АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.13 Нотариат

Наименование образовательной программы Прокурорская деятельность

Код и наименование специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Форма обучения: очная, заочная

Планируемые результаты освоения дисциплины

Код компетенции	Наименование компетенции	Код компонента компетенции	Наименование компонента компетенции
ПКс ОС-2	способность в соответствии с задачами и полномочиями прокуратуры обеспечивать верховенство закона, единство и укрепление законности, защиту прав и свобод человека и гражданина, охраняемых законом интересов общества и государства, проводить прокурорские проверки, применять меры прокурорского надзора	ПКс ОС-2.1	Способен демонстрировать знания полномочий прокурора, реализуемых при осуществлении надзора за соблюдением норм Конституции Российской Федерации, требований действующего законодательства; предмета, видов надзора и порядок его осуществления

ОТФ/ТФ *(при наличии профстандарта)*/ трудовые или профессиональные действия	Код компонента компетенции	Результаты обучения
- разрешение заявлений, жалоб и иных обращений, содержащих сведения о нарушении законов; - принятие мер по привлечению к ответственности	ПКс ОС-2.1	на уровне знаний: - знает и ориентируется в нормативно-правовых актах в области нотариата. - знает основные требования по обеспечению соблюдения законодательства Российской Федерации в области нотариата; основные критерии подготовки юридических заключений в области нотариата.
		на уровне умений: - умеет осуществлять консультационную деятельность в области нотариата.
		на уровне навыков:

лиц, совершивших правонарушения; - опротестование противоречащих закону правовых актов, обращение в суд с требованием о признании таких актов недействительным и		- владеет навыками разрешения правовых проблем и осуществления консультационной деятельности в сфере нотариата. - владеет навыками обобщения, структурирования судебной практики; делать обоснованные выводы и заключения

Объем дисциплины

На учебную дисциплину Б1.В.13 Нотариат отведено 3 ЗЕ, что составляет 108 ак.ч. из них:

- для очной формы обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: 48 ак.ч., лекционные занятия – 24 ак.ч, практические занятия - 24 ак.ч., на самостоятельную работу обучающихся отведено 60 ак.ч;

- для заочной формы обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем: 8 ак.ч., лекционные занятия – 4 ак.ч., практические занятия - 4 ак.ч., на самостоятельную работу обучающихся отведено 96 ак.ч.

.

Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п\п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час						Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ДОТ	ЛР ДОТ	ПЗ/ ДОТ	КСР / ДОТ		
1	Понятие нотариата. История становления современного российского нотариата	11	2*	-	2*	-	7	Т, ОК
2	Правовые и организационные основы нотариальной деятельности	11	2*	-	2	-	7	О, ОК
3	Современные коммуникационные технологии, применяемые для совершения нотариальных действий	11	2*	-	2	-	7	О, ОК

4	Понятие, виды и порядок совершения нотариальных действий	15	4*	-	4	-	7	Т, ОК
5	Общие правила об удостоверении сделок и иных волеизъявлений	16	4	-	4	-	8	О, ОК
6	Нотариальное оформление наследственных прав	16	4	-	4	-	8	О, ОК
7	Нотариальное удостоверение бесспорных прав и иных бесспорных фактов	16	4	- -	4	-	8	О
8	Контроль за деятельностью нотариусов	12	2		2		8	О
Итого (в период ТО)		108	24		24		60	
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		**108**	**24**		**24**		**60**	

Используемые сокращения:
Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);
ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);
КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.
Примечание:
*** формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), опорный конспект (ОК)*
**** форма промежуточной аттестации: зачет*

Заочная форма обучения:

№ п\п	**Наименование тем (разделов)**	**Объем дисциплины, час**						**Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации ***
		всего	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**				**СРО**	
			Л/ ДОТ	**ЛР ДОТ**	**ПЗ/ ДОТ**	**КСР / ДОТ**		

1	Понятие нотариата. История становления современного российского нотариата	14	-	-	2	-	12	Т, ОК
2	Правовые и организационные основы нотариальной деятельности	14	2	-	-	-	12	О, ОК
3	Современные коммуникационные технологии, применяемые для совершения нотариальных действий	14	-	-	2	-	12	О, ОК
4	Понятие, виды и порядок совершения нотариальных действий	14	2	-	-	-	12	Т, ОК
5	Общие правила об удостоверении сделок и иных волеизъявлений	14	2	-	-	-	12	О, ОК
6	Нотариальное оформление наследственных прав	14	-	-	2	-	12	О, ОК
7	Нотариальное удостоверение бесспорных прав и иных бесспорных фактов	14	2	- -	-	-	12	О
8	Контроль за деятельностью нотариусов	14	-		2		12	О
Итого (в период ТО)		108	8		4		96	
Промежуточная аттестация								Зачет
Всего:		108	8		4		96	

Используемые сокращения:
Л – занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
ЛР – лабораторные работы (вид занятий семинарского типа);
ПЗ – практические занятия (виды занятий семинарского типа за исключением лабораторных работ);
КСР – индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
ДОТ – занятия, проводимые с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе с применением виртуальных аналогов профессиональной деятельности.
СРО – самостоятельная работа, осуществляемая без участия педагогических работников организации и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Примечание:

*** формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), тестирование (Т), опорный конспект (ОК)*
**** форма промежуточной аттестации: зачет*

Форма промежуточной аттестации: зачет

Основная литература:

1. Нотариат : учебник и практикум для вузов / А. О. Иншакова [и др.] ; под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14244-0. — URL : https://urait.ru/bcode/516533
2. Нотариат в Российской Федерации. Практикум : учебное пособие / Е. В. Ткаченко, Р. В. Фомичева, Л. Г. Щербакова, И. В. Свечникова. — Москва : Проспект, 2023. — 62 с. — ISBN 978-5-392-37760-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/324116