточного института управления - филиала РАНХиГС и проверяются на объем заимствования. Норма оригинальности выпускной квалификационной работы – не менее 70%.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

3.2 Общие требования к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся самостоятельно и представляет собой магистерскую диссертацию – самостоятельное и логически завершённое научное исследование, связанное с решением преимущественно теоретических задач в области осваиваемой профессиональной деятельности.

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Особенности магистерской диссертации заключаются в том, что данный вид выпускной квалификационной работы является:

– научным исследованием, выполняемым обучающимся самостоятельно под руководством научного руководителя (возможно привлечение научного консультанта);

– квалификационной работой, в которой обучающийся должен показать профессиональное владение теорией и практикой в предметной области, умение решать проблемы в сфере своей профессиональной деятельности;

– формой фиксации научной и фактологической информации в виде целостного и логичного текстового и иллюстративного материала, в которых

обучающийся упорядочивает и доказывает научную ценность и/или практическую значимость такой информации;

– отражением как общенаучных, так и специальных методов научного познания, которыми овладел обучающийся и правомерность использования которых всесторонне обосновывается в каждом конкретном случае их использования;

– свидетельством того, что её автор научился самостоятельно вести научный поиск, видеть профессиональные проблемы и знать общие методы и приемы их решения, умея применять эти навыки при выполнении ВКР;

– выпускной квалификационной работой научно-прикладного содержания, которая имеет внутреннее единство и отражает ход и результаты разработки выбранной темы. Она должна соответствовать современному уровню развития науки и технологий, а её тема — быть актуальной;

– готовится с целью публичной защиты и присвоения квалификации магистра и выполняет, таким образом, квалификационную функцию;

– специфичной по форме изложения работой, которая характеризуется соответствующей степенью абстрагирования, активным применением системного подхода и математического аппарата, средств логического мышления, компьютерных методик и математической статистики.

Типовая тематика выпускных квалификационных работ
Экономическое развитие Дальнего Востока России

1. Диагностика региональных производственных систем для целей разработки программ развития
2. Интеграция региональных финансовых институтов как метод повышения потенциала развития территорий
3. Количественные оценки влияния макроэкономических шоков на региональное развитие Дальнего Востока (на примере отдельных территорий)
4. Локальные факторы формирования кредитных ставок на Дальнем Востоке с учетом программ субсидирования
5. Оценка эффективности региональных инструментов поддержки малого предпринимательства (на примере субъекта Дальневосточного федерального округа)
6. Проведение мониторинга изменений в структуре инвестиций под влиянием преференциальных режимов на Дальнем Востоке (методы и результаты)
7. Прогнозирование структурных сдвигов в экономике субъекта при реализации региональных программ развития (на примере территорий Дальнего Востока)
8. Региональные особенности формирования и применения системы социальных стандартов (на примере территорий Дальнего Востока)

9. Региональные риски в оценке кредитоспособности предприятий ведущих отраслей Дальнего Востока с учетом их экспортного потенциала
10. Стимулирование устойчивого потребительского спроса в регионе с помощью кредитных инструментов
11. Стратегия развития Дальнего Востока.
12. Факторы формирования регионального человеческого капитала (на примере территорий Дальнего Востока)
13. Эффект мультипликации государственных инвестиций в инфраструктуру субъекта Дальнего Востока: среднесрочные и долгосрочные оценки

Совершенствование регионального управления

1. Анализ эффективности проектного управления развитием организаций (учреждений) социальной сферы региональной экономики
2. Внедрение проектного управления развитием социальной сферы экономики региона
3. Государственная политика инновационного развития региональной экономики
4. Закономерности и тенденции трансформации специализации экономики региона в условиях глобализации и межрегиональной интеграции
5. Обеспечение взаимосвязи программно-целевого и бюджетного планирования в системе стратегического управления регионом
6. Обоснование стратегии развития региональной экономики
7. Оценка результативности и эффективности реализации программ (проектов) развития региональной экономики (отрасли, сферы, организации)
8. Развитие государственно-частного партнерства в целях развития коммунальной инфраструктуры региона
9. Развитие методов и инструментов региональных экономических исследований
10. Развитием региональной экономики на основе государственно-частного партнерства
11. Региональная экономическая политика (методология формирования, методы и инструменты реализации).
12. Совершенствование методов стратегического анализа состояния и развития региональной экономики (сферы, отрасли, организации)
13. Совершенствование механизма бюджетно-налогового регулирования развития региональной экономики
14. Совершенствование механизма государственного регулирования внешнеэкономической деятельности региона
15. Совершенствование механизмов реализации региональной инвестиционной политики
16. Совершенствование региональной экономической политики развития сельских территорий

17. Совершенствование управления развитием региональной экономики на основе программно-целевого (проектного) подхода
18. Совершенствование управления развитием региональной экономики на основе территориального планирования
19. Совершенствование экономических методов и инструментов государственного регулирования развития коммунальной инфраструктуры региона

Региональное развитие России: главные цели и приоритетные задачи

1. Государственная промышленная политика XXI века: региональный аспект.
2. Государственная региональная политика в условиях кризисных явлений российской экономики.
3. Государственное управление пространственным развитием страны.
4. Государственно-территориальное устройство России: проблемы и перспективы.
5. Демографическая ситуация в России: основные тренды и вызовы.
6. Депрессивные территории: проблемы и варианты их решения.
7. Жилищно-коммунальное хозяйство и рынок жилья: региональный аспект.
8. Зарубежный опыт регионального хозяйствования.
9. Здоровье населения как критерий регионального развития.
10. Зоны «особых интересов» России и приоритеты их развития.
11. Инвестиционная привлекательность российских регионов и стратегия их развития.
12. Индикативное планирование экономики региона
13. Инновационное развитие российских регионов как фактор экономического роста
14. Кластерные стратегии пространственного развития и возможности их применения в регионах России.
15. Конкурентные возможности российских регионов: теоретические основы и методы оценки.
16. Межрегиональное неравенство в современной России: проблемы и стратегии преодоления.
17. Миграционные процессы в РФ: тенденции и региональное регулирование.
18. Образование как ресурс социально-экономического развития российских регионов.
19. Основные угрозы экономической безопасности регионов и меры их устранения
20. Особенности и факторы формирования современного регионального рынка труда.
21. Особенности проведения региональной бюджетной политики.
22. Особенности управления экономикой региона в современных условиях.

23. Отраслевые и секторальные приоритеты регионального развития.
24. Оценка и анализ инвестиционно-инновационного потенциала регионов.
25. Оценка и анализ ресурсного потенциала регионов.
26. Оценка и анализ трудового потенциала регионов.
27. Оценка и анализ финансового потенциала регионов.
28. Проблемы экономической интеграции в региональной экономике.
29. Пространственная структура расселения как основа регионального развития.
30. Человеческий потенциал и его региональное развитие.
31. Районирование России: виды, проблемы, перспективы.
32. Региональная дифференциация уровня жизни населения России: причины и последствия.
33. Повышение качества жизни населения как стратегическая цель развития регионов.
34. Региональная инновационная система и особенности ее функционирования.
35. Региональная политика как механизм обеспечения экономического развития региона.
36. Регионы России в системе государственного регулирования.
37. Региональная финансовая система: структура и механизм управления.
38. Региональное хозяйство: структура, механизм формирования и функционирования.
39. Региональные проблемы природопользования и пути их решения.
40. Региональные рынки и их функционирование.
41. Регионы в хозяйственной системе страны.
42. Роль макрорегионов в модернизации экономики России.
43. Роль малого бизнеса (предпринимательства) в развитии конкурентной среды регионов.
44. Роль промышленных кластеров в экономике региона.
45. Северные территории России и проблемы их устойчивого развития.
46. Системная диагностика экономики региона: индикаторы состояния и развития.
47. Социальные векторы регионального развития: проблемы и перспективы.
48. Стратегические приоритеты региональной политики России.
49. Стратегический контроль в системе стратегического планирования социально - экономического развития региона (организация, методы, инструменты реализации)
50. Стратегическое планирование регионального развития.
51. Стратегическое управление социально-экономическим развитием региона (экономики региона, отрасли, сферы, организации).
52. Территориальные системы современной России и их преобразование.
53. Транспортно-промышленные пояса как опора новой региональной политики России.

54. Туристско-рекреационные ресурсы регионов России: особенности и перспективы использования.
55. Управление устойчивым развитием региона.
56. Факторы конкурентоспособности экономики российских регионов.
57. Формирование и реализация инвестиционной политики развития региональной экономики
58. Формирование и управление развитием региональной инновационной системы
59. Формирование и управление развитием региональных экономических кластеров
60. Формирование региональной экономической политики приграничных регионов
61. Целевые программы как инструмент прогнозирования экономики региона
62. Экономические и правовые основы государственно-территориального устройства России.
63. Экономические угрозы и региональная экономическая безопасность.

Управление финансовым обеспечением развития Дальнего Востока

1. Финансовая доступность как ключевое направление развития регионального финансового рынка.
2. Государственное регулирование цен и тарифов субъектов естественных монополий в субъекте РФ.
3. Государственные программы как инструмент реализации бюджетной политики региона (на примере субъекта РФ).
4. Долговая политика субъекта РФ: проблемы и основные направления реализации (на примере конкретного субъекта РФ).
5. Мониторинг социально и экономически значимых организаций Хабаровского края
6. Особенности развития жилищного рынка субъекта РФ.
7. Оценка инвестиционной привлекательности региона (на примере субъекта РФ, входящего в состав ДФО или на примере ДФО).
8. Проектное финансирование как инструмент регионального развития (на примере субъекта(ов) Дальневосточного федерального округа).
9. Сбалансированность бюджета субъекта РФ: проблемы и пути их решения.
10. Совершенствование межбюджетных отношений в субъекте Российской Федерации (на примере субъекта РФ).
11. Совершенствование финансового обеспечения процессов экономического развития муниципального образования.
12. Финансовое обеспечение проектов инициативного бюджетирования (на примере территорий Дальнего Востока).
13. Финансовые инструменты регионального развития (на примере субъекта (ов) Дальневосточного Федерального округа).

14. Финансовые механизмы поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на Дальнем Востоке
15. Финансовый потенциал региона и проблемы его укрепления (на примере конкретного субъекта РФ).
16. Формирование регионального (местного) бюджета: проблемы и пути их решения (на примере публично-правового образования).

3.3 Руководство и консультирование ВКР

Руководитель ВКР выдаёт обучающемуся план-график подготовки ВКР (приложение 4) и задание на выполнение ВКР (приложение 5). В дальнейшем научный руководитель может уточнить план-график подготовки ВКР на выполнение ВКР в соответствии с условиями и результатами практики. В обязанности руководителя входит:

а) составление и выдача задания на ВКР;

б) выполнение и контроль выполнения ВКР обучающимся (в соответствии с индивидуальным планом работы магистранта);

в) рекомендации по подбору и использованию источников и литературы по теме ВКР;

г) оказание помощи в разработке структуры (плана) ВКР;

д) консультирование обучающегося по вопросам выполнения ВКР согласно установленному графику индивидуальных консультаций;

е) анализ текста ВКР и рекомендации по его доработке (по отдельным главам (разделам), подразделам и в целом);

ж) оценка степени соответствия ВКР установленным требованиям;

з) консультирование в подготовке выступления и подборе наглядных материалов к защите (в т. ч. предварительной);

и) содействие в подготовке ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих научных работ (при необходимости);

к) информирование о порядке и содержании процедуры защиты ВКР (в т.ч. предварительной);

л) составление письменного отзыва о ВКР.

За достоверность сведений, изложенных в ВКР, принятые решения и за правильность всех данных ответственность несет непосредственно обучающийся – автор ВКР.

С целью оказания выпускнику специализированных консультаций по отдельным аспектам выполняемого исследования наряду с руководителем может быть назначен консультант ВКР.

3.4 Требования к объему, структуре и оформлению ВКР

Структура выпускной квалификационной работы содержит следующие элементы: титульный лист, задание на подготовку ВКР, план-график подготовки ВКР, содержание, введение, основную часть, заключение,

библиографический список, приложения, лист нормоконтроля.

Исходя из рекомендуемой структуры объём выпускной квалификационной работы магистранта (без учёта приложений) должен составлять примерно 70 – 90 страниц машинописного текста. Текст делится на разделы (возможно разделение на подразделы) или главы (возможно подразделение на параграфы с выделением в каждой их них не менее двух параграфов).

Типовая структура и объёмы разделов выпускной квалификационной работы магистранта

Наименование составных частей выпускной квалификационной работы	Примерный объём составных частей выпускной квалификационной работы
Содержание	1-2 страницы машинописного текста
Введение	до 5% общего объема
Раздел 1 (теоретико-методологический)	около 30% общего объема
Раздел 2 (аналитический)	около 30% общего объема
Раздел 3 (проектный)	около 30% общего объема
Заключение	до 5% общего объема
Библиографический список	не менее 80 наименований
Приложения	объем не ограничен
Лист нормоконтроля	1 машинописного текста
Итого	70 - 90 страниц

Весь материал, представленный в выпускной квалификационной работе, должен сопровождаться расчётами, ссылками и сносками, иллюстративным материалом, выводами, рекомендациями автора.

Указанные выше части выпускной квалификационной работы должны иметь определённое внутреннюю логику и отвечать ниже приведённым требованиям.

Выпускная квалификационная работа считается завершённой, если она содержит все структурные элементы, включает разработку всех разделов основной части и оформлена в соответствии с установленными требованиями. Выпускная квалификационная работа должна быть выполнена на компьютере с использованием различных технологий, в том числе текстовых, графических, статистических и прочих редакторов.

К защите принимаются только сброшюрованные работы. В переплетенном виде выпускная квалификационная работа сдаётся на выпускающую кафедру. Государственная экзаменационная комиссия в ходе защиты оценивает не только содержание работы, но и её оформление.

Работа выполняется на русском языке. Допускается параллельное оформление текста работы или её части на иностранном языке (английском,

немецком и французском) в форме дополнительного приложения.

Вместе с магистерской диссертацией предоставляются:

1. Справка о прохождении проверки работы в системе «Антиплагиат».
2. Приложение к справке из системы «Антиплагиат».
3. Отзыв научного руководителя.
4. Внешняя рецензия (заверенная печатью и подписью).
5. Письмо-заявка на тему ВКР от базы практики (при наличии).
6. Справка о внедрении результатов магистерской диссертации (при наличии).

3.5 Процедура защиты ВКР

Завершённая обучающимся ВКР сдаётся руководителю ВКР по установленному графику. Руководитель ВКР при положительном решении подписывает работу и вместе с отзывом передает на рассмотрение заведующему выпускающей кафедрой.

Заведующий выпускающей кафедрой проверяет соответствие ВКР установленным требованиям, а также наличие всех необходимых документов. На основании представленных документов решается вопрос о допуске выпускной квалификационной работы к защите.

Подготовка к защите ВКР включает оформление материалов к выступлению на заседании Государственной экзаменационной комиссии и процедуру защиты ВКР. Важнейшим этапом подготовки к защите магистерской диссертации является работа над выступлением по результатам исследования в форме доклада, призванного раскрыть основные положения работы, теоретическое и практическое значение результатов проведенной работы.

Доклад обучающегося в обязательном порядке должен сопровождаться презентационными материалами (презентация MicrosoftPowerPoint, раздаточный материал).

Защита магистерской диссертации проводится на заседании Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) по заранее утверждённому графику публично. Ход защиты оформляется протоколом.

В ГЭК выпускающая кафедра и обучающийся представляют следующие материалы:

1. Выпускную квалификационную работу, со всеми сопутствующими документами;
2. Иллюстративные материалы (схемы, таблицы, графики, диаграммы и др., выполненные на слайдах и/или в форме раздаточного материала для членов ГЭК), подписанные обучающимся и научным руководителем на титульном листе раздаточного материала.

После выступления обучающийся отвечает на вопросы членов ГЭК. Вопросы протоколируются.

После оглашения официальных отзывов и рецензий обучающемуся

предоставляется право ответа на замечания, имеющиеся в отзывах и рецензиях.

Оценка по итогам защиты выпускной квалификационной работы объявляется ГЭК в день защиты после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии. Протоколы заседания Государственной экзаменационной комиссии ведутся по установленной форме. В протоколы вносится перечень документов, представленных на защиту, и решение комиссии по оценке представленной работы, записываются заданные вопросы, особые мнения и т.п. В протоколе указывается решение о присвоении квалификации магистра.

3.6 Критерии оценки результатов защиты ВКР

Оценка результатов защиты выпускной квалификационной работы производится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. При выставлении оценки учитывается качество выпускной квалификационной работы, качество защиты ВКР и портфолио[2] обучающегося, которое является средством мониторинга динамики профессионально-личностного становления выпускника. Портфолио должно быть представлено в электронной информационно-образовательной среде Академии.

Показатели оценивания выпускной квалификационной работы

№ п/п	Показатель	Количество баллов
1.	Логичность и системность изложения материала; наличие аргументированных выводов по результатам работы, их соответствие цели и задачам исследования	0-20
2.	Разработанность теоретической и нормативной правовой базы исследования; обоснованность выбора методов исследования в соответствии с поставленными задачами	0-20
3.	Достаточность количества и достоверность эмпирического материала, статистических данных для подтверждения результатов анализа; корректность выводов по результатам анализа	0-10
4.	Обоснованность и аргументированность проектных предложений, проработанность всех установленных элементов ВКР	0-20
5.	Соответствие оформления выпускной квалификационной работы требованиями института, актуальность и полнота библиографии, её соответствие теме работы	0-10

[2] При оценке портфолио магистранта, кроме результатов освоения образовательной программы, представленное в электронной информационно-образовательной среде, особое внимание обращается на сведения:
- о научных публикациях;
- об участии с докладом на всероссийских и/или международных конференциях;
- об участии в научных исследованиях кафедры, института;
- об участии в выполнении грантовых и/или хоздоговорных научно-практических исследованиях.

6.	Качество защиты: качество презентации (выдержанность делового стиля, наличие графических объектов: таблиц, рисунков, графиков, наглядность данных) и качество устной защиты (грамотность речи, полнота отражения результатов ВКР); качество и полнота ответов на вопросы членов ГЭК при защите выпускной квалификационной работы, на замечания, содержащиеся в отзыве и рецензии	0-15
7.	Портфолио обучающегося	0-5
	Итого баллов	100

Шкала оценивания показателей выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Показатель	Критерий оценивания / оценка / количество баллов			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
Логичность и системность изложения материала; наличие аргументированных выводов по результатам работы, их соответствие цели и задачам исследования	Материал изложен системно, структура ВКР логична, выводы аргументированы и соответствуют поставленной цели и задачам / **19-20 баллов**	Материал изложен системно, структура ВКР логична, большинство выводов аргументировано и соответствует поставленной цели и задачам / **16-18 баллов**	Отсутствует системность в изложении материала, структура ВКР отчасти логична, часть выводов аргументирована и соответствует поставленной цели и задачам / **12-15 баллов**	Отсутствует системность в изложении материала, нарушена логика структуры ВКР, цель и задачи не решены / **0-11 баллов**
Разработанность теоретической и нормативной правовой базы исследования; обоснованность выбора методов исследования в соответствии с поставленными задачами	Представлен достаточный перечень исследований по проблематике и нормативных правовых актов по теме, проведён их обзор / **19-20 баллов**	Проведён обзор нескольких основных теоретических источников и нормативных правовых актов по теме / **16-18 баллов**	Представлен перечень нескольких теоретических источников и нормативных правовых актов по теме / **12-15 баллов**	Не указаны теоретические источники и нормативные правовые акты по теме / **0-11 баллов**
Достаточность количества и достоверность эмпирического материала, статистических	Эмпирический материал и статистические данные достоверны, подтвержден	Эмпирический материал и статистические данные достоверны, подтвержден	Эмпирический материал и статистические данные достоверны, но не	Эмпирический материал и статистические данные отсутствуют или вызывает

Показатель	Критерий оценивания / оценка / количество баллов			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетвори тельно»	«неудовлетво рительно»
данных для подтверждения результатов анализа; корректность выводов по результатам анализа	ы ссылками на источники и достаточны для проведения анализа / **10 баллов**	ы ссылками на источники, но приведены не в полном объёме / **9 баллов**	подтвержден ы ссылками на источники, приведены не в полном объёме / **7-8 баллов**	сомнение их достоверность /**0-6баллов**
Обоснованность и аргументированность проектных предложений, проработанность всех установленных элементов ВКР	Представленн ые предложения имеют управленческ ую целесообразн ость и экономическо е обоснование, аргументиров аны и соответствую т поставленной цели и задачам ВКР, содержат все чётко сформулирова нные элементы ВКР/ **19-20 баллов**	Представленн ые предложения имеют управленческ ую целесообразн ость и экономическо е обоснование, но недостаточно аргументиров аны, соответствую т поставленной цели и задачам ВКР, содержат все необходимые элементы ВКР/ **16-18баллов**	Представленн ые предложения имеют управленческ ую целесообразн ость, но экономически не обоснованы, недостаточно аргументиров аны, отчасти соответствую т поставленной цели и задачам ВКР, содержат не все необходимые элементы ВКР/ **12-15баллов**	Предложения отсутствуют или не имеют управленческ ой целесообразн ости и экономическо го обоснования и не содержат необходимые элементы ВКР/ **0-11 баллов**
Соответствие оформления выпускной квалификационной работы требованиями института, актуальность и полнота библиографии, её соответствие теме работы	Работа оформлена в соответствии со всеми требованиями , предъявляемы ми к ВКР; библиографич еский список актуальный и полностью соответствует теме / **10 баллов**	Имеются недочеты в оформлении отдельных частей работы; библиографич еский список актуальный и частично соответствует теме / **9баллов**	Много недочетов в оформлении; библиографич еский список не актуальный и частично соответствует теме / **7-8 баллов**	Требования к оформлению грубо нарушены; полное несоответстви е теме или приведены источники, утратившие актуальность / **0-6 баллов**
Качество защиты: качество презентации	Выдержаннос ть делового	Выдержаннос ть делового	Стиль презентации	Презентация отсутствует

Показатель	Критерий оценивания / оценка / количество баллов			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетвори тельно»	«неудовлетво рительно»
(выдержанность делового стиля, наличие графических объектов: таблиц, рисунков, графиков, наглядность данных) и качество устной защиты (грамотность речи, полнота отражения результатов ВКР); качество и полнота ответов на вопросы членов ГЭК при защите выпускной квалификационной работы, на замечания, содержащиеся в отзыве и рецензии	стиля, наличие графических объектов – таблиц, рисунков, графиков и др. Доклад отражает основные положения и результаты исследования. Соблюдён установленны й регламент. Речь грамотная. Свободная ориентация в теме. Ясные и четкие, исчерпывающ ие ответы на все задаваемые вопросы и высказываем ые замечания / **14-15 баллов**	стиля, имеются несколько графических объектов – таблиц, рисунков, графиков и др. Недостаточно е освещение главных выводов. незначительн ое Нарушение регламента. Речь грамотная. Свободная ориентация в теме. Ясные и четкие, неполные, но правильные ответы на большинство задаваемых вопросов и высказываем ых замечаний / **12-13 баллов**	не деловой, имеются один-два графических объектов Доклад не отражает результаты исследования. Грубое несоблюдение регламента. Допущены ошибки в устной речи. Неуверенная ориентация в теме. Затруднения в ответах, неточные формулировк и, неполные и отчасти правильные ответы / **8-11 баллов**	или не отвечает предъявляемы м требованиям Доклад не отражает результаты исследования. Грубые ошибки в устной речи. Нет ориентации в теме. Отсутствие или неправильные ответы на задаваемые вопросы и высказываем ые замечания / **0-7баллов**
Портфолио обучающегося	Портфолио содержит материалы по всем пяти разделам **5 баллов**	Портфолио содержит материалы по четырем разделам **4 балла**	Портфолио содержит материалы по двум - трем разделам **2-3 балла**	Портфолио обучающегос я не представлено или содержит материалы по одному разделу **0-1 балл**

Для выставления в ведомость 100-балльная шкала оценки выпускной квалификационной работы переводится в четырехбалльную оценку.

Оценка	**Сумма баллов**
«отлично»	91-100
«хорошо»	75-90

«удовлетворительно»	60-74
«неудовлетворительно»	0-59

Общая оценка за выпускную квалификационную работу выставляется членами государственной экзаменационной комиссии с учетом соответствия содержания ВКР заявленной теме, степени ее раскрытия, соответствия оформления установленным требованиям, проявленной во время защиты способности обучающегося демонстрировать самостоятельное видение проблемы и умение мотивированно его отстоять, владения теоретическим материалом, способности грамотно его излагать и аргументированно отвечать на поставленные вопросы.

3.7 Список рекомендуемых источников

Основная литература:

1.Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/viewer/osnovy-nauchnoy-deyatelnosti-studenta-magisterskaya-dissertaciya-494080#page/2

2. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/viewer/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-492409#page/1

3. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/viewer/metodologiya-nauchnyh-issledovaniy-510937#page/2

4. Хван, И.С. Магистерская диссертация как форма выпускной квалификационной работы /И.С. Хван, Н.В. Медведева, М.А. Буланова, Н.А. Маслюк, Л.В. Самандина, А.В. Шуляева . - Хабаровск.: ДВИУ-РАНХ и ГС - 2021. -100 с. Режим доступа: https://dviu.ranepa.ru/about/kafedry-filiala/

Дополнительная литература

В соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

4 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с его результатами.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. В случае неприбытия обучающегося для ознакомления с решением апелляционной комиссии или его отказа от подписи, составляется соответствующий акт, который подписывается не менее чем двумя членами апелляционной комиссии.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

б) об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5 Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с организменными возможностями здоровью, детей-инвалидов и инвалидов

Проведение ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровью, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется в соответствии Положением о проведении в РАНХиГС государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

В 2023 году набора обучающихся с инвалидностью и ОВЗ по данной образовательной программе нет.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Форма заявление на утверждение темы ВКР
Приложение 2. Форма заявки на выполнение ВКР
Приложение 3. Форма справки о внедрении результатов ВКР
Приложение 4. Форма плана-графика на выполнение ВКР
Приложение 5. Форма задания на ВКР

Приложение 1.

Форма заявления на ВКР

Заведующему кафедрой экономики и цифровых технологий Дальневосточного института управления – филиала РАНХиГС _____
обучающегося_____ курса, группы _____
_____ формы обучения
магистратура по направлению подготовки _____
_____
_____
(ФИО обучающегося полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить выполнение выпускной квалификационной работы (ВКР) по следующей теме: _____

_____

_____

_____

Прошу назначить руководителем ВКР _____

Прошу назначить консультантом ВКР _____

«_____»_____ 20___г. _____/_____

(подпись обучающегося) *(ФИО)*

Приложение 2

Форма заявки на выпускную квалификационную работу

Оформляется на фирменном бланке организации

Директору Дальневосточного института управления – филиала РАНХиГС

Заявка на выполнение выпускной квалификационной работы

Настоящим сообщаем, что (*наименование предприятия*) заинтересовано в исследовании по теме (*тема ВКР*), осуществляемом в рамках подготовки выпускной квалификационной работы обучающимися Дальневосточного института управления – филиала РАНХиГС (*ФИО, группа студентов*).

ФИО руководителя организации Подпись

МП

Приложение 3

Форма справки о внедрении результатов ВКР

Оформляется на фирменном бланке организации

Директору Дальневосточного института управления – филиала РАНХиГС

СПРАВКА О ВНЕДРЕНИИ

Настоящим сообщаем, что выпускная квалификационная работа ***ФИО обучающегося***, выполнена в интересах ***наименование организации.*** Предложения, представленные в работе, приняты к рассмотрению для внедрения в деятельность ***или*** внедрены в деятельность ***наименование организации.***

ФИО, уполномоченного лица *Подпись*

Дата

МП

Приложение 4

Форма плана-графика подготовки ВКР

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Образовательная программа: Управление региональным экономическим развитием

ПЛАН – ГРАФИК

подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР)

_____

_____

Обучающегося _____ курса _____ формы обучения

_____

(ФИО обучающегося)

№ п.п.	**Выполняемые работы (этапы выполнения)**	**Срок выполнения (с ____ по____)**	**Отметка о выполнении** (подпись руководителя ВКР)
1.			
2.			
3.…			

План-график составлен руководителем ВКР

_____/_____

(подпись) *(Фамилия И.О., должность, ученая степень, ученое звание)*

С планом-графиком ознакомлен(а)

_____

(подпись обучающегося)

«____» _____ 20___ г.

Приложение 5

Форма задания на ВКР

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Образовательная программа: Управление региональным экономическим развитием

ЗАДАНИЕ
на выпускную квалификационную работу
обучающего __ группы _____ формы обучения
(ФИО)

1. Тема выпускной квалификационной работы:

2. Цель исследования:

3. Задачи исследования:

4. Ожидаемый результат:

5. Руководитель/консультант (назначается при необходимости):
_____
_____

(Ф.И.О., должность, ученая степень, звание)

6. Срок сдачи законченной выпускной квалификационной работы:

7. Задание составил:

_____ «___»_____20__г.
(подпись руководителя)

8. Задание принял к исполнению:
_____ _____ «___»_____20__г.
(подпись обучающегося)