

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙСЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ – ФИЛИАЛ РАНХиГС

Методические указания по выполнению и защите курсовой работы

профессионального модуля
ПМ.02. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации

38.02.01 — *(код специальности СПО)*

Экономика и бухгалтерский учет — *(наименование специальности в соответствии с ФГОС)*

(по отраслям)

Квалификация: Бухгалтер
(наименование квалификации)

Форма обучения: очная
(очная/очно-заочная/заочная)

г. Хабаровск, 2026

Методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы по профессиональному модулю разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Базовая подготовка среднего профессионального образования), программы ПМ.02 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации
.

Автор – составитель:
Преподаватель: Шлапакова И.Д.
Рассмотрено и одобрено
цикловой комиссией
специальности 38.02.01
протокол № _____
от «____» _____2026 г.
Председатель ЦК
_____ Е.В. Манжула

СОДЕРЖАНИЕ

1 Цель и задачи курсовой работы 4
2 Общие методические указания по выполнению курсовой работы 5
2.1 Основные требования и последовательность подготовки курсовой работы 5
2.2 Структурные элементы курсовой работы 9
2.3 Характеристика теоретической части 11
2.4 Характеристика аналитической части 11
2.5 Требования к оформлению курсовой работы 12
3 Тематика курсовых работ 13
3.1 Примерный перечень тем курсовых работ 13
3.2 Примерные планы курсовых работ 14
4 Литература, рекомендуемая для написания курсовой работы 29
4.1 Основная литература 29
4.2 Дополнительная литература 29
4.3 Интернет-ресурсы 29
4.4 Иные источники 29

1 Цель и задачи курсовой работы

Целью выполнения курсовой работы по профессиональному модулю ПМ.02 «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации» является закрепление теоретического материала, изученного на лекциях, проработанного при выполнении практических и лабораторных работ, а также в ходе самостоятельного изучения литературы. Выполнение курсовой работы студентом должно способствовать овладению навыками самостоятельной работы, осмыслению трудов современных экономистов и норм российского законодательства при изучении конкретной экономической проблемы.

Достижению поставленной цели способствует реализация следующих задач:

- изучение теоретических основ вопроса, определенного темой курсовой работы;

- приобретение навыков решения практических задач, ситуаций, умений связать вопросы теории с практикой хозяйствования научиться систематизировать, анализировать и обобщать теоретическую и практическую информацию по теме курсовой работы;

- получение навыков свободного владения элементами научного исследования, такими как отбор, изучение и обобщение теоретической информации, полученной из различных источников, изучения и критической оценки действующей практики в отдельной хозяйственной структуре;

- выработка умения формулировать суждения и выводы.

Курсовая работа выполняется на основе теоретического изучения вопросов заявленных в теме исследования и практических данных, содержащих информацию о работе конкретного предприятия, выбранного для исследования.

2 Общие методические указания по выполнению курсовой работы

2.1 Основные требования и последовательность подготовки курсовой работы

Курсовая работа по профессиональному модулю «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации» должна отвечать следующим требованиям:

- самостоятельное выполнение и творческий подход к исследованию;
- использование практического материала конкретного предприятия;
- последовательное, логическое и грамотное изложение материала (содержание отдельных разделов и подразделов работы должны быть увязаны между собой);
- выводы и предложения должны логически вытекать из содержания работы;
-в ходе изложения материала рекомендуется использовать третье лицо, непринято применять языковые конструкции с личным местоимением «я», «мы».

Процесс подготовки, написания и защиты курсовой работы состоит из следующих этапов:

- определение объекта исследования;
- выбор темы;
- подбор литературы и ознакомление с ее содержанием;
- составление плана курсовой работы и утверждение руководителем;
- сбор и обработка фактического материала;
- составление окончательного плана;
- написание текста курсовой работы;
- представление курсовой работы на рецензирование;
- доработка материала с учетом замечаний рецензента;
- защита курсовой работы.

Определение объекта исследования. Студент самостоятельно определяет объект исследования, уточняя вопрос о предоставлении практических данных по предприятию. Предприятие может быть любой формы собственности и

хозяйствования, предприятия материально-технического снабжения, предприятия производственной сферы и сферы обслуживания, предприятия переработки, хранения, транспортировки, торговли и другие предприятия.

Выбор темы. Тема курсовой работы выбирается студентом самостоятельно из примерного перечня тем (подраздел 3.1 методических указаний). При нарушении сроков преподаватель имеет право лично установить тему исследования студенту.

Выбор темы курсовой работы студент осуществляет исходя из своих научных и практических интересов, возможностей, имеющегося научно-исследовательского задела и перспектив дальнейшей научной и практической деятельности. При предварительном согласовании с руководителем допускается выбор темы, не содержащейся в перечне тем курсовых работ. Выбирая тему, студент может предусмотреть ее использование в дипломной работе.

Повторяющаяся тематика курсовых работ в одной группе не разрешается. Если студент затрудняется с выбором темы, то он должен проконсультироваться у ведущего преподавателя. Окончательный вариант выбранной темы оговаривается с преподавателем.

Подбор литературы и ознакомление с ее содержанием. При подборе литературных источников для написания курсовой работы студент может использовать учебную литературу, электронные средства, указанные в методических указаниях. Подбор литературы студентом осуществляется с учетом последних изменений в законодательных актах, регулирующих вопросы темы курсовой работы.

В процессе изучения дисциплины и выполнения курсовой работы в случае необходимости студент имеет возможность обратиться за консультацией к преподавателю, ведущему занятия по дисциплине.

Составление плана курсовой работы и согласование его руководителем. Составление плана является важным и ответственным этапом, предопределяющим успешность выполнения курсовой работы. План написания работы разрабатывается студентом самостоятельно, в нем указывается предполагаемое оглавление и содержание основных разделов работы. План курсовой работы согласовывается с руководителем. В процессе написания курсовой работы согласованный с

руководителем план в случае необходимости может частично корректироваться. Примерные планы курсовых работ содержатся в подразделе 3.2 данного методического указания.

Сбор и обработка фактического материала. Качественному и успешному написанию курсовой работы способствует правильно организованный сбор, изучение и обобщение аналитической информации исследуемого предприятия. Собранные данные должны быть проверены, обработаны и представлены в виде таблиц, расчетов, графиков, схем и так далее. Заполненные образцы первичных документов, регистров, форм внешней и внутрихозяйственной отчетности, полученные в ходе подбора практического материала на предприятии, могут быть представлены в качестве приложений к основному содержанию работы.

Составление окончательного плана. Окончательный план курсовой работы составляется после углубленного изучения учебной и методической литературы, сбора, изучения и обработки аналитической информации исследуемого предприятия.

Написание текста курсовой работы. При подготовке курсовой работы предполагается критическое изучение и анализ собранного материала для определения важных моментов исследуемой темы. Материал курсовой работы должен быть изложен грамотно и последовательно.

Литературная обработка текста, оформление и представление работы в деканат. В работе рекомендуется соблюдать единство терминов, условных обозначений и допустимых сокращений слов, единицы измерения количественных показателей должны быть оформлены в соответствии с установленными стандартами. Цитаты следует приводить только в тех случаях, когда они служат отправной точкой или аргументом при обосновании какого-либо тезиса или являются объектом критики автора курсовой работы. В тексте работы по окончании цитаты указывается ссылка с указанием номера источника и номера страницы в нем из списка использованных источников, приводимого в конце работы.

Полностью завершенная работа скрепляется по левому краю, регистрируется в деканате и предоставляется преподавателю для проверки.

Представление курсовой работы на рецензирование.

Курсовая работа сдается на проверку за **две недели** до её защиты и подлежит обязательному письменному рецензированию. В письменной рецензии преподавателем указываются основные достоинства и недостатки работы, положительные и отрицательные стороны, даются рекомендации для возможного продолжения исследования, заключение о допуске к защите и предварительная оценка. Окончательная оценка выставляется по результатам защиты.

Доработка материала с учетом замечаний руководителя.

Курсовая работа допускается к защите, если соблюдены следующие условия:

- содержание работы полностью соответствует заявленной теме;

- работа оформлена в соответствии с данными методическими указаниями и методическими указаниями по оформлению студенческих работ;

- в аналитической части представлены основные показатели деятельности исследуемого предприятия за соответствующий отчетный период и раскрыты особенности учета активов организации, заявленные в теме исследования.

В случае несоблюдения указанных условий курсовая работа возвращается студенту на доработку. С учетом замечаний, отмечаемых в письменной рецензии, студент вносит необходимые исправления и дополнения, после чего представляет работу на повторную проверку руководителю. Рекомендуется все дополнения и исправления приводить в самом конце курсовой работы, после списка использованных источников и приложений. Исправления следуют после дополнительного листа «Исправления и дополнения к курсовой работе». Если замечания невозможно устранить частично, то курсовая работа перепечатывается полностью, а первый экземпляр подшивается в конце работы.

Защита курсовой работы. Защита курсовой работы проводится при наличии положительной рецензии руководителя в сроки, установленные графиком учебного процесса. Процедура защиты курсовых работ является публичной, то есть предусматривает присутствие других студентов.

На защите курсовой работы студент выступает с докладом, который должен содержать актуальность темы исследования, цель, задачи и краткое содержание работы (выводы и обобщения, полученные в результате исследования системы

экономического анализа предприятия, рекомендации по совершенствованию каких-либо процессов на предприятии). Время доклада составляет 5-7минут. В конце защиты студент отвечает на вопросы руководителя работы и членов комиссии. По итогам защиты курсовой работы выставляется оценка.

2.2 Структурные элементы курсовой работы

Курсовой проект и курсовая работа должны содержать текстовую и, в зависимости от задания, графическую часть. Текстовая часть курсового проекта (курсовой работы) содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- библиографический список;
- приложения.

Объем курсовой работы должен быть не менее 20-25 страниц машинописного текста.

Титульный лист. Титульный лист является первым листом курсовой работы. Все надписи на титульном листе выполняют чернилами черного цвета. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются.

Содержание. Структурный элемент «Содержание» включает введение, порядковые номера и заголовки глав, пунктов, заключение, список использованных источников, приложения с указанием их обозначений и заголовков.

Элемент «Содержание» размещают после титульного листа, начиная с нового листа. Слово «Содержание» записывают в верхней части листа, выравнивая по центру с учетом абзацного отступа, с прописной буквы.

Введение. В элементе «Введение» указывают обоснование актуальности выбранной темы, цель и задачи курсовой работы, предмет и объект исследования, методы и средства, с помощью которых будут решаться поставлены

задачи.

Элемент «Введение» размещают на отдельном листе после содержания. Слово «Введение» записывают в верхней части листа, выравнивая по центру с учетом абзацного отступа, с прописной буквы.

Основная часть. Основная часть курсовой работы включает две главы:

1. Теоретическая часть включает в себя раскрытие основных понятий и терминов, исследуемых в ходе написания курсовой работы, а также основных требования российского законодательства, применяемых к бухгалтерскому учету источников формирования активов организации, обозначенных в теме исследования.

2. Аналитическая часть содержит характеристику объекта исследования, его основные показатели деятельности, а также особенности бухгалтерского учета источников формирования активов экономического субъекта.

Заключение. Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач.

Элемент «Заключение» размещают на отдельном листе после основной части. Слово «Заключение» записывают в верхней части листа, выравнивая по центру с учетом абзацного отступа, с прописной буквы.

Список использованных источников. В список включают все источники, на которые имеются ссылки в тексте курсовой работы.

В тексте можно использовать ссылки, которые помещаются в квадратные скобки, на пример [4, с. 45], где первое число – номер источника в общем списке литературы, второе – страница (при цитировании). Допускается располагать сведения об источниках в списке: в алфавитном порядке; по разделам; по видам источников.

Структурный элемент курсовой работы «Список использованных источников» размещают после заключения.

Приложения. Материал, дополняющий основную часть курсовой работы, оформляют в виде приложений. В приложениях целесообразно приводить графический материал большого объема и/или формата, таблицы большого формата.

Приложения следует оформлять как продолжение курсовой на листах, следующих за списком использованных источников.

Приложения выполняют на листах формата А4. Допускается оформлять приложения на листах формата А3, А4×3, А4×4, А2 и А1

В тексте курсовой работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте курсовой работы.

2.3 Характеристика теоретической части

Данная часть работы раскрывает теоретические основы выбранной темы, в ней должны раскрываться следующие вопросы:

- характеристика предмета исследования как экономической категории. Приводятся определения, раскрывающие сущность явления, разных авторов, ученых; мнения ведущих специалистов, экономистов-практиков; дается толкование понятий представителями различных экономических школ и направлений;

- обзор нормативной литературы по теме, и оценка современного состояния изучаемого вопроса.

- приводится мнение автора курсовой работы о практической и теоретической значимости материалов, анализируемых источников.

Основная цель выполнения практической части курсовой работы состоит в раскрытии особенностей предмета исследования в конкретной организации, а именно на основе проведенного анализа информации осветить вопросы организации бухгалтерского учета в организации по изучаемой проблеме.

Объем первой части курсовой работы составляет от 10 до 12 страниц машинописного текста (форматА4).

2.4 Характеристика аналитической части

В аналитической части студентом должны быть раскрыты вопросы:

- краткая экономическая характеристику организации, на материалах которой

пишется работа (название организации в соответствии с учредительными документами, время образования, место нахождения, вид деятельности, основные производственно-экономические показатели деятельности, организационная структура бухгалтерской службы, форма бухгалтерского учета);

- проводится анализ организации бухгалтерского учета источников формирования активов на конкретном предприятии или организации в соответствии с выбранной темой курсовой работы;

-по результатам проведенного анализа должны быть сформулированы выводы, обозначены проблемы организации, связанные с темой исследования.

Объем аналитической части курсовой работы составляет от 10 до 12 страниц машинописного текста (формат А4), а характеристика объекта исследования не должна превышать 3 страниц.

Каждая глава курсовой работы завершается краткими выводами.

Перед студентом не стоит задача в своей курсовой работе открыть какие-то новые научные положения. Он должен в процессе изложения вопросов темы показать способность осмысленно пользоваться литературой, понимать методологию изложения материала, уметь обработать фактический материал, сделать правильные выводы и обобщения, увязать теорию с практикой современной действительности.

2.5 Требования к оформлению курсовой работы

Оформление курсовой работы выполняется в соответствии с требованиями Положения о курсовой работе и курсовом проектировании в РАНХиГС (приказ РАНХиГС от 05.10.2017 №02-643) и Регламента оформления письменных работ, утвержденного Ученым Советом РАНХиГС (Протокол №3 от 04.04.2024г.).

Регламент устанавливает требования к оформлению работы, включая заголовки, перечисления, таблицы, иллюстрации, формулы, сокращения, сноски и приложения.

Курсовая работа выполняется строго в соответствии с положением оформления

студенческих работ, с соблюдением всех установленных в нем требований и правил.

3 Тематика курсовых работ

3.1 Примерный перечень тем курсовых работ

1. Классификация источников формирования активов организации
2. Порядок начисления заработной платы и ее учет.
3. Правовые основы организации и оплаты труда в Российской Федерации. Виды, формы и системы оплаты труда.
4. Начисление заработной платы при различных видах, формах и системах оплаты труда.
5. Особенности расчета средней заработной платы для начисления отпускных и пособий по временной нетрудоспособности
6. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Удержания из заработной платы и их учет
7. Виды и учет удержаний из заработной платы
8. Понятие кредитов и займов и нормативное регулирование их учета
9. Понятие кредитов и займов, их виды и бухгалтерский учет.
10. Учет внутренних займов.
11. Начисление и учет процентов по кредитам.
12. Синтетический и аналитический учет кредитов и займов.
13. Понятие собственного капитала организации, его состав.
14. Виды организационно-правовых форм предприятий, особенности формирования их уставного капитала.
15. Уставный капитал организации, порядок его формирования и изменения
16. Особенности формирования и учета уставного капитала.
17. Учет расчетов с учредителями.
18. Учет резервного и добавочного капитала. Формирование и использование резервного и добавочного капитала.
19. Учет целевого финансирования

20. Порядок поступления средств целевого финансирования
21. Виды доходов и расходов организации: бухгалтерский учет.
22. Понятие и классификация доходов организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета финансовых результатов деятельности организации.
23. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации по основным видам деятельности.
24. Структура финансового результата деятельности организации.
25. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности.
26. Характеристика и учет доходов и расходов по прочим видам деятельности Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации по прочим видам деятельности.
27. Учет финансовых результатов по прочим видам деятельности.
28. Учет нераспределенной прибыли.
29. Направления использования прибыли. Отражение в учете использования прибыли.
30. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям.

3.2 Примерное содержание курсовых работ по темам

Тема 1. Классификация источников формирования активов организации

Введение

1. Понятие источников формирования активов организации и их классификация

1.1 Понятие источников формирования активов организации, особенности их бухгалтерского учета

1.2 Классификация источников формирования активов организации

2. Источники формирования активов организации ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Структура источников формирования активов и их учет ООО «Х»

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 2. Порядок начисления заработной платы и ее учет.

Введение

1 Теоретические аспекты бухгалтерского учета заработной платы.

1.1 Понятие оплаты труда, ее формы и виды.

1.2 Организация бухгалтерского учета заработной платы на предприятии.

2. Организация бухгалтерского учета и документационное оформление операций по начислению заработной платы в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Бухгалтерский учет заработной платы в ОО «Х». Первичные документы, применяемые для отражения расчетов по учету заработной платы.

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 3. Правовые основы организации и оплаты труда в Российской Федерации. Виды, формы и системы оплаты труда.

Введение

1 Теоретические основы организации оплаты труда в Российской Федерации

1.1 Виды, формы и системы оплаты труда в Российской Федерации

1.2 Нормативно-правовое регулирование организации оплаты труда и ее бухгалтерского учета

2 Организация и учет оплаты труда в ООО «Х».

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х

2.2 Формы, системы и бухгалтерский учет оплаты труда в ООО «Х»

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 4. Начисление заработной платы при различных видах, формах и системах оплаты труда.

Введение

1 Теоретические аспекты организации начисления оплаты труда на предприятии

1.1 Особенности начисления оплаты труда на предприятии при различных формах и системах оплаты труда

1.2 Бухгалтерский учет начисления оплаты труда на предприятии

2 Организация и бухгалтерский учет начисления оплаты труда в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Бухгалтерский учет начисления оплаты труда в ООО «Х»

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 5. Особенности расчета средней заработной платы для начисления отпускных и пособий по временной нетрудоспособности.

Введение

1 Теоретические аспекты расчета средней заработной платы для начисления отпускных и пособий по временной нетрудоспособности

1.1 Нормативно-правовое регулирование расчета средней заработной платы

1.2 Особенности расчета среднего заработка для расчета отпускных и пособия по временной нетрудоспособности

2 Рассчет средней заработной платы для начисления отпускных и пособий по временной нетрудоспособности ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Расчет среднего заработка в ООО «Х»

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 6. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Удержания из заработной платы и их учет.

Ведение

1 Теоретические аспекты синтетического и аналитического учета расчетов по оплате труда. Виды удержаний из заработной платы, их учет.

1.1 Организация синтетического и аналитического учет расчетов по оплате труда

1.2 Виды удержаний из заработной платы и особенности организации их учета на предприятии

2 Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда и удержаний из нее в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Организация синтетического и аналитического учета расчетов по оплате труда ООО «Х и учет удержаний.

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 7. Виды и учет удержаний из заработной платы

Введение

1 Теоретические основы организации бухгалтерского учета удержаний из заработной платы

1.1 Виды удержаний из заработной платы

1.2 Организация бухгалтерского учета удержаний из заработной платы

2 Виды удержаний из заработной платы ООО «Х» и их учет

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Организация бухгалтерского учета удержаний из заработной и их учет в ООО «Х»

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 8. Понятие кредитов и займов и нормативное регулирование их учета

Введение

1 Теоретические основы организации учета кредитов и займов на предприятии

1.1 Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета кредитов и займов

1.2 Организация бухгалтерского учета кредитов и займов на предприятии

2 Организация бухгалтерского учета кредитов и займов в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Организация бухгалтерского учета кредитов и займов в ООО «Х»

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 9. Понятие кредитов и займов, их виды и бухгалтерский учет.

Введение

1 Теоретические основы бухгалтерского учета кредитов и займов

1.1 Понятие кредитов и займов, их виды

1.2 Бухгалтерский учет кредитов и займов на предприятии

2 Организация бухгалтерского учета кредитов и займов в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Бухгалтерский учет кредитов и займов в ООО «Х»

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 10. Учет внутренних займов.

Введение

1 Теоретические основы бухгалтерского учета внутренних займов

1.1. Понятие внутренних займов

1.2 Особенности учета внутренних займов

2 Бухгалтерский учет внутренних займов в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Организация бухгалтерского учета внутренних займов вООО «Х»

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 11. Начисление и учет процентов по кредитам.

Введение

1 Теоретические основы бухгалтерского учета процентов за кредит

1.1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета кредитов и займов

1.2. Особенности начисления и учета процентов по кредитам в зависимости от их вида и целей

2 Бухгалтерский учет процентов за кредит в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Организация бухгалтерского учета процентов за кредит в ООО «Х»

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 12. Синтетический и аналитический учет кредитов и займов.

Введение

1 Теоретические аспекты синтетического и аналитического учета кредитов и займов

1.1. Нормативно-правовые положения организации учета кредитов и займов

1.2 Понятие синтетического и аналитического учета кредитов и займов

2 Синтетический и аналитический учет кредитов и займов в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Особенности организации бухгалтерского учета кредитов и займов в ООО «Х»

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 13. Понятие собственного капитала организации, его состав.

Введение

1 Теоретические аспекты бухгалтерского учета собственного капитала организации

1.1.Понятие и структура собственного капитала организации

1.2. Особенности бухгалтерского учета собственного капитала организации

2 Бухгалтерский учет собственного капитала в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Структура собственного капитала в ООО «Х» и организация его бухгалтерского учета

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 14. Виды организационно-правовых форм предприятий, особенности формирования их уставного капитала.

Введение

1 Теоретические аспекты формирования уставного капитала

1.1.Виды организационно-правовых форм предприятий

1.2.Особенности формирования уставного капитала и его учета в зависимости от организационно-правовой формы предприятия.

2 Формирование и бухгалтерский учет уставного капитала в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Уставный капитал ООО «Х» и его бухгалтерский учет

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 15. Уставный капитал организации, порядок его формирования и изменения.

Введение

1 Теоретические аспекты формирования и изменения уставного капитала организации

1.1.Нормативно-правовые основы формирования и изменения уставного капитала

1.2.Учет операций по формированию и изменению уставного капитала организации

2 Особенности формирования и изменения уставного капитала в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Формирование, изменение и бухгалтерский уставного капитала в ООО «Х»

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 16. Особенности формирования и учета уставного капитала

Введение

1Теоретические вопросы бухгалтерского учета уставного капитала

1.1. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета формирования уставного капитала

1.2. Особенности формирования уставного капитала

2 Организация бухгалтерского учета операций по формированию уставного капитала в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Бухгалтерский учет формирования уставного капитала в ООО «Х

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 17. Учет расчетов с учредителями.

Введение

1 Теоретические вопросы организации бухгалтерского учета расчетов с учредителями

1.1. Синтетический и аналитический учет расчетов с учредителями

1.2.Особенности расчетов с учредителями в зависимости от способа погашения задолженности по вкладу в уставный капитал

2 Особенности организации бухгалтерского учета расчетов с учредителями в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Расчеты с учредителями и бухгалтерский учет указанных операций в ООО «Х»

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 18. Учет резервного и добавочного капитала. Формирование и использование резервного и добавочного капитала.

Введение

1Теоретические аспекты организации бухгалтерского учета резервного и добавочного капитала

1.1.Формирование резервного и его использование в организации. Формирование добавочного капитала.

1.2.Организация бухгалтерского учета резервного и добавочного капитала

2 Особенности бухгалтерского учета резервного и добавочного капитала в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Резервный и добавочный капитал в ООО «Х» и их бухгалтерский учет

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 19. Учет целевого финансирования.

Введение

1 Теоретические вопросы организации бухгалтерского учета целевого финансирования

1.1. Понятие целевого финансирования на предприятии

1.2. Бухгалтерский учет целевого финансирования на предприятии

2 Особенности организации бухгалтерского учета целевого финансирования в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Целевое финансирование в ООО «Х» и организация его учета

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 20. Порядок поступления средств целевого финансирования.

Введение

1 Теоретические аспекты организации бухгалтерского поступления целевого финансирования

1.1. Понятие целевого финансирования

1.2. Организация бухгалтерского учета поступления целевого финансирования на предприятии

2 Особенности организации бухгалтерского целевого финансирования в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Целевое финансирование в ООО «Х» и организация учета его поступления

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 21. Виды доходов и расходов организации: бухгалтерский учет.

Введение

1 Теоретические аспекты организации бухгалтерского учета доходов и расходов организации

1.1. Нормативно-правовое регулирование учета доходов и расходов на предприятии

1.2. Организация бухгалтерского учета доходов и расходов

2 Особенности организации бухгалтерского доходов и расходов в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Виды доходов и расходов в ООО «Х» и организация их учета

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 22. Понятие и классификация доходов организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета финансовых результатов деятельности организации.

Введение

1 Теоретические аспекты бухгалтерского учета доходов и расходов в организации

1.1. Понятие доходов организации, их классификация

1.2. Нормативное регулирование учета финансовых результатов организации

2 Особенности организации бухгалтерского учета финансовых результатов в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Финансовый результат деятельности ООО «Х» и организация его бухгалтерский учета

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 23. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации по основным видам деятельности.

Введение

1 Теоретические вопросы организации бухгалтерского учета финансового результата от основной деятельности

1.1.Понятие основной и прочей деятельности организации.

1.2. Формирование финансового результата от основной деятельного и его учет в организации

2 Финансовый результат от основной деятельности в ООО «Х» его формирование и бухгалтерский учет

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Бухгалтерский учет формирования финансового результата в ООО «Х»

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 24. Структура финансового результата деятельности организации.

Введение

1 Теоретические аспекты формирования финансового результата от деятельности организации

1.1. Нормативное регулирование формирования финансового результата на предприятии. Структура финансового результата.

1.2. Бухгалтерский учет формирования финансового результата

2 Особенности организации бухгалтерского учета формирования финансового результата в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Структура и бухгалтерский учет финансового результата в ООО «Х»

Заключение

Библиографический список

Приложения

25. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности.

Введение

1Теоретические вопросы формирования финансового результата от обычных видов деятельности на предприятии

1.1. Нормативное регулирование вопросов формирования финансового результата от обычных видов деятельности

1.2. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности на предприятии

2 Особенности формирования финансового результата от обычных видов деятельности в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Организация бухгалтерского учета финансового результата ООО «Х»

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 26. Характеристика и учет доходов и расходов по прочим видам деятельности. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации по прочим видам деятельности.

Введение

1 Теоретические вопросы организации бухгалтерского учета доходов и расходов по прочим видам деятельности на предприятии

1.1. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета доходов и расходов по прочим операциям

1.2. Организация бухгалтерского учета доходов и расходов по прочим видам деятельности

2 Особенности организации бухгалтерского учета финансовых результатов по прочим видам деятельности в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Прочие доходы, расходы и финансовый результат по прочим видам деятельности ООО «Х» и их бухгалтерский учет

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 27. Учет финансовых результатов по прочим видам деятельности.

Введение

1Теоретические основы организации бухгалтерского учета финансовых результатов по прочим видам деятельности

1.1. Нормативно-правовое регулирование определения финансовых результатов по прочим видам деятельности

1.2. Организация бухгалтерского учета операций по формированию финансового результата по прочим видам деятельности на предприятия

2 Особенности организации бухгалтерского учета операций по определению финансового результата по прочим видам деятельности в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Финансовый результата от прочих видов деятельности в ООО «Х» и его бухгалтерский учет

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 28. Учет нераспределенной прибыли.

Введение

1Теоретические вопросы организации бухгалтерского учета нераспределенной прибыли на предприятия

1.1. Понятие нераспределенной прибыли предприятия

1.2. Бухгалтерский учет нераспределенной прибыли

2 Особенности организации бухгалтерского нераспределенной прибыли в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Организация бухгалтерского учета нераспределенной прибыли в ООО «Х»

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 29. Направления использования прибыли. Отражение в учете использования прибыли.

Введение

1Теоретические вопросы бухгалтерского учета использование прибыли

1.1. Направления использования прибыли на предприятии

1.2. Организация бухгалтерского учета операций по использованию прибыли на предприятии

2 Особенности организации бухгалтерского учета использования прибыли в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Направления использования прибыли в ООО «Х» и их учет

Заключение

Библиографический список

Приложения

Тема 30. Бухгалтерский учет расчетов с персоналом по прочим операциям.

Введение

1Теоретические вопросы бухгалтерского учета расчетов с персоналом по прочим операциям

1.1. Понятие расчетов с персоналом по прочим операциям

1.2. Организации бухгалтерского учета расчетов с персоналом по прочим операциям

2 Особенности организации бухгалтерского учета расчетов с персоналом по прочим операциям в ООО «Х»

2.1 Краткая экономическая характеристика ООО «Х»

2.2 Виды прочих операций с персоналом в ООО «Х» и их бухгалтерский учет

Заключение

Библиографический список

Приложения

4. Литература, рекомендуемая для подготовки курсовой работы

4.1 Основная литература

1. Дмитриева, И.М. Бухгалтерский учет и анализ. Учебник для СПО / И.М. Дмитриева, - М. Издательство Юрайт, 2019. – https://www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-433544

2. Агеева, О.А. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для СПО / О.А. Агеева, Л.С. Шахматова, - М. : Издательство Юрайт, 2019. – https://www.biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-uchet-437315

3. Богаченко, В.М. Основы бухгалтерского учета / В.М. Богаченко, - Ростов н/Д: Феникс, 2014.

4.2 Дополнительная литература

1. Воронченко, Т.В. Основы бухгалтерского учета. Учебник и практикум для СПО / Т.В. Воронченко, - М. : Издательство Юрайт, 2019. - https://www.biblio-online.ru/book/osnovy-buhgalterskogo-ucheta-433598

4.3 Интернет-ресурсы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС IPRbooks – http://iprbookshop.ru/
2. ЭБС издательства Лань – http://e.lanbook.com/
3. ЭБС издательства Юрайт – http://www.biblio-online.ru/

Электронные периодические издания

1. EAST VIEW INFORMATION SERVICES, INC – http://dlib.eastview.com/ (русскоязычные коллекции периодических изданий по вопросам экономики и финансов, предпринимательству, юриспруденции; издания по общественным и гуманитарным наукам; статистические издания России и стран СНГ).

Справочно-правовая система СПС «Гарант»

4.4 Иные источники.

Нормативные правовые документы:

1. Трудовой Кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.
2. Налоговый Кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ с изменениями.
3. Федеральный закон от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» с изменениями.
4. Федеральный закон «Об акционерных обществах от 26.12.1995 № 208-ФЗ с изменениями.
5. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 № 107н об утверждении Положения по бухгалтерскому учёту «Учет расходов по займам и кредитам» с изменениями.
6. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.1999 № 32н «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учёту «Доходы организации» (ПБУ 9/99)» с изменениями.
7. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.1999 № 33н

«Об утверждении Положения по бухгалтерскому учёту «Расходы организации» (ПБУ 10/99)» с изменениями.

8. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.10.2000 № 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» с изменениями.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 24A9F08AAB3CE50C6805B5A9A0AB30F9
Действителен с 03.04.2026 по 27.06.2027
Владелец Меркулов Евгений Сергеевич